
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКОН

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Принят
постановлением
Государственной Думы
Томской области
от 24.11.2005 № 2644

(в ред. Законов Томской области
от 14.04.2006 № 77-ОЗ, от 06.09.2006 № 211-ОЗ,
от 12.01.2007 № 26-ОЗ, от 11.07.2008 № 146-ОЗ,
от 02.10.2008 № 196-ОЗ, от 08.02.2010 № 13-ОЗ,
от 09.02.2010 № 17-ОЗ, от 07.05.2010 № 70-ОЗ,
от 11.05.2010 № 75-ОЗ, от 15.11.2010 № 280-ОЗ,
от 14.02.2011 № 11-ОЗ, от 16.02.2011 № 25-ОЗ,
от 04.08.2011 № 151-ОЗ, от 07.10.2011 № 239-ОЗ,
от 06.12.2011 № 322-ОЗ, от 06.02.2012 № 4-ОЗ,
от 19.06.2012 № 102-ОЗ, от 17.12.2012 № 243-ОЗ,
от 06.01.2013 № 12-ОЗ, от 06.01.2013 № 16-ОЗ,
от 07.06.2013 № 101-ОЗ, от 11.10.2013 № 160-ОЗ,
от 15.11.2013 № 203-ОЗ)

Настоящий Закон регулирует вопросы государственной гражданской службы Томской области, отнесенные в соответствии с федеральным законодательством о государственной гражданской службе к ведению Томской области как субъекта Российской Федерации.

Статья 1. Должности государственной гражданской службы Томской области

1. Должностями государственной гражданской службы Томской области являются должности, включенные в Реестр должностей государственной гражданской службы Томской области (приложение 1 к настоящему Закону).

2. В случаях, когда для замещения должности государственной гражданской службы Томской области, относящейся к категориям "Помощники (советники)", "Специалисты" и "Обеспечивающие специалисты", требуется наличие у лица определенной специальности (направления подготовки), то в штатном расписании государственного органа Томской области, а также трудовой книжке лица, занимающего эту должность, указывается двойное наименование данной должности. При этом первая часть двойного наименования определяется в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Томской области, а вторая часть содержит указание на то, что характер должностных обязанностей по данной должности предполагает наличие данной специальности (направления подготовки).

3. В случаях, когда служебная функция по должности государственной гражданской службы Томской области, относящейся к категории "Руководители", предполагает

реализацию должностных обязанностей главного бухгалтера или его заместителя, в штатном расписании государственного органа Томской области, а также в трудовой книжке лица, занимающего указанную должность, наименование данной должности образуется из наименования должности государственной гражданской службы Томской области, относящейся к категории "Руководители", указанного в Реестре должностей государственной гражданской службы Томской области, а также слов "главный бухгалтер", "заместитель главного бухгалтера".

(часть 3 введена Законом Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

4. В штатном расписании государственного органа Томской области, а также трудовой книжке лица, занимающего должность государственной гражданской службы Томской области, относящейся к категории "Руководители", наименование данной должности образуется из наименований двух должностей государственной гражданской службы Томской области, относящихся к категории "Руководители", указанных в Реестре должностей государственной гражданской службы Томской области, в случаях, когда служебная функция по данной должности предполагает реализацию должностных обязанностей:

как заместителя руководителя государственного органа Томской области, так и руководителя структурного подразделения этого органа;

как заместителя руководителя структурного подразделения государственного органа Томской области, так и руководителя подразделения в структурном подразделении этого органа.

В указанных случаях оплата труда, служебное время и время отдыха государственного гражданского служащего Томской области определяется по наименованию должности Реестра должностей государственной гражданской службы Томской области, указанному первым в двойном наименовании должности государственной гражданской службы Томской области.

(часть 4 введена Законом Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

Статья 2. Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов), муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, предъявляемые к должностям государственной гражданской службы Томской области

(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

(в ред. Закона Томской области от 11.07.2008 N 146-ОЗ)

1. Установить следующие квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов), муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения:

(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

высших должностей государственной гражданской службы Томской области - не менее шести лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов), муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

главных должностей государственной гражданской службы Томской области - не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов), муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

ведущих должностей государственной гражданской службы Томской области - не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы

иных видов), муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;
(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

старших должностей государственной гражданской службы Томской области - без предъявления требований к стажу, направлению подготовки;
(в ред. Законов Томской области от 02.10.2008 N 196-ОЗ, от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

младших должностей государственной гражданской службы Томской области - без предъявления требований к стажу, направлению подготовки.
(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

2. Утратила силу. - Закон Томской области от 02.10.2008 N 196-ОЗ.

3. Квалификационные требования, указанные в в части 1 настоящей статьи, подтверждаются трудовой книжкой, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые, документами воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу, документом об образовании и о квалификации и иными документами лица, претендующего на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Томской области в соответствии с действующим законодательством.

(в ред. Законов Томской области от 02.10.2008 N 196-ОЗ, от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

Статья 3. Утратила силу. - Закон Томской области от 11.07.2008 N 146-ОЗ.

Статья 4. Требования к профессиональным знаниям и навыкам при замещении должностей государственных гражданских служащих Томской области

1. Требования к профессиональным знаниям и навыкам при замещении должности государственной гражданской службы Томской области определяются указанием в должностном регламенте по данной должности на специальность (направление подготовки), требующуюся для ее замещения.

2. Если для замещения должности государственной гражданской службы Томской области не требуется наличия определенной специальности (направления подготовки), то в должностном регламенте по данной должности в качестве требования к профессиональным знаниям и навыкам указывается, что замещение этой должности возможно при наличии у лица любой специальности (направления подготовки).

3. Лица, претендующие на замещение должности государственной гражданской службы Томской области, указанной в части 2 настоящей статьи, должны соответствовать требованиям к уровню профессионального образования, указанным в частях 3 и 4 статьи 12 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Статья 5. Представитель нанимателя

1. Представителями Томской области как нанимателя государственных гражданских служащих Томской области являются:

1) Губернатор Томской области, Председатель Законодательной Думы Томской области, Председатель Контрольно-счетной палаты Томской области, Председатель Избирательной комиссии Томской области, Уполномоченный по правам человека в Томской области, Уполномоченный по правам ребенка в Томской области;

(в ред. Законов Томской области от 09.02.2010 N 17-ОЗ, от 14.02.2011 N 11-ОЗ, от 16.02.2011 N 25-ОЗ, от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

2) руководители исполнительных органов государственной власти Томской области, обладающих статусом юридического лица;

3) иные лица, которым представители нанимателя, указанные в пунктах 1 и 2 части 1

настоящей статьи, передали свои полномочия.

2. Должностное лицо, указанное в пунктах 1 и 2 части 1 настоящей статьи, выполняет функции представителя нанимателя при замещении должностей государственной гражданской службы Томской области в штате возглавляемого им государственного органа Томской области, а также в отношении государственных гражданских служащих Томской области, занимающих эти должности.

Губернатор Томской области выполняет функции представителя нанимателя при замещении должностей руководителей исполнительных органов государственной власти, обладающих статусом юридического лица, а также в отношении государственных гражданских служащих Томской области, занимающих эти должности.
(в ред. Закона Томской области от 09.02.2010 N 17-ОЗ)

3. Если права и обязанности государственного гражданского служащего Томской области возникают, изменяются либо прекращаются в силу правового акта государственного органа Томской области, то этим государственным органом является орган, возглавляемый должностным лицом, выполняющим в отношении данного государственного гражданского служащего Томской области функции представителя нанимателя.

4. При применении законодательства о государственной гражданской службе государственным органом Томской области признается только орган государственной власти Томской области либо иной государственный орган Томской области, обладающий статусом юридического лица.

Статья 6. Присвоение государственным гражданским служащим Томской области классных чинов

1. Классные чины государственным гражданским служащим Томской области присваиваются в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Томской области в пределах группы должностей.

2. Порядок и условия присвоения государственным гражданским служащим Томской области классных чинов устанавливаются законом Томской области в соответствии с требованиями норм федерального законодательства.

Статья 7. Оплата труда государственных гражданских служащих Томской области
(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

(в ред. Закона Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

1. Денежное содержание государственных гражданских служащих Томской области определяется в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

2. Размеры месячного оклада государственного гражданского служащего Томской области в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Томской области (далее - должностной оклад) и ежемесячного денежного поощрения государственного гражданского служащего Томской области определяются в соответствии с приложением 2 к настоящему Закону.

Размер должностного оклада по должности государственной гражданской службы Томской области с наименованием "специалист" не может быть меньше размера должностного оклада, установленного по должностям профессиональной квалификационной группы "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня" в областных государственных казенных учреждениях.

3. Размер месячного оклада государственного гражданского служащего Томской области в соответствии с присвоенным ему классным чином государственной

гражданской службы Томской области (далее - оклад за классный чин) определяется в соответствии с Законом Томской области от 14 апреля 2006 года N 78-ОЗ "О классных чинах государственных гражданских служащих Томской области".

