



ГУБЕРНАТОР ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Ленина пл., д. 6, г. Томск, 634050, тел. (382 2) 510-001, 510-813, факс (382 2) 510-323, 510-730
E-mail: ato@tomsk.gov.ru, http://www.tomsk.gov.ru, телеграф Томск-50, телетайп 128222 «Яхта»
ОКПО 44239015, ОГРН 1027000918218, ИНН/КПП 7017069388/701701001

09.11.2011 № ВК-08-3197

на № _____ от _____

О проекте постановления
Законодательной Думы Томской
области

Председателю
Законодательной Думы
Томской области

Б.А.Мальцеву

Уважаемый Борис Алексеевич!

Вношу на рассмотрение Законодательной Думы Томской области проект постановления «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томскому региональному общественному движению родителей военнослужащих».

На заседании комитета и собрании Думы проект постановления будет представлять Трынченков Алексей Анатольевич – и.о. начальника Департамента по управлению государственной собственностью Томской области.

Приложение: на 24 л. в 1 экз.

В.М.Кресс

Л.А.Апарина
(382-2) 510 065

Законодательная Дума
Томской области
Дата 09.11.2011 Время 17:00
№5228/0801-11

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____ от _____
Томск

О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томскому региональному общественному движению родителей военнослужащих

В соответствии с пунктом 4 части 1, пунктом 3 части 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 5.1 части 1 статьи 4, статьей 10 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование»

Законодательная Дума Томской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Согласовать Областному государственному бюджетному специализированному учреждению «Областное имущество казначейство» решение о передаче в безвозмездное пользование Томскому региональному общественному движению родителей военнослужащих сроком на три года в целях защиты прав и законных интересов военнослужащих, призванных в вооруженные силы Российской Федерации с территории Томской области закрепленного на праве оперативного управления за Областным государственным бюджетным специализированным учреждением «Областное имущество казначейство» нежилого помещения, расположенного в нежилом здании, назначение: нежилое, 2-этажный (подземных этажей - 1), инв. № 069:401:1000:00:09328, номер на поэтажном плане первого этажа 6 площадью 8,9 кв.м, адрес объекта: Томская область, г. Томск, Ленина площадь, д. 8.

Председатель Законодательной Думы
Томской области

Б.А. Мальцев

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томскому региональному общественному движению родителей военнослужащих»

Представленный на рассмотрение проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томскому региональному общественному движению родителей военнослужащих» подготовлен на основании заявки Областного государственного бюджетного специализированного учреждения «Областное имущественное казначейство» от 07.10.2011 (вх. № 8595).

Представленным на рассмотрение проектом постановления предлагается согласовать Областному государственному бюджетному специализированному учреждению «Областное имущественное казначейство» решение о передаче в безвозмездное пользование Томскому региональному общественному движению родителей военнослужащих в целях защиты прав и законных интересов военнослужащих, призванных в вооруженные силы Российской Федерации с территории Томской области, закрепленного на праве оперативного управления за Областным государственным бюджетным специализированным учреждением «Областное имущественное казначейство» указанного недвижимого имущества сроком на три года.

В соответствии с пунктом 4 части 1, пунктом 3 части 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» предоставление государственного имущества по договорам безвозмездного пользования некоммерческим организациям, созданным в форме общественных организаций, осуществляется без проведения публичных процедур.

В соответствии с пунктом 5.1 части 1 статьи 4 Закона Томской области от 12.01.2004 № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование» Законодательная Дума Томской области предварительно в форме постановлений Законодательной Думы Томской области согласовывает областным государственным бюджетным учреждениям решения о передаче имущества, закрепленного на праве оперативного управления за этими учреждениями, в безвозмездное пользование.

При этом согласно пункту 3 статьи 10 указанного закона срок безвозмездного пользования областным государственным имуществом не может превышать пяти лет.

Анаников В.А.
Прошу рассмотреть
[подпись]

Томская область
Государственное казначейство
№ 8585
07.10.11

Гальмашев О.И.
07.10.11

Начальнику Департамента
по управлению государственной
собственностью Томской области
А.В. Аникину

ЗАЯВКА

Прошу согласовать решение о передаче в безвозмездное пользование имущества (далее Имущество).