4. Размеры окладов денежного содержания по всем должностям государственной гражданской службы Томской области увеличиваются (индексируются) в соответствии с коэффициентом, установленным законом об областном бюджете на соответствующий год.

При индексации размеры должностных окладов устанавливаются в рублях, при этом 50 копеек и выше округляются до рубля, менее 50 копеек отбрасываются.
(абзац введен Законом Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

5. На денежное содержание государственных гражданских служащих Томской области начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
(часть 5 введена Законом Томской области от 07.10.2011 N 239-ОЗ)

6. Правила исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего Томской области определяются постановлением Администрации Томской области в следующих случаях:

на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

на период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;

на период дополнительного профессионального образования;

(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

на период нахождения в служебной командировке;

при увольнении с государственной гражданской службы Томской области в связи с реорганизацией или ликвидацией государственного органа Томской области, изменением его структуры либо сокращением должностей государственной гражданской службы Томской области;

на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности государственной гражданской службы Томской области (недопущении к исполнению должностных обязанностей);

на период проведения служебной проверки;

в случае прекращения служебного контракта в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по вине государственного служащего;

на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

в иных случаях, определенных законодательством, когда за государственным гражданским служащим Томской области сохраняется денежное содержание.

(часть 6 введена Законом Томской области от 07.10.2011 N 239-ОЗ)

7. Государственным гражданским служащим Томской области производятся другие выплаты, предусмотренные федеральными законами, законами Томской области, нормативными правовыми актами Администрации Томской области и иных государственных органов Томской области.

(часть 7 введена Законом Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

Статья 7-1. Порядок формирования в государственном органе Томской области фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Томской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Томской области

(введена Законом Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

1. В государственном органе Томской области фонд оплаты труда государственных гражданских служащих Томской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Томской области, формируется в соответствии с частью 7 статьи 51 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

2. Фонд оплаты труда государственных гражданских служащих Томской области и фонд оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Томской области, составляют фонд оплаты труда государственных гражданских служащих Томской области и работников государственного органа Томской области.

3. При формировании фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Томской области сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) оклада за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе - в размере трех должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы - в размере четырнадцати должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух окладов денежного содержания;

6) ежемесячного денежного поощрения - в двенадцатикратном размере ежемесячного денежного поощрения, определяемого по соответствующей должности государственной гражданской службы Томской области в соответствии с приложением 2 к настоящему Закону;

(п. 6 в ред. Закона Томской области от 07.10.2011 N 239-ОЗ)

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех окладов денежного содержания.

4. Фонд оплаты труда государственных гражданских служащих Томской области формируется за счет средств, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, а также за счет средств:

1) на выплату районного коэффициента к денежному содержанию;

2) на выплату процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

2-1) на реализацию статьи 2 Закона Томской области от 4 августа 2011 года N 151-ОЗ "О внесении изменений в Закон Томской области "О государственной гражданской службе Томской области";

(п. 2-1 введен Законом Томской области от 07.10.2011 N 239-ОЗ)

3) на выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области.

(в ред. Законов Томской области от 07.10.2011 N 239-ОЗ, от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

5. Формирование фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Томской области, осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Томской области.

Статья 7-2. Поощрения и награждения государственных гражданских служащих Томской области

(введена Законом Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

1. Система поощрений и награждений государственных гражданских служащих Томской области определяется в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

2. Государственным гражданским служащим Томской области единовременное поощрение, предусмотренное пунктами 1 и 2 части 1 статьи 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", выплачивается при условии награждения их, соответственно, благодарностью, почетной грамотой государственного органа Томской области.

3. Единовременное поощрение в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет, предусмотренное пунктом 4 части 1 статьи 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", выплачивается государственному гражданскому служащему Томской области в порядке и на условиях, определяемых законом Томской области.

Статья 8. Представление государственными гражданскими служащими Томской области и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

(в ред. Закона Томской области от 09.02.2010 N 17-ОЗ)

1. Государственные гражданские служащие Томской области, замещающие должности государственной гражданской службы Томской области, предусмотренные перечнем должностей согласно приложению 3 к настоящему Закону, и граждане, претендующие на замещение указанных должностей государственной гражданской службы Томской области, представляют представителю нанимателя сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего Томской области (гражданина) и членов его семьи представляются государственными гражданскими служащими Томской области и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области, указанными в части 1 настоящей статьи, в порядке согласно приложению 4 к настоящему Закону.

Статья 8-1. Представление государственными гражданскими служащими Томской области сведений о расходах

(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

1. Государственные гражданские служащие Томской области, замещающие должности государственной гражданской службы Томской области, предусмотренные перечнем должностей согласно приложению 3 к настоящему Закону, представляют представителю нанимателя сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о расходах государственного гражданского служащего Томской области и членов его семьи представляются государственными гражданскими служащими Томской области, указанными в части 1 настоящей статьи, в порядке согласно

приложению 4 к настоящему Закону.

3. Контроль за расходами государственных гражданских служащих Томской области, указанных в части 1 настоящей статьи, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей осуществляется подразделением либо должностным лицом, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе Томской области.

4. Порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами государственных гражданских служащих Томской области, указанных в части 1 настоящей статьи, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, предусмотренного Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", определяется постановлением Губернатора Томской области.

Статья 8-2. Меры по соблюдению запретов, связанных с государственной гражданской службой Томской области

(введена Законом Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

Гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы Томской области, предусмотренную перечнем должностей согласно приложению 3 к настоящему Закону, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Томской области имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Томской области, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области и урегулированию конфликта интересов, данного в порядке, предусмотренном положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области и урегулированию конфликта интересов соответствующего органа государственной власти Томской области, иного государственного органа Томской области, утвержденного нормативным правовым актом государственного органа Томской области.

Статья 9. Реестры государственных гражданских служащих Томской области

1. В государственных органах Томской области ведутся реестры государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в данных органах.

2. Утратила силу. - Закон Томской области от 06.12.2011 N 322-ОЗ.

3. Содержание и порядок ведения реестров, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются законом Томской области и иными нормативными правовыми актами Томской области.

(в ред. Закона Томской области от 06.12.2011 N 322-ОЗ)

Статья 10. Дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день государственных гражданских служащих Томской области

1. Условием предоставления государственному гражданскому служащему Томской области дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный служебный день является замещение им любой высшей или главной должности государственной

гражданской службы Томской области либо той ведущей, старшей или младшей должности государственной гражданской службы Томской области, которая определена перечнем, указанным в части 2 настоящей статьи.

2. Перечень ведущих, старших и младших должностей государственной гражданской службы Томской области, по которым устанавливается ненормированный служебный день и предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день, устанавливается правилами служебного распорядка государственного органа Томской области, утверждаемыми правовым актом данного государственного органа с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

3. Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный служебный день по всем высшим и главным должностям государственной гражданской службы Томской области, а также ведущим, старшим и младшим должностям государственной гражданской службы Томской области, указанным в части 2 настоящей статьи, определяется правилами служебного распорядка государственного органа Томской области либо коллективным договором.

4. Порядок предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный служебный день определяется правилами служебного распорядка государственного органа Томской области.

Статья 11. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

(в ред. Закона Томской области от 07.10.2011 N 239-ОЗ)

При предоставлении государственному гражданскому служащему Томской области ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в календарный год производится единовременная выплата в размере двух окладов месячного денежного содержания государственного гражданского служащего Томской области в порядке, определяемом представителем нанимателя.

Статья 12. Государственные гарантии на государственной гражданской службе Томской области

1. Государственным гражданским служащим Томской области гарантируются:

1) выплаты по обязательному государственному страхованию;

2) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

3) возмещение расходов, связанных с переездом государственного гражданского служащего Томской области и членов его семьи в другую местность при его переводе в другой государственный орган Томской области;

4) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания;

(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

5) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием;

6) единовременная субсидия на приобретение жилого помещения один раз за весь период государственной гражданской службы Томской области;

(в ред. Закона Томской области от 09.02.2010 N 17-ОЗ)

7) предоставление иных гарантий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Томской области.

2. Случаи, условия и порядок предоставления государственным гражданским

служащим Томской области гарантий, указанных в пунктах 1 и 6 части 1 настоящей статьи, определяются законом Томской области.

3. Случаи, условия и порядок предоставления государственным гражданским служащим Томской области гарантий, указанных в пунктах 2 - 4 части 1 настоящей статьи, определяются постановлением Губернатора Томской области.

(в ред. Закона Томской области от 09.02.2010 N 17-ОЗ)

4. Случаи, условия и порядок предоставления государственным гражданским служащим Томской области гарантии, указанной в пункте 5 части 1 настоящей статьи, определяются государственным органом Томской области, в штате которого находятся их должности.