Владелец Имущества: Областное государственное бюджетное специализированное учреждение
«Областное имущественное казначейство»

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица)

2. Руководитель: Директор Фаминков Александр Николаевич

(должность, Ф.И.О. руководителя (полностью))

3. Местонахождение Владельца: 634041 г. Томск, пр. Кирова, 14, тел 53 08 69, 52 80 86.

(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон)

4. Место расположения передаваемого в безвозмездное пользование Имущества: 634050 г. Томск, пл. Ленина, 8, нежилое помещение № 6, общей площадью 8,9 кв.м

В отношении недвижимого имущества указать адрес, этаж, номера помещений, площадь (кв.м.) согласно сведениям технической документации; В отношении движимого имущества необходимо указать наименования имущества, его количество и инвентарные номера (оформить в виде приложения к заявке).

5. Лицо, обратившееся в адрес Владельца: Томское региональное общественное движение родителей военнослужащих

(организационно-правовая форма, полное наименование, Ф.И.О. руководителя (полностью), должность)

6. Местонахождение лица, обратившегося в адрес Владельца: 634050, г. Томск, пл. Ленина, 8, каб. 22, тел. 51 07 34, Santa mem@mail.ru, председатель Александрова, Л.А.

(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон, контактное лицо)

7. Срок пользования Имуществом: Три года.

8. Имущество будет использовано в целях: Защиты прав и законных интересов военнослужащих призванных в вооруженные силы РФ с территории Томской области.

(указать вид деятельности в соответствии с учредительными документами лица, обратившегося к Владельцу)

Дополнительные сведения: Контактное лицо от ОГБСУ «Областное имущественное казначейство» Борисов С.А. тел. 53 08 69

К заявке прилагаются документы:

- 1. Документацию на имущество (все документы заверяются Владельцем):**
 - в случае предоставления недвижимого имущества – копия сведений из Единого государственного реестра объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества), предоставляемых органом, осуществляющим техническую инвентаризацию и технический учет объектов недвижимости (кадастрового паспорта и/или технического паспорта объекта с обозначением запрашиваемого в безвозмездное пользование имущества);
 - в случае предоставления движимого имущества (за исключением транспортных средств) – сведения о наименовании имущества, его количестве, инвентарных номерах, техническую документацию (при ее наличии);
 - в случае предоставления транспортных средств - копию паспорта технического средства;

2. Копия свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления Владельца на запрашиваемое в безвозмездное пользование Имущество (заверяется Владельцем);
3. Копия письма лица, обратившегося в адрес Владельца о предоставлении в безвозмездное пользование Имущества (заверяется Владельцем).
4. Документы о правоспособности Владельца:

заверенные копии учредительных документов; документы, подтверждающие полномочия лица на заключение договора безвозмездного пользования, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени Владельца без доверенности (далее – руководитель Владельца), в случае, если от имени Владельца действует иное лицо - также представляется доверенность на заключение договора безвозмездного пользования, заверенная печатью Владельца и подписанная руководителем Владельца или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Владельца, представляется также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5. Копии документов о правоспособности лица, обратившегося в адрес Владельца:

- для юридического лица: полученную не ранее чем за 1 месяц до момента подачи заявки выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенной копии такой выписки; заверенные копии учредительных документов; документ, подтверждающего полномочия лица на заключение договора безвозмездного пользования, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени лица, обратившегося в адрес Владельца, без доверенности (далее - руководитель), в случае, если от имени лица, обратившегося к Владельцу, действует иное лицо - также представляется доверенность на заключение договора безвозмездного пользования, заверенная печатью лица, обратившегося в адрес Владельца и подписанная руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенная копия такой доверенности, в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, представляется также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- для индивидуальных предпринимателей: - выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за 1 месяц до момента предоставления заявки; заверенные печатью лица, обратившегося к Владельцу;
- для физического лица: документы, удостоверяющих личность.

Владелец

(подпись, распечатка печати и подписи руководителя)
м.п.



Фаминков А.Н.

Дата 07.10.2011г.



Областное государственное унитарное предприятие
**ТОМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОЙ
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

Область, республика, край	<i>Томская</i>
Район	—
Город (др. поселение)	<i>Томск</i>
Район города	<i>Ленинский</i>

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ ЗДАНИЯ (СТРОЕНИЯ)

Нежилое строение

площадь Ленина, 8
(местоположение объекта учета)

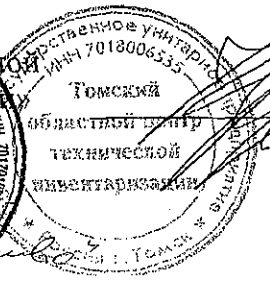
Лит. А

Инвентарный номер	<i>69:401:1000:00:09328</i>
Кадастровый номер	

Паспорт составлен по состоянию на **05.02.2010 г.**
(указывается дата обследования объекта учета)

Директор ОГУП «Томский областной центр технической инвентаризации»

Копия верна
Директор ОГБ
или ответственный



И. Кучеренко

И. Кучеренко

I. Архитектурно-планировочные и эксплуатационные показатели

Наименование:	Нежилое строение
Назначение:	Административное
Краткое описание	Двухэтажное кирпичное здание с подвалом
Год постройки:	1903
Год реконструкции:	Не было
Год последнего капитального ремонта:	Не было
Число этажей:	2
Площадь застройки, м ² :	1060,8
Общая площадь, м ² :	2330,7
Строительный объем, м ³ :	12411
Группа капитальности	I

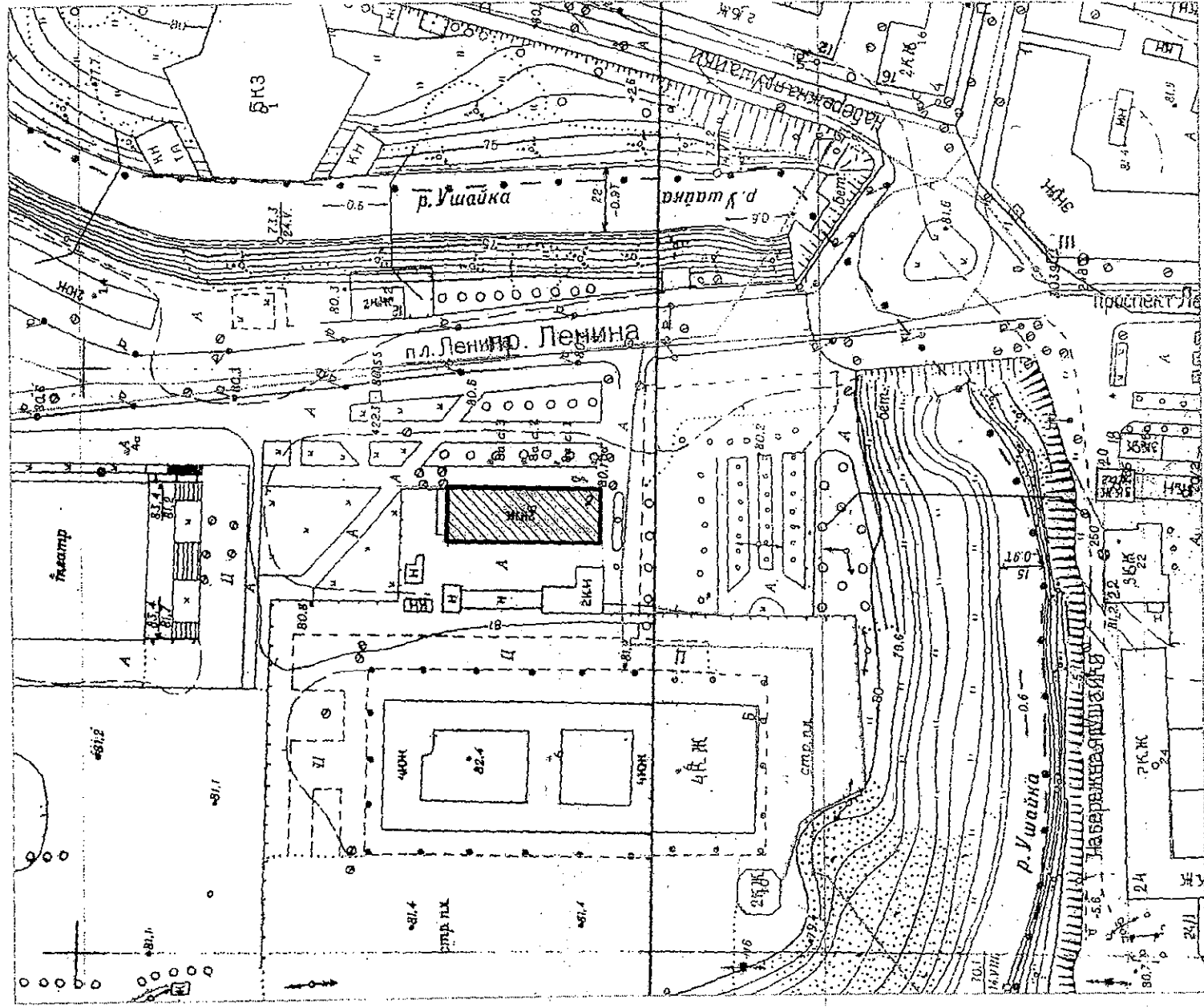
II. Состав здания (строения)