(в ред. Закона Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

Статья 13. Возмещение расходов государственного гражданского служащего Томской области при переезде в другую местность

При переезде государственного гражданского служащего Томской области и членов его семьи в другую местность в связи с переводом его в другой государственный орган Томской области государственному гражданскому служащему Томской области должны быть возмещены:

расходы по переезду государственного гражданского служащего Томской области, членов его семьи и провозу имущества (за исключением случая, когда государственному гражданскому служащему Томской области предоставляются соответствующие средства передвижения);

расходы по обустройству на новом месте жительства. Конкретные размеры возмещения расходов определяются соглашением государственного гражданского служащего Томской области и представителя нанимателя, возглавляющего государственный орган Томской области, в который государственный гражданский служащий Томской области переводится, но не могут быть ниже размеров, установленных федеральным законодательством для федеральных государственных гражданских служащих.

Статья 13-1. Ротация государственных гражданских служащих Томской области

(введена Законом Томской области от 06.01.2013 N 12-ОЗ)

1. Перечень должностей государственной гражданской службы Томской области, по которым предусматривается ротация государственных гражданских служащих Томской области, и план ее проведения составляются на основании предложений руководителей государственных органов Томской области и утверждаются постановлением Администрации Томской области.

2. Порядок и условия обеспечения государственных гражданских служащих Томской области, назначенных в порядке ротации, служебными жилыми помещениями, а также порядок и размеры возмещения им расходов на наем (поднаем) жилого помещения при отсутствии по новому месту службы служебного жилого помещения устанавливаются постановлением Губернатора Томской области.

Статья 14. Дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Томской области

(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

1. Подготовка кадров для государственной гражданской службы Томской области

осуществляется в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Заключение договора о целевом приеме или договора о целевом обучении между государственным органом Томской области и гражданином с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Томской области после окончания обучения в течение определенного срока осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном постановлением Губернатора Томской области.

3. Договор о целевом обучении между государственным органом Томской области и гражданином с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Томской области после окончания обучения является соглашением государственного органа Томской области и гражданина о направлении гражданина в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования в целях его профессиональной подготовки для государственной гражданской службы Томской области с обязательством последующего ее прохождения после окончания обучения в течение не менее чем трех лет.

4. В договор, указанный в части 3 настоящей статьи, включаются условия, устанавливающие:

1) обязанность гражданина отработать в государственном органе Томской области после окончания обучения не менее установленного частью 3 настоящей статьи срока;

2) иные условия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Томской области.

Статья 15. Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Томской области
(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

1. Государственный заказ Томской области на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Томской области включает в себя:
(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

1) государственный заказ на профессиональную переподготовку государственных гражданских служащих Томской области;

2) государственный заказ на повышение квалификации государственных гражданских служащих Томской области.

(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

2. Размещение государственного заказа, указанного в части 1 настоящей статьи, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

(часть 2 в ред. Закона Томской области от 14.04.2006 N 77-ОЗ)

3. Объем и структура государственного заказа Томской области на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Томской области утверждаются постановлением Губернатора Томской области после вступления в силу закона Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

(в ред. Законов Томской области от 14.04.2006 N 77-ОЗ, от 09.02.2010 N 17-ОЗ, от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

Статья 16. Кадровые резервы государственной гражданской службы Томской области

(в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Томской области, устанавливающее порядок формирования кадрового резерва Томской области и кадрового резерва государственного органа Томской области и работы с ними, утверждается законом Томской области.

Статья 17. Финансирование государственной гражданской службы Томской области

Финансирование государственной гражданской службы Томской области осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Томской области.

Статья 18. Программы развития государственной гражданской службы Томской области

1. Развитие государственной гражданской службы Томской области осуществляется в соответствии с системой документов стратегического и программно-целевого планирования Томской области, утверждаемых в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Томской области от 14.09.2009 N 177-ОЗ "О системе документов стратегического и программно-целевого планирования Томской области". (часть 1 в ред. Закона Томской области от 08.02.2010 N 13-ОЗ)

2. В целях совершенствования эффективности деятельности аппарата государственного органа Томской области либо профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Томской области в отдельном структурном подразделении государственного органа Томской области в рамках реализации соответствующих долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ развития государственной гражданской службы Томской области могут проводиться эксперименты. (в ред. Закона Томской области от 08.02.2010 N 13-ОЗ)

Статья 18.1. Орган по управлению государственной гражданской службой Томской области

(введена Законом Томской области от 12.01.2007 N 26-ОЗ)

1. Органом по управлению государственной гражданской службой Томской области является Администрация Томской области.

2. Полномочия Администрации Томской области как органа по управлению государственной гражданской службой Томской области определяются Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Томской области.

3. Представитель Администрации Томской области как органа по управлению государственной гражданской службой Томской области в комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов, конкурсных и аттестационных комиссиях, образованных в государственных органах Томской области, определяется распоряжением Администрации Томской области.

Статья 19. Порядок вступления в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2006 года, за исключением статей 7, 7-1, 7-2, 11.

(в ред. Закона Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

2. Статьи 7, 7-1, 7-2, 11 настоящего Закона вступают в силу с 1 октября 2011 года.
(часть 2 в ред. Закона Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

Статья 20. Утратила силу. - Закон Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ.

Статья 21. Стаж службы на государственных должностях федеральной государственной службы и государственных должностях государственной службы Томской области, приравниваемый к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации

При исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации стаж государственной службы на государственных должностях федеральной государственной службы и государственных должностях государственной службы Томской области определенной группы (в том числе и после вступления в силу Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации") приравнивается к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации на должностях той же группы.

Статья 22. Утратила силу. - Закон Томской области от 16.02.2011 N 25-ОЗ.

Статья 23. Применение Закона Томской области "О государственной службе в Томской области"

1. Внести в Закон Томской области "О государственной службе в Томской области" (Официальные ведомости Государственной Думы Томской области, 1995, N 5, решение от 07.12.1995 N 228; 1996, N 6, решение от 02.02.1996 N 241; 1996, N 8, решение от 28.03.1996 N 266; 1997, N 15, решение от 28.01.1997 N 401; 2000, N 22 (44), решение от 24.02.2000 N 453; 2001, N 39 (61), постановление от 22.11.2001 N 1086; 2002, N 7 (68), постановление от 30.05.2002 N 175; 2002, N 8 (69), постановление от 27.06.2002 N 240; 2003, N 19 (80) - III, постановление от 29.05.2003 N 648) следующие изменения:

1) признать утратившими силу нормы данного Закона, за исключением статей 14, 16, 17 и 20, приложения N 2 к данному Закону "Порядок назначения ежемесячных доплат к пенсиям государственных служащих, правила исчисления денежного содержания для определения размера доплат, порядок их назначения, перерасчета и выплаты, а также рассмотрения споров, связанных с назначением, перерасчетом и выплатой доплат";
(в ред. Закона Томской области от 06.09.2006 N 211-ОЗ)

2) в статье 17:

подпункт е) пункта 2 дополнить абзацем следующего содержания:

"- на должности первого секретаря Томского обкома ВЛКСМ (до 14 марта 1990 года);";

абзац 3 пункта 4 после слов "оплачиваемого отпуска" дополнить словами "за выслугу лет";

3) пункт 3 приложения N 2 изложить в следующей редакции:

"Право на доплату не имеют лица, уволенные с государственной службы по основаниям, предусмотренным пунктом 5 части 1 статьи 14 и пунктом 2 части 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.1995 N 119-ФЗ "Об основах государственной службы Российской Федерации", а также пунктом 1 части 2 статьи 39 и пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации.";

2. Периоды, не указанные в частях 1 и 2 статьи 54 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", но при этом

указанные в частях 1 - 3 статьи 17 Закона Томской области "О государственной службе в Томской области", применяются для исчисления ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе после вступления в силу части 2 и 3 статьи 7 настоящего Закона, для предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, для поощрения за гражданскую службу только в отношении лиц, поступивших на государственную службу Томской области до вступления в силу Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (до 1 февраля 2005 года).

3. Утратила силу. - Закон Томской области от 07.10.2011 N 239-ОЗ.

Статья 24. Утратила силу. - Закон Томской области от 07.05.2010 N 70-ОЗ.

И.о. Главы Администрации
(Губернатора)
Томской области
В.В.НАГОВИЦЫН

Томск
9 декабря 2005 года
N 231-ОЗ

Приложение 1
к Закону
Томской области
"О государственной гражданской
службе Томской области"

РЕЕСТР ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. Законов Томской области
от 06.09.2006 N 211-ОЗ, от 09.02.2010 N 17-ОЗ,
от 11.05.2010 N 75-ОЗ, от 14.02.2011 N 11-ОЗ,
от 16.02.2011 N 25-ОЗ, от 04.08.2011 N 151-ОЗ,
от 07.10.2011 N 239-ОЗ, от 06.02.2012 N 4-ОЗ,
от 17.12.2012 N 243-ОЗ, от 06.01.2013 N 16-ОЗ,
от 15.11.2013 N 203-ОЗ)

1. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ ДУМЕ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ (в ред. Закона Томской области от 16.02.2011 N 25-ОЗ)

| | |
|---|-----------------------------------|
| Категория "Руководители" | Категория "Помощники (советники)" |
| Группа высших должностей (введена Законом Томской области от 06.01.2013 N 16-ОЗ) | |
| Руководитель аппарата Законодательной Думы Томской | |

| | |
|---|--|
| области | |
| Группа главных должностей | |
| Заместитель руководителя аппарата Законодательной Думы Томской области (в ред. Закона Томской области | Советник председателя Законодательной Думы Томской области от 16.02.2011 N 25-03) |
| Начальник отдела аппарата Законодательной Думы Томской области (в ред. Закона Томской области | от 16.02.2011 N 25-03) |
| Заместитель начальника отдела аппарата Законодательной Думы Томской области (введено Законом Томской области | от 06.02.2012 N 4-03) |
| Группа ведущих должностей | |
| | Помощник председателя Законодательной Думы Томской области |
| (в ред. Закона Томской области | Помощник заместителя председателя Законодательной Думы Томской области от 16.02.2011 N 25-03) |

2. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. Закона Томской области
от 15.11.2013 N 203-03)

| Категория "Руководители" | Категория "Помощники (советники)" | Категория "Специалисты" |
|---|---|---|
| Группа главных должностей | | |
| Руководитель аппарата Контрольно-счетной палаты Томской области | | |
| Начальник отдела Контрольно-счетной палаты Томской области | | |
| Заместитель начальника отдела Контрольно-счетной палаты Томской области | | |
| Группа ведущих должностей | | |
| | | Старший инспектор Контрольно-счетной палаты Томской области |
| | | Инспектор Контрольно-счетной палаты Томской области |
| | Помощник председателя Контрольно-счетной палаты Томской области | |

3. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ

**СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ
КОМИССИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

| |
|---|
| Категория "Руководители" |
| Группа ведущих должностей |
| Начальник отдела Избирательной комиссии Томской области |

**3-1. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В АППАРАТЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО
ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

(введен Законом Томской области от 14.02.2011 N 11-03)

| | |
|--|---|
| Категория "Руководители" | Категория "Помощники (советники)" |
| Группа главных должностей | |
| Руководитель аппарата Уполномоченного по правам человека в Томской области | |
| Группа ведущих должностей | |
| | Помощник Уполномоченного по правам человека в Томской области |

**3-2. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ
ОБЛАСТИ В АППАРАТЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ
РЕБЕНКА В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

(введен Законом Томской области от 14.02.2011 N 11-03)

| | |
|---------------------------|--|
| Категория "Руководители" | Категория "Помощники (советники)" |
| Группа главных должностей | |
| | Советник Уполномоченного по правам ребенка в Томской области |
| Группа ведущих должностей | |
| | Помощник Уполномоченного по правам ребенка в Томской области |

**4. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

| | |
|--|--------------------------------------|
| Категория "Руководители" | Категория "Помощники (советники)" |
| Группа высших должностей | |
| Управляющий делами Администрации Томской области | |
| Начальник департамента в составе Администрации Томской области | |
| Начальник управления в составе Администрации Томской области | |
| Председатель комитета в составе Администрации Томской области | |
| Полномочный представитель | |

| | |
|--|---|
| Губернатора Томской области в муниципальных образованиях (строка введена Законом Томской области от 11.05.2010 N 75-03) | |
| Группа главных должностей (в ред. Закона Томской области от 09.02.2010 N 17-03) | |
| Советник Губернатора Томской области (если замещение данной должности связано с руководством подчиненными) | Советник Губернатора Томской области (если замещение данной должности не связано с руководством подчиненными) |
| Заместитель управляющего делами Администрации Томской области | |
| Заместитель начальника департамента в составе Администрации Томской области | |
| Заместитель начальника управления в составе Администрации Томской области | |
| Заместитель председателя комитета в составе Администрации Томской области | |
| Председатель комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области | |
| Заместитель председателя комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области | |
| Группа ведущих должностей (в ред. Законов Томской области от 06.09.2006 N 211-03, от 09.02.2010 N 17-03) | |
| Начальник отдела в составе Администрации Томской области | Помощник Губернатора Томской области |
| Заместитель начальника отдела в составе Администрации Томской области | Помощник первого заместителя Губернатора Томской области |
| Начальник отдела в составе департамента, управления либо комитета в составе Администрации Томской области | Помощник заместителя Губернатора Томской области |
| Заместитель начальника отдела в составе департамента, управления либо комитета в составе Администрации Томской области (строка введена Законом Томской области от 11.05.2010 N 75-03) | Помощник полномочного представителя Губернатора Томской области в муниципальных образованиях |
| Начальник отдела в составе комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области | |

| | |
|---|--|
| Заместитель начальника отдела в составе комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области | |
|---|--|

**5. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ДЕПАРТАМЕНТЕ, ОБЛАДАЮЩЕМ
СТАТУСОМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

| |
|---|
| Категория "Руководители" |
| Группа высших должностей |
| Начальник департамента |
| Группа главных должностей |
| Заместитель начальника департамента |
| Председатель комитета в составе департамента |
| Заместитель председателя комитета в составе департамента |
| Группа ведущих должностей |
| Начальник отдела в составе департамента |
| Заместитель начальника отдела в составе департамента |
| Начальник отдела в составе комитета в составе департамента |
| Заместитель начальника отдела в составе комитета в составе департамента |

**6. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В УПРАВЛЕНИИ, ОБЛАДАЮЩЕМ
СТАТУСОМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

| |
|---|
| Категория "Руководители" |
| Группа высших должностей |
| Начальник управления |
| Группа главных должностей |
| Заместитель начальника управления |
| Председатель комитета в составе управления |
| Заместитель председателя комитета в составе управления |
| Группа ведущих должностей |
| Начальник отдела в составе управления |
| Заместитель начальника отдела в составе управления |
| Начальник отдела в составе комитета в составе управления |
| Заместитель начальника отдела в составе комитета в составе управления |

**7. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В КОМИТЕТЕ, ОБЛАДАЮЩЕМ
СТАТУСОМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

| |
|--|
| Категория "Руководители" |
| Группа высших должностей |
| Председатель комитета |
| Группа главных должностей |
| Заместитель председателя комитета |
| Группа ведущих должностей |
| Начальник отдела в составе комитета |
| Заместитель начальника отдела в составе комитета |

8. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ЛИЦЕНЗИОННОЙ ПАЛАТЕ

Утратил силу. - Закон Томской области от 06.09.2006 N 211-ОЗ.

9. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В КОМИССИИ,
ОБЛАДАЮЩЕЙ СТАТУСОМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Утратил силу. - Закон Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ.

10. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ИНСПЕКЦИИ,
ОБЛАДАЮЩЕЙ СТАТУСОМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

(в ред. Закона Томской области от 06.09.2006 N 211-ОЗ)

| |
|--|
| Категория "Руководители" |
| Группа высших должностей |
| Начальник инспекции |
| Группа главных должностей |
| Заместитель начальника инспекции |
| Группа ведущих должностей |
| Начальник отдела в составе инспекции (введена Законом Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ) |

11. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВЕ ТОМСКОЙ
ОБЛАСТИ, ОБЛАДАЮЩЕМ СТАТУСОМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

(в ред. Закона Томской области от 06.09.2006 N 211-ОЗ)

| |
|--|
| Категория "Руководители" |
| Группа высших должностей |
| Руководитель Представительства Томской области при Правительстве Российской Федерации (введено Законом Томской области от 17.12.2012 N 243-ОЗ) |
| Заместитель руководителя Представительства Томской области при Правительстве Российской Федерации |
| Руководитель представительства Томской области, не являющегося Представительством Томской области при Правительстве Российской Федерации |

12. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ ВО ВСЕХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОРГАНАХ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ОБЛАДАЮЩИХ
СТАТУСОМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ,
ОБЛАДАЮЩИХ СТАТУСОМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

| | | |
|-----------------------------|----------------------------|--|
| Категория "Руководители" | Категория "Специалисты" | Категория "Обеспечивающие специалисты" |
|-----------------------------|----------------------------|--|

| | | |
|--|--|--|
| Группа ведущих должностей | | |
| Начальник территориального отдела | Консультант | Консультант |
| Заместитель начальника территориального отдела | | |
| Начальник сельского либо поселкового территориального отдела | | |
| | Группа старших должностей | |
| | Главный специалист | Главный специалист |
| | Ведущий специалист | Ведущий специалист |
| | Главный специалист территориального отдела | Главный специалист территориального отдела |
| | Ведущий специалист территориального отдела | Ведущий специалист территориального отдела |
| | Группа младших должностей | |
| | Специалист 1-й категории | |
| | Специалист 2-й категории | |
| | Специалист | |

**13. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ
ОРГАНЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ,
ОБЛАДАЮЩЕМ СТАТУСОМ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
(УПРАВЛЕНИИ ЛИБО ОТДЕЛЕ)**

| Категория "Руководители" | Категория "Специалисты" | Категория "Обеспечивающие специалисты" |
|---|----------------------------|--|
| Группа ведущих должностей | | |
| Начальник органа (управления либо отдела) | | |
| Заместитель начальника органа | | |

| | | |
|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| (управления либо отдела) | | |
| | Группа старших должностей | |
| | Главный специалист | Главный специалист |
| | Ведущий специалист | Ведущий специалист |
| | Группа младших должностей | |
| | Специалист 1-й категории | |
| | Специалист 2-й категории | |
| | Специалист | |

Примечания:

1) в 12-м разделе Реестра должностей государственной гражданской службы Томской области как территориальный отдел органа государственной власти Томской области либо иного государственного органа Томской области, обладающего статусом юридического лица, рассматривается то структурное подразделение данного органа, которое в соответствии с нормативными правовыми актами выполняет свои задачи и функции на части территории Томской области;

2) в 13-м разделе Реестра должностей государственной гражданской службы Томской области как территориальный исполнительный орган государственной власти Томской области, обладающий статусом юридического лица, рассматривается тот орган, который в соответствии с нормативными правовыми актами выполняет свои задачи и функции на части территории Томской области.