Литера по плану	Наименование	Площадь застройки, м ²	Высота, м	Строительный объем, м ³
А	Подвал	1060,8	3,18	3373
	Надземная часть	1060,8	8,52	9038

III. Сведения о принадлежности

Дата	Субъект права	Правоустанавливающие документы	Доля

IV. Ситуационный план

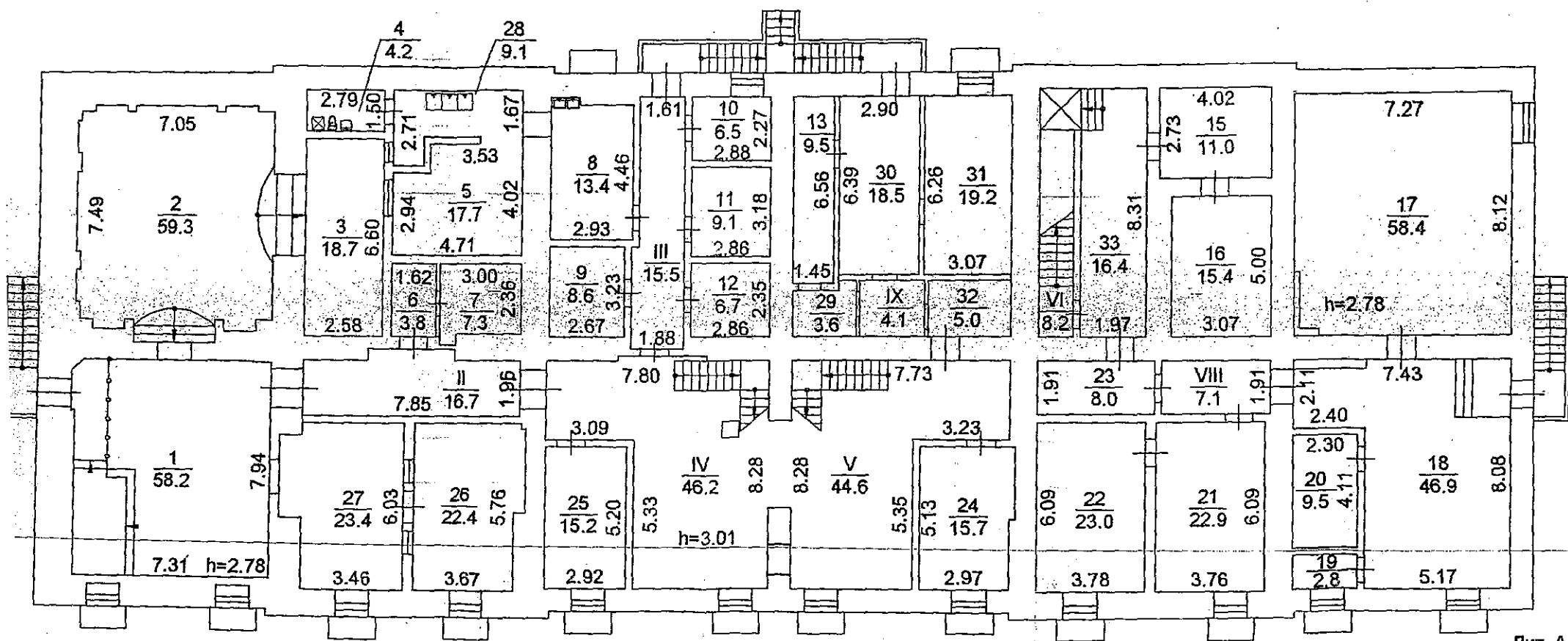


Томский областной центр технической инвентаризации			
Ситуационный план			
Выполнил	Грасмик Д.В.	Дата	05.02.10
Проверил	Кучеренко В.Н.	Литера	А
Район	Ленинский	Масштаб	1:200

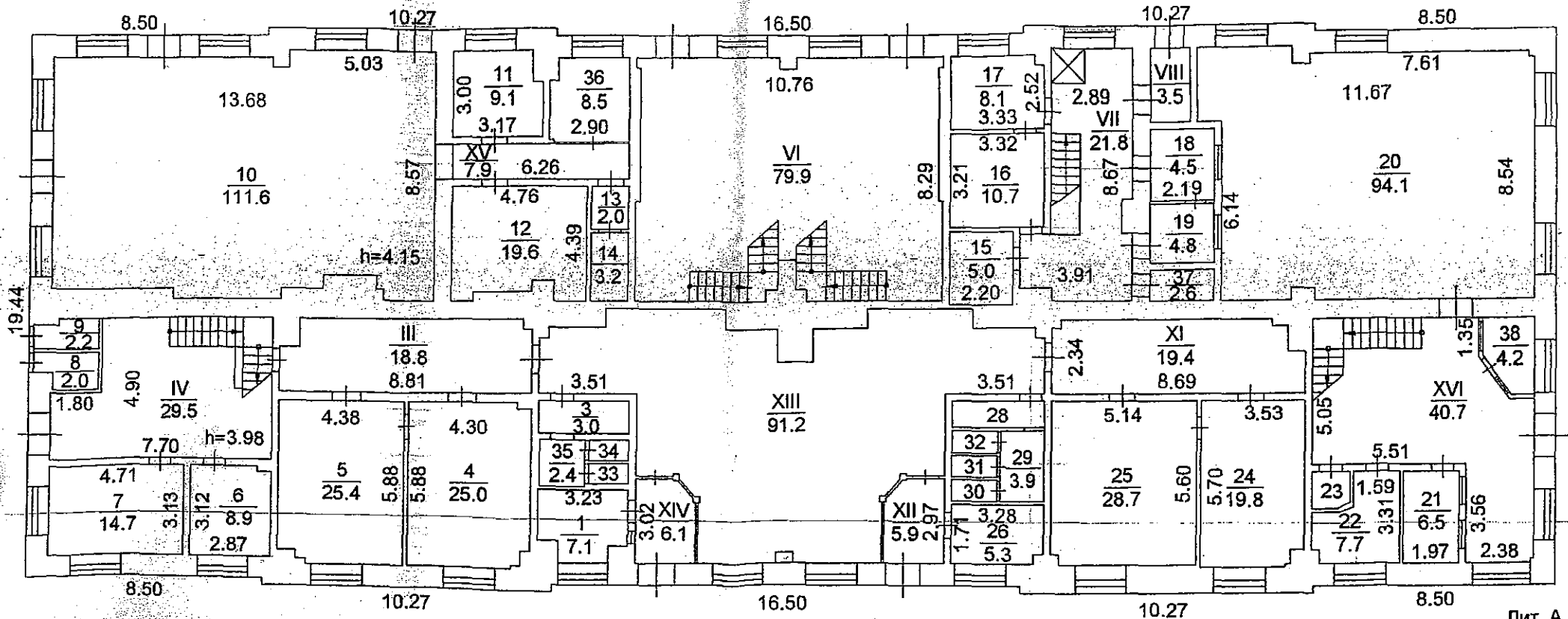
V. Техническое описание здания (строения)