Приложение 2
к Закону
Томской области
"О государственной гражданской
службе Томской области"

**РАЗМЕРЫ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. Законов Томской области
от 04.08.2011 N 151-ОЗ, от 07.10.2011 N 239-ОЗ,
от 06.02.2012 N 4-ОЗ, от 17.12.2012 N 243-ОЗ,
от 06.01.2013 N 16-ОЗ, от 15.11.2013 N 203-ОЗ)

| | | | |
|--|--|-------------|-------------|
| | | Должностной | Ежемесячное |
|--|--|-------------|-------------|

| №№ п/п | Наименование должности | оклад (рублей в месяц) | денежное поощрение (должностных окладов) |
|-----------|--|------------------------------|---|
| 1 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих Законодательной Думы Томской области | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| | (в ред. Закона Томской области от 06.01.2013 N 16-ОЗ) | | |
| 1.1 | Руководитель аппарата Законодательной Думы Томской области | 9513 | 2,8 |
| 1.1.1 | Заместитель руководителя аппарата Законодательной Думы Томской области | 7991 | 2,6 |
| 1.2 | Начальник отдела аппарата Законодательной Думы Томской области | 7991 | 2,6 |
| 1.2.1 | Заместитель начальника отдела аппарата Законодательной Думы Томской области | 6849 | 2,6 |
| | Должности категории "помощники (советники)" | | |
| 1.3 | Советник Председателя Законодательной Думы Томской области | 7991 | 2,6 |
| 1.4 | Помощник Председателя Законодательной Думы Томской области | 5707 | 2,4 |
| 1.5 | Помощник заместителя Председателя Законодательной Думы Томской области | 5327 | 2,4 |
| 2 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Томской области | | |
| | (в ред. Закона Томской области от 07.10.2011 N 239-ОЗ) | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| 2.1 | Руководитель аппарата Контрольно-счетной палаты Томской области | 7991 | 2,8 |
| | (в ред. Закона Томской области от 15.11.2013 N 203-ОЗ) | | |
| 2.2 | Начальник отдела Контрольно-счетной палаты Томской области | 7991 | 2,5 |
| | (в ред. Закона Томской области от 15.11.2013 N 203-ОЗ) | | |
| 2.2.1 | Заместитель начальника отдела Контрольно-счетной палаты Томской области | 6849 | 2,5 |
| | (в ред. Закона Томской области от 15.11.2013 N 203-ОЗ) | | |
| | Должности категории "помощники (советники)" | | |
| | (в ред. Закона Томской области от 15.11.2013 N 203-ОЗ) | | |
| 2.3 | Помощник председателя Контрольно-счетной палаты Томской области | 5707 | 2,4 |
| | (в ред. Закона Томской области от 15.11.2013 N 203-ОЗ) | | |
| | Должности категории "специалисты" | | |

| | | | |
|-----|--|------|------|
| 2.4 | Старший инспектор Контрольно-счетной палаты Томской области (в ред. Закона Томской области от 15.11.2013 N 203-03) | 6659 | 2,6 |
| 2.5 | Инспектор Контрольно-счетной палаты Томской области (в ред. Закона Томской области от 15.11.2013 N 203-03) | 6469 | 2,5 |
| 3 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих Избирательной комиссии Томской области | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| 3.1 | Начальник отдела Избирательной комиссии Томской области | 5707 | 2,4 |
| 4 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих аппарата Уполномоченного по правам человека в Томской области | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| 4.1 | Руководитель аппарата Уполномоченного по правам человека в Томской области | 7991 | 2,6 |
| | Должности категории "помощники (советники)" | | |
| 4.2 | Помощник Уполномоченного по правам человека в Томской области | 5707 | 2,4 |
| 5 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Томской области | | |
| | Должности категории "помощники (советники)" | | |
| 5.1 | Советник Уполномоченного по правам ребенка в Томской области | 7609 | 2,6 |
| 5.2 | Помощник Уполномоченного по правам ребенка в Томской области | 5707 | 2,4 |
| 6 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих Администрации Томской области | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| 6.1 | Управляющий делами Администрации Томской области (п. 6.1 в ред. Закона Томской области от 06.01.2013 N 16-03) | 9513 | 2,8 |
| 6.2 | Начальник департамента в составе Администрации Томской области | 9513 | 2,8 |
| 6.3 | Полномочный представитель Губернатора Томской области в муниципальных образованиях | 9131 | 2,75 |
| 6.4 | Начальник управления в составе Администрации Томской области | 7991 | 2,6 |
| 6.5 | Председатель комитета в составе Администрации Томской области | 7991 | 2,6 |

| | | | |
|---|---|------|-----|
| 6.6 | Советник Губернатора Томской области категории "Руководители" (если замещение данной должности связано с руководством подчиненными) | 7991 | 2,6 |
| 6.7 | Заместитель управляющего делами Администрации Томской области | 7991 | 2,6 |
| 6.8 | Заместитель начальника департамента в составе Администрации Томской области | 8371 | 2,7 |
| 6.9 | Заместитель начальника управления в составе Администрации Томской области | 6849 | 2,6 |
| 6.10 | Заместитель председателя комитета в составе Администрации Томской области | 6849 | 2,6 |
| 6.11 | Председатель комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области | 7609 | 2,6 |
| 6.12 | Заместитель председателя комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области | 6849 | 2,5 |
| 6.13 | Начальник отдела в составе Администрации Томской области | 5707 | 2,4 |
| 6.14 | Заместитель начальника отдела в составе Администрации Томской области | 5707 | 2,4 |
| 6.15 | Начальник отдела в составе департамента, управления либо комитета в составе Администрации Томской области | 5707 | 2,4 |
| 6.16 | Заместитель начальника отдела в составе департамента, управления либо комитета в составе Администрации Томской области | 5707 | 2,4 |
| 6.17 | Начальник отдела в составе комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области | 5707 | 2,4 |
| 6.18 | Заместитель начальника отдела в составе комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области | 5707 | 2,4 |
| Должности категории "помощники (советники)" | | | |
| 6.19 | Советник Губернатора Томской области категории "Помощники (советники)" (если замещение данной должности не связано с руководством подчиненными) | 7991 | 2,6 |
| 6.20 | Помощник Губернатора Томской области | 5707 | 2,4 |
| 6.21 | Помощник первого заместителя Губернатора Томской области | 5327 | 2,4 |
| 6.22 | Помощник заместителя Губернатора Томской области | 5327 | 2,4 |

| | | | |
|------|---|------|-----|
| 6.23 | Помощник полномочного представителя Губернатора Томской области в муниципальных образованиях | 5327 | 2,4 |
| 7 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих департамента, обладающего статусом юридического лица | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| 7.1 | Начальник департамента | 9513 | 2,8 |
| 7.2 | Заместитель начальника департамента | 8371 | 2,7 |
| 7.3 | Председатель комитета в составе департамента | 7609 | 2,6 |
| 7.4 | Заместитель председателя комитета в составе департамента | 6849 | 2,5 |
| 7.5 | Начальник отдела в составе департамента | 5707 | 2,4 |
| 7.6 | Заместитель начальника отдела в составе департамента | 5707 | 2,4 |
| 7.7 | Начальник отдела в составе комитета в составе департамента | 5707 | 2,4 |
| 7.8 | Заместитель начальника отдела в составе комитета в составе департамента | 5707 | 2,4 |
| 8 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих управления, обладающего статусом юридического лица | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| 8.1 | Начальник управления | 7991 | 2,6 |
| 8.2 | Заместитель начальника управления | 6849 | 2,6 |
| 8.3 | Председатель комитета в составе управления | 7609 | 2,6 |
| 8.4 | Заместитель председателя комитета в составе управления | 6849 | 2,5 |
| 8.5 | Начальник отдела в составе управления | 5707 | 2,4 |
| 8.6 | Заместитель начальника отдела в составе управления | 5707 | 2,4 |
| 8.7 | Начальник отдела в составе комитета в составе управления | 5707 | 2,4 |
| 8.8 | Заместитель начальника отдела в составе комитета в составе управления | 5707 | 2,4 |
| 9 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих комитета, обладающего статусом юридического лица | | |
| | Должности категории "руководители" | | |