Литера		А		Число этажей		2			
№ п/п	Наименование элементов здания	Описание конструктивных элементов		Удельный вес элемента, %	Износ, %	Средневзвешенное значение физического износа, %			
1	2	3		4	5	6			
1	Фундамент	железобетонный		8	71	5,7			
2	Каркас	колонны	кирпичные, 550x550мм	19	75	14,3			
		ригели	деревянные						
3	Стены	ограждающие	кирпичные $\delta=770$ мм						
		внутренние	кирпичные $\delta=510, 250$ мм						
4	Перегородки	кирпичные $\delta=120$ мм, ГВЛ							
5	Перекрытия	чердачные	деревянное				13	77	10,0
		междуэтажные	деревянное						
		подвальные	деревянное						
6	Покрытия	деревянное							
7	Крыша	тип	четырёхскатная, стропильная				3	78	2,3
		кровля	металлическая						
8	Полы	дощатые, бетонные, линолеум, кафель, ламинат		10	76	7,6			
9	Заполнение проёмов	оконных	пластик, тройное остекление, дерево, двойное остекление	9	77	6,9			
		дверных	дерево, металл						
10	Отделка	внутренняя	штукатурка, побелка, окраска, кафель, обои	21	70	14,7			
		наружная	-						
11	Электро- и сантехнические устройства	отопление	центральное	8	71	5,7			
		водопровод	центральный						
		горячее водоснабжение	центральное						
		канализация	сток в городскую сеть						
		электричество	скрытая проводка 380/220В						
		напольные плиты	-						
		ванны	-						
		лифт	-						
		радио	-						
		телефон	есть						
		вентиляция	естественная						
сигнализация	пожарная, охранная								
12	Разные работы	крыльца	бетонные	9	76	6,8			
		лестницы	бетонные, металлические						
		отмостки	бетонные						
		козырьки	металлические						
Физический износ здания, %						74			

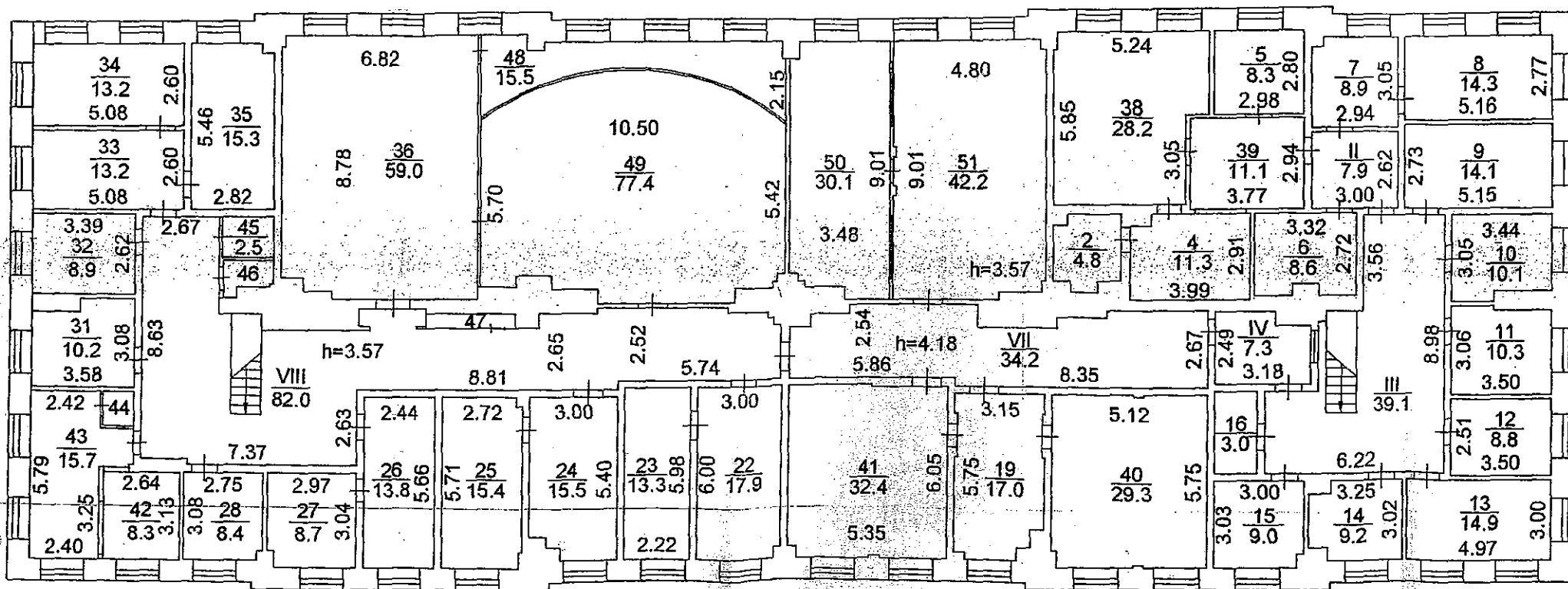
VI. Поэтажный план здания (строения)
 План подвала