| | | | |
|--------|---|------|------|
| 9.1 | Председатель комитета | 7991 | 2,6 |
| 9.2 | Заместитель председателя комитета | 6849 | 2,5 |
| 9.3 | Начальник отдела в составе комитета | 5707 | 2,4 |
| 9.4 | Заместитель начальника отдела в составе комитета | 5707 | 2,4 |
| 10 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих инспекции, обладающей статусом юридического лица | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| 10.1 | Начальник инспекции | 7991 | 2,6 |
| 10.2 | Заместитель начальника инспекции | 6849 | 2,5 |
| 10.3 | Начальник отдела в составе инспекции | 5707 | 2,4 |
| 11 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих представительства Томской области, обладающего статусом юридического лица | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| 11.1 | Руководитель Представительства Томской области при Правительстве Российской Федерации (п. 11.1 в ред. Закона Томской области от 17.12.2012 N 243-03) | 9513 | 2,8 |
| 11.2 | Заместитель руководителя Представительства Томской области при Правительстве Российской Федерации (п. 11.2 в ред. Закона Томской области от 17.12.2012 N 243-03) | 7991 | 2,6 |
| 11.3 | Руководитель Представительства Томской области, не являющегося Представительством Томской области при Правительстве Российской Федерации (п. 11.3 в ред. Закона Томской области от 17.12.2012 N 243-03) | 7991 | 2,6 |
| 12 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих всех органов государственной власти Томской области и иных государственных органов Томской области, обладающих статусом юридического лица, за исключением территориальных исполнительных органов государственной власти, обладающих статусом юридического лица | | |
| | Должности категории "руководители" | | |
| 12.1.1 | Начальник территориального отдела (за исключением начальника территориального отдела Комитета ЗАГС Томской области) | 5707 | 2,3 |
| 12.1.2 | Начальник территориального отдела Комитета ЗАГС Томской области (численность населения от 100,0 до 500,0 тыс. чел.) | 5707 | 2,3 |
| 12.1.3 | Начальник территориального отдела Комитета ЗАГС Томской области (численность населения от 10,0 до 100,0 | 4870 | 2,15 |

| | | | |
|--|--|------|------|
| | тыс. чел.) | | |
| 12.1.4 | Начальник территориального отдела Комитета ЗАГС Томской области (численность населения от 1,5 до 10,0 тыс. чел.) | 4119 | 2,1 |
| 12.1.5 | Начальник территориального отдела Комитета ЗАГС Томской области (численность населения до 1,5 тыс. чел.) | 3912 | 2,1 |
| 12.2 | Заместитель начальника территориального отдела | 3887 | 2,1 |
| 12.3 | Начальник сельского либо поселкового территориального отдела | 3281 | 2,1 |
| Должности категории "специалисты" | | | |
| 12.4 | Консультант | 5707 | 2,3 |
| 12.5 | Главный специалист | 5276 | 2,3 |
| 12.6 | Ведущий специалист | 3707 | 2,1 |
| 12.8 | Главный специалист территориального отдела | 3707 | 2,1 |
| 12.8 | Ведущий специалист территориального отдела | 3381 | 2,1 |
| Должности категории "обеспечивающие специалисты" | | | |
| 12.9 | Консультант | 5707 | 2,3 |
| 12.10 | Главный специалист | 5276 | 2,3 |
| 12.11 | Ведущий специалист | 3707 | 2,1 |
| 12.12 | Главный специалист территориального отдела | 3707 | 2,1 |
| 12.13 | Ведущий специалист территориального отдела | 3381 | 2,1 |
| 12.14 | Специалист 1-й категории | 3281 | 2,1 |
| 12.15 | Специалист 2-й категории | 2981 | 1,65 |
| 12.16 | Специалист | 2949 | 1,65 |
| 13 | Должностные оклады и ежемесячное денежное поощрение государственных гражданских служащих территориальных исполнительных органов государственной власти Томской области, обладающих статусом юридического лица (управления либо отдела) | | |
| Должности категории "руководители" | | | |
| 13.1 | Начальник органа (управления либо отдела) | 5707 | 2,3 |
| 13.2 | Заместитель начальника органа (управления либо отдела) | 3887 | 2,1 |
| Должности категории "специалисты" | | | |

| | | | |
|------|---|------|------|
| 13.3 | Главный специалист | 3707 | 2,1 |
| 13.4 | Ведущий специалист | 3381 | 2,1 |
| | Должности категории "обеспечивающий специалист" | | |
| 13.5 | Главный специалист | 3707 | 2,1 |
| 13.6 | Ведущий специалист | 3381 | 2,1 |
| 13.7 | Специалист 1-й категории | 3281 | 2,1 |
| 13.8 | Специалист 2-й категории | 2981 | 1,65 |
| 13.9 | Специалист | 2949 | 1,65 |

Приложение 3
к Закону
Томской области
"О государственной гражданской
службе Томской области"

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ
КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ТОМСКОЙ
ОБЛАСТИ
(ГРАЖДАНЕ) ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, А ТАКЖЕ ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЯЗАНЫ
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ РАСХОДАХ, О РАСХОДАХ
СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

(введен Законом Томской области
от 09.02.2010 N 17-ОЗ;
в ред. Законов Томской области
от 11.05.2010 N 75-ОЗ, от 14.02.2011 N 11-ОЗ,
от 16.02.2011 N 25-ОЗ, от 04.08.2011 N 151-ОЗ,
от 06.02.2012 N 4-ОЗ, от 17.12.2012 N 243-ОЗ,
от 06.01.2013 N 16-ОЗ, от 07.06.2013 N 101-ОЗ,
от 15.11.2013 N 203-ОЗ)

1. В Законодательной Думе Томской области:
(в ред. Закона Томской области от 16.02.2011 N 25-ОЗ)
руководитель аппарата Законодательной Думы Томской области;

- (абзац введен Законом Томской области от 06.01.2013 N 16-ОЗ)
заместитель руководителя аппарата Законодательной Думы Томской области;
- (в ред. Закона Томской области от 16.02.2011 N 25-ОЗ)
начальник отдела аппарата Законодательной Думы Томской области;
- (в ред. Закона Томской области от 16.02.2011 N 25-ОЗ)
заместитель начальника отдела аппарата Законодательной Думы Томской области;
- (абзац введен Законом Томской области от 06.02.2012 N 4-ОЗ)
советник председателя Законодательной Думы Томской области;
- (в ред. Закона Томской области от 16.02.2011 N 25-ОЗ)
помощник председателя Законодательной Думы Томской области;
- (в ред. Закона Томской области от 16.02.2011 N 25-ОЗ)
помощник заместителя председателя Законодательной Думы Томской области.
- (в ред. Закона Томской области от 16.02.2011 N 25-ОЗ)
2. В Контрольно-счетной палате Томской области:
руководитель аппарата Контрольно-счетной палаты Томской области;
начальник отдела Контрольно-счетной палаты Томской области;
заместитель начальника отдела Контрольно-счетной палаты Томской области;
старший инспектор Контрольно-счетной палаты Томской области;
инспектор Контрольно-счетной палаты Томской области;
помощник председателя Контрольно-счетной палаты Томской области.
- (п. 2 в ред. Закона Томской области от 15.11.2013 N 203-ОЗ)
3. В Избирательной комиссии Томской области:
начальник отдела Избирательной комиссии Томской области.
- 3-1. В аппарате Уполномоченного по правам человека в Томской области:
руководитель аппарата уполномоченного по правам человека в Томской области;
помощник Уполномоченного по правам человека в Томской области.
- (п. 3-1 введен Законом Томской области от 14.02.2011 N 11-ОЗ)
3-2. В аппарате Уполномоченного по правам ребенка в Томской области:
советник Уполномоченного по правам ребенка в Томской области;
помощник Уполномоченного по правам ребенка в Томской области.
- (п. 3-2 введен Законом Томской области от 14.02.2011 N 11-ОЗ)
4. В Администрации Томской области:
управляющий делами Администрации Томской области;
начальник департамента в составе Администрации Томской области;
полномочный представитель Губернатора Томской области в муниципальных образованиях;
- (абзац введен Законом Томской области от 11.05.2010 N 75-ОЗ)
начальник управления в составе Администрации Томской области;
председатель комитета в составе Администрации Томской области;
советник Губернатора Томской области;
заместитель управляющего делами Администрации Томской области;
заместитель начальника департамента в составе Администрации Томской области;
заместитель начальника управления в составе Администрации Томской области;
заместитель председателя комитета в составе Администрации Томской области;
председатель комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области;
заместитель председателя комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области;
начальник отдела в составе Администрации Томской области;
заместитель начальника отдела в составе Администрации Томской области;
начальник отдела в составе департамента, управления либо комитета в составе Администрации Томской области;

заместитель начальника отдела в составе департамента, управления либо комитета в составе Администрации Томской области;

начальник отдела в составе комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области;

заместитель начальника отдела в составе комитета в составе департамента либо управления в составе Администрации Томской области;

помощник Губернатора Томской области;

помощник первого заместителя Губернатора Томской области;

помощник заместителя Губернатора Томской области;

помощник полномочного представителя Губернатора Томской области в муниципальных образованиях.

(абзац введен Законом Томской области от 11.05.2010 N 75-ОЗ)

5. В департаменте, обладающем статусом юридического лица:

начальник департамента;

заместитель начальника департамента;

председатель комитета в составе департамента;

заместитель председателя комитета в составе департамента;

начальник отдела в составе департамента;

заместитель начальника отдела в составе департамента;

начальник отдела в составе комитета в составе департамента;

заместитель начальника отдела в составе комитета в составе департамента.

6. В управлении, обладающем статусом юридического лица:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

председатель комитета в составе управления;

заместитель председателя комитета в составе управления;

начальник отдела в составе управления;

заместитель начальника отдела в составе управления;

начальник отдела в составе комитета в составе управления;

заместитель начальника отдела в составе комитета в составе управления.

7. В комитете, обладающем статусом юридического лица:

председатель комитета;

заместитель председателя комитета;

начальник отдела в составе комитета;

заместитель начальника отдела в составе комитета.

8. В инспекции, обладающей статусом юридического лица:

начальник инспекции;

заместитель начальника инспекции;

(в ред. Закона Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

начальник отдела в составе инспекции.

(абзац введен Законом Томской области от 04.08.2011 N 151-ОЗ)

9. В представительстве Томской области, обладающем статусом юридического лица:

руководитель Представительства Томской области при Правительстве Российской Федерации;

(абзац введен Законом Томской области от 17.12.2012 N 243-ОЗ)

заместитель руководителя Представительства Томской области при Правительстве Российской Федерации;

руководитель представительства Томской области, не являющегося Представительством Томской области при Правительстве Российской Федерации.

10. В органах государственной власти Томской области, обладающих статусом юридического лица, за исключением территориальных исполнительных органов государственной власти Томской области, обладающих статусом юридического лица:

начальник территориального отдела;
заместитель начальника территориального отдела;
начальник сельского либо поселкового территориального отдела.

11. В территориальном исполнительном органе государственной власти Томской области, обладающем статусом юридического лица (управлении либо отделе):

начальник органа (управления либо отдела);
заместитель начальника органа (управления либо отдела).

12. Иные должности государственной гражданской службы Томской области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.

Перечень должностей государственной гражданской службы Томской области, указанных в настоящем пункте, утверждается руководителем соответствующего органа государственной власти Томской области, иного государственного органа Томской области.

Приложение 4
к Закону
Томской области
"О государственной гражданской
службе Томской области"

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ
СЛУЖАЩИМИ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, И О ПРЕДСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ТОМСКОЙ
ОБЛАСТИ
СВЕДЕНИЙ О РАСХОДАХ**

(введено Законом Томской области
от 09.02.2010 N 17-ОЗ;
в ред. Законов Томской области
от 19.06.2012 N 102-ОЗ, от 07.06.2013 N 101-ОЗ,
от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" и определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также порядок представления государственными гражданскими служащими Томской области сведений о своих расходах, о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

(п. 1 в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной перечнем должностей согласно приложению 3 к Закону Томской области "О государственной гражданской службе Томской области", и на государственного гражданского служащего Томской области, замещающего должность государственной гражданской службы, предусмотренную этим перечнем должностей.

2.1. Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с действующим законодательством возлагается на государственного гражданского служащего Томской области, замещающего должность государственной гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей согласно приложению 3 к Закону Томской области "О государственной гражданской службе Томской области".

(п. 2.1 введен Законом Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

а) гражданами - при заключении служебного контракта на замещение должностей государственной гражданской службы, предусмотренных перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, по формам справок согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению;

б) государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по формам справок согласно приложениям 3, 4 к настоящему Положению.

3.1. Сведения о расходах представляются государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по формам справок согласно приложениям 5, 6 к настоящему Положению.

(п. 3.1 введен Законом Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

4. Гражданин при назначении на должность государственной гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия,

иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату).

5. Государственный гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход государственного гражданского служащего Томской области и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка. К справке о расходах прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности на указанное имущество.

(пп. "в" введен Законом Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

5.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии настоящим Положением, включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

(п. 5.1 введен Законом Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

6. Государственный гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы, не включенную в перечень должностей, утвержденный в установленном порядке, и претендующий на замещение должности государственной гражданской службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом "а" пункта 3 и

подпунктами "а", "б" пункта 4 настоящего Положения.
(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах представляются в кадровую службу соответствующего государственного органа Томской области в порядке, устанавливаемом руководителем государственного органа.

(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

8. В случае если гражданин или государственный гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу государственного органа Томской области сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, либо в представленных государственным гражданским служащим сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

(в ред. Законов Томской области от 19.06.2012 N 102-ОЗ, от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

Государственный гражданский служащий Томской области вправе представить:
(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

а) уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения;

(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

б) уточненные сведения о расходах в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения.

(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

9. В случае непредставления по объективным причинам государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведений о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области и урегулированию конфликта интересов.

(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

10. Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Положения, осуществляется в порядке, определяемом постановлением Администрации Томской области.

(п. 10 в ред. Закона Томской области от 11.10.2013 N 160-ОЗ)

11. Сведения, представляемые в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Положения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

Эти сведения предоставляются руководителю государственного органа Томской области и другим должностным лицам государственного органа Томской области, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности государственных гражданских служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12. Государственные гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или

государственным гражданским служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность государственной гражданской службы, а также сведения, представляемые государственными гражданскими служащими в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего. (в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

В случае если гражданин или государственный гражданский служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в кадровую службу государственного органа Томской области справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, указанный в пункте 2 настоящего Положения, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность государственной гражданской службы.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о расходах государственный гражданский служащий привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 14 в ред. Закона Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

15. Контроль за расходами государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей осуществляется на основании решения Губернатора Томской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 15 введен Законом Томской области от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

Приложение 1 к Положению

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о представлении государственными гражданскими служащими Томской области сведений о расходах

(в ред. Закона Томской области
от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

В _____

(указывается наименование кадровой службы
государственного органа Томской области)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
гражданина, претендующего на замещение должности
государственной гражданской службы Томской области

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения <1> о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

<1> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы Томской области (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

| NN пп | Вид дохода | Величина дохода <2> (руб.) |
|----------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | |
| 3 | Доход от научной деятельности | |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3) | |
| 8 | Итого доход за отчетный период | |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы Томской области.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| NN пп | Вид и наименование имущества | Вид собственности <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки <2>: 1) 2) | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | 3) | | | |
| 2 | Жилые дома: 1) 2) 3) | | | |
| 3 | Квартиры: 1) 2) 3) | | | |
| 4 | Дачи: 1) 2) 3) | | | |
| 5 | Гаражи: 1) 2) 3) | | | |
| 6 | Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3) | | | |

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Томской области, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

| NN пп | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <1> | Место регистрации |
|----------|---|--------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: 1) 2) | | |
| 2 | Автомобили грузовые: 1) 2) | | |
| 3 | Автоприцепы: 1) 2) | | |
| 4 | Мототранспортные средства: 1) 2) | | |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1) 2) | | |
| 6 | Водный транспорт: 1) 2) | | |
| 7 | Воздушный транспорт: 1) 2) | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 8 | Иные транспортные средства: 1) 2) | | |
|---|---|--|--|

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Томской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| NN пп | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете <2> (руб.) |
|----------|---|------------------------------|---------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| NN пп | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (руб.) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
|----------|--|--|-----------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

| NN пп | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость <2> (руб.) |
|----------|--------------------------|---------------------------------------|--|---------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

| NN пп | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|----------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

| NN пп | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (руб.) | Условия обязательства <6> |
|----------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г. _____
 (подпись гражданина, претендующего на замещение
 должности государственной гражданской службы
 Томской области)

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 2
к Положению
о представлении гражданами, претендующими на замещение
должностей государственной гражданской службы Томской области,
государственными гражданскими служащими Томской области
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, и о представлении государственными
гражданскими служащими Томской области сведений о расходах

(в ред. Закона Томской области
от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

В _____
 (указывается наименование кадровой службы
 государственного органа Томской области)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина,
претендующего на замещение должности государственной
гражданской службы Томской области <1>

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения <2> о доходах моей (моего) _____

(супруги (супруга),

несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в
банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из
несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности
государственной гражданской службы Томской области, который представляет сведения.

<2> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-
е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности
государственной гражданской службы Томской области (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

| NN пп | Вид дохода | Величина дохода <2> (руб.) |
|----------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | |
| 3 | Доход от научной деятельности | |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3) | |
| 8 | Итого доход за отчетный период | |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год,
предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной

гражданской службы Томской области.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| NN пп | Вид и наименование имущества | Вид собственности <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|--|--------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки <2>: 1) 2) 3) | | | |
| 2 | Жилые дома: 1) 2) 3) | | | |
| 3 | Квартиры: 1) 2) 3) | | | |
| 4 | Дачи: 1) 2) 3) | | | |
| 5 | Гаражи: 1) 2) 3) | | | |
| 6 | Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3) | | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Томской области, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

| NN пп | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <1> | Место регистрации |
|----------|------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: 1) 2) | | |
| 2 | Автомобили грузовые: 1) 2) | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 3 | Автоприцепы: 1) 2) | | |
| 4 | Мототранспортные средства: 1) 2) | | |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1) 2) | | |
| 6 | Водный транспорт: 1) 2) | | |
| 7 | Воздушный транспорт: 1) 2) | | |
| 8 | Иные транспортные средства: 1) 2) | | |

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Томской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| NN пп | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете <2> (руб.) |
|----------|---|------------------------------|---------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |

 <1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| NN пп | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (руб.) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
|----------|--|--|-----------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

 <1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

| NN пп | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость <2> (руб.) |
|----------|--------------------------|---------------------------------------|--|---------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

 <1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

| NN пп | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|----------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

| NN пп | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (руб.) | Условия обязательства <6> |
|----------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись гражданина, претендующего на замещение
должности государственной гражданской службы
Томской области)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

должностей государственной гражданской службы Томской области,
государственными гражданскими служащими Томской области
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, и о представлении государственными
гражданскими служащими Томской области сведений о расходах

(в ред. Закона Томской области
от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

В _____
(указывается наименование кадровой службы государственного органа
Томской области)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
государственного гражданского служащего Томской области

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы и занимаемая должность)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по
31 декабря 20__ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности,
о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного
характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

| NN пп | Вид дохода | Величина дохода <2> (руб.) |
|----------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | |
| 3 | Доход от научной деятельности | |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3) | |
| 8 | Итого доход за отчетный период | |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный
период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка
России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| NN пп | Вид и наименование имущества | Вид собственности <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|--|--------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки <2>: 1) 2) 3) | | | |
| 2 | Жилые дома: 1) 2) 3) | | | |
| 3 | Квартиры: 1) 2) 3) | | | |
| 4 | Дачи: 1) 2) 3) | | | |
| 5 | Гаражи: 1) 2) 3) | | | |
| 6 | Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3) | | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

| NN пп | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <1> | Место регистрации |
|----------|--|--------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: 1) 2) | | |
| 2 | Автомобили грузовые: 1) 2) | | |
| 3 | Автоприцепы: 1) 2) | | |
| 4 | Мототранспортные средства: 1) 2) | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1) 2) | | |
| 6 | Водный транспорт: 1) 2) | | |
| 7 | Воздушный транспорт: 1) 2) | | |
| 8 | Иные транспортные средства: 1) 2) | | |

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| NN пп | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете <2> (руб.) |
|----------|---|------------------------------|---------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |

 <1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| NN пп | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (руб.) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
|----------|--|--|-----------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

| NN пп | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость <2> (руб.) |
|----------|--------------------------|---------------------------------------|--|---------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

| NN пп | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|----------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача

и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

| NN пп | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (руб.) | Условия обязательства <6> |
|----------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись государственного гражданского служащего
Томской области)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 4
к Положению
о представлении гражданами, претендующими на замещение
должностей государственной гражданской службы Томской области,
государственными гражданскими служащими Томской области
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, и о представлении государственными
гражданскими служащими Томской области сведений о расходах

(в ред. Закона Томской области
от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

В _____
(указывается наименование кадровой службы
государственного органа Томской области)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного
гражданского служащего Томской области <1>

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ ,
(место службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по
31 декабря 20__ г. моей (моего) _____
(супруги (супруга),

_____ ,
несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ ,
(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в
банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по
состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из
несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего Томской области,
который представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

| NN пп | Вид дохода | Величина дохода <2> (руб.) |
|----------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | |
| 3 | Доход от научной деятельности | |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3) | |
| 8 | Итого доход за отчетный период | |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| NN пп | Вид и наименование имущества | Вид собственности <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|--|--------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки <2>: 1) 2) 3) | | | |
| 2 | Жилые дома: 1) 2) 3) | | | |
| 3 | Квартиры: 1) 2) 3) | | | |
| 4 | Дачи: 1) 2) 3) | | | |
| 5 | Гаражи: 1) 2) 3) | | | |
| 6 | Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3) | | | |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

| NN пп | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <1> | Место регистрации |
|----------|------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: 1) 2) | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 2 | Автомобили грузовые: 1) 2) | | |
| 3 | Автоприцепы: 1) 2) | | |
| 4 | Мототранспортные средства: 1) 2) | | |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1) 2) | | |
| 6 | Водный транспорт: 1) 2) | | |
| 7 | Воздушный транспорт: 1) 2) | | |
| 8 | Иные транспортные средства: 1) 2) | | |

 <1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| NN пп | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете <2> (руб.) |
|----------|---|------------------------------|---------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |

 <1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| NN пп | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (руб.) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
|----------|--|--------------------------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

 <1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

| NN пп | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость <2> (руб.) |
|----------|-----------------------|---------------------------------|---|------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

 <1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

| NN пп | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|----------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

| NN пп | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (руб.) | Условия обязательства <6> |
|----------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись государственного гражданского служащего
Томской области)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 5
к Положению

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о представлении государственными гражданскими служащими Томской области сведений о расходах

(введено Законом Томской области
от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения
государственного органа Томской области)

СПРАВКА

о расходах государственного гражданского служащего Томской области по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка <1>

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
(место службы и занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. о своих расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка:

<1> Сведения представляются, если сумма сделки превышает общий доход государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения, и его супруги (супруг) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

Раздел 1. Недвижимое имущество

| NN пп | Вид и наименование имущества <1> | Наименование договора (иного акта) и его реквизиты (дата, номер) | Вид собственности <2> | Площадь (кв. м) | Сумма сделки (тыс. руб.) | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|----------|--|---|-----------------------------|--------------------|-----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

<1> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие; жилые дома,

квартиры, дачи, гаражи, иное недвижимое имущество.

<2> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

Раздел 2. Транспортные средства

| NN пп | Вид и марка транспортного средства <1> | Наименование договора (иного акта) и его реквизиты (дата, номер) | Вид собственности <2> | Сумма сделки (тыс. руб.) | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|----------|--|--|-----------------------|--------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

<1> Указываются автомобили легковые, грузовые, автоприцепы, мототранспортные средства, сельскохозяйственная техника, водный и воздушный транспорт, иные транспортные средства.

<2> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Акции (доли участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)

| NN пп | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Основание участия <2> | Сумма сделки (тыс. руб.) | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|----------|--|--------------------------------------|-----------------------|--------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Раздел 4. Иные ценные бумаги

| NN пп | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (тыс. руб.) | Общее количество | Сумма сделки <2> (тыс. руб.) | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|----------|-----------------------|---------------------------------|--|------------------|------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в разделе 3 "Акции (доли участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Приложение 6
к Положению

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о представлении государственными гражданскими служащими Томской области сведений о расходах

(введено Законом Томской области
от 07.06.2013 N 101-ОЗ)

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения)

СПРАВКА

о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего Томской области по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка <1> <2>

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы и занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о расходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. моей (моего) _____,
(супруги (супруга),

несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта

недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка:

<1> Сведения представляются, если сумма сделки превышает общий доход государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения, и его супруги (супруг) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

<2> Сведения представляются отдельно в отношении супруги (супруга) и в отношении каждого из несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

Раздел 1. Недвижимое имущество

| NN пп | Вид и наименование имущества <1> | Наименование договора (иного акта) и его реквизиты (дата, номер) | Вид собственности <2> | Площадь (кв. м) | Сумма сделки (тыс. руб.) | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|----------|----------------------------------|--|-----------------------|-----------------|--------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

<1> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие; жилые дома, квартиры, дачи, гаражи, иное недвижимое имущество.

<2> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

Раздел 2. Транспортные средства

| NN пп | Вид и марка транспортного средства <1> | Наименование договора (иного акта) и его реквизиты (дата, номер) | Вид собственности <2> | Сумма сделки (тыс. руб.) | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|----------|--|--|-----------------------|--------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

<1> Указываются автомобили легковые, грузовые, автоприцепы, мототранспортные средства, сельскохозяйственная техника, водный и воздушный транспорт, иные транспортные средства.

<2> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Акции (доли участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)

| NN пп | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Основание участия <2> | Сумма сделки (тыс. руб.) | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|----------|--|---|-----------------------------|-----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

 <1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Раздел 4. Иные ценные бумаги

| NN пп | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (тыс. руб.) | Общее количество | Сумма сделки <2> (тыс. руб.) | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|----------|--------------------------------|--|---|---------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

 <1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в разделе 3 "Акции (доли участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