План первого этажа



План второго этажа



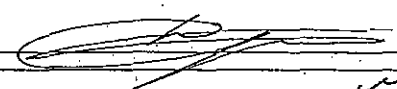
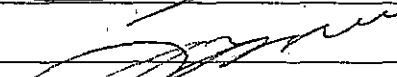
VII. Экспликация к поэтажному плану здания (строения)

Литера по плану	Этаж	Номер помещения	Наименование помещения	Общая площадь, м ²	В т.ч. площадь, м ²		Высота помещения по внутреннему обмеру, м	Самовольно возведенная или переоборуд. площадь, м ²	Примечание
					основная	вспомогательная			
А	Подвал	II	Коридор	16,7		16,7			
		III	Коридор	15,5		15,5			
		IV	Холл	46,2		46,2			
		V	Холл	44,6		44,6	3,01		
		VI	Лестничная площадка	8,2		8,2			
		VIII	Коридор	7,1		7,1			
		IX	Коридор	4,1		4,1			
		1	Обеденный зал	58,2	58,2		2,78		
		2	Обеденный зал	59,3	59,3				
		3	Бар	18,7	18,7				
		4	Санузел	4,2		4,2			
		5	Кухня	17,7	17,7				
		6	Подсобное	3,8		3,8			
		7	Щитовая	7,3		7,3			
		8	Кухня	13,4	13,4				
		9	Склад	8,6		8,6			
		10	Кабинет	6,5	6,5				
		11	Склад	9,1		9,1			
		12	Раздевалка	6,7		6,7			
		13	Подсобное	9,5		9,5			
		15	Помещение	11,0	11,0		2,78		
		16	Помещение	15,4	15,4				
		17	Помещение	58,4	58,4				
		18	Помещение	46,9	46,9				
		19	Подсобное	2,8		2,8			
		20	Подсобное	9,5		9,5			
		21	Кабинет	22,9	22,9				
		22	Кабинет	23,0	23,0				
		23	Подсобное	8,0		8,0			
		24	Кабинет	15,7	15,7				
		25	Кабинет	15,2	15,2				
		26	Кабинет	22,4	22,4				
		27	Кабинет	23,4	23,4				
28	Моечная	9,1		9,1					
29	Подсобное	3,6		3,6					
30	Помещение	18,5	18,5						
31	Тепловой узел	19,2	19,2						
32	Подсобное	5,0		5,0					
33	Архив	16,4	16,4						
		<i>Итого по подвалу:</i>		711,8	482,2	229,6			
1	I	III	Коридор	18,8		18,8			
		IV	Вестибюль	29,5		29,5	3,98		
		VI	Холл	79,9		79,9			
		VII	Коридор	21,8		21,8			
		VIII	Тамбур	3,5		3,5			
		XI	Коридор	19,4		19,4			
		XII	Тамбур	5,9		5,9			
		XIII	Холл	91,2		91,2			
		XIV	Тамбур	6,1		6,1			
		XV	Коридор	7,9		7,9			
		XVI	Вестибюль	40,7		40,7			
		1	Помещение охраны	7,1	7,1				
		3	Санузел	3,0		3,0			
		4	Кабинет	25,0	25,0				
		5	Кабинет	25,4	25,4				
6	Кабинет	8,9	8,9						
7	Кабинет	14,7	14,7						
8	Санузел	2,0		2,0					
9	Санузел	2,2		2,2					
10	Помещение	111,6	111,6		4,15				
11	Кабинет	9,1	9,1						
12	Помещение	19,6	19,6						
13	Умывальная	2,0		2,0					
14	Санузел	3,2		3,2					
15	Подсобное	5,0		5,0					

	16	Кабинет	10,7	10,7			
	17	Помещение	8,1	8,1			
	18	Касса	4,5	4,5			
	19	Касса	4,8	4,8			
	20	Помещение	94,1	94,1			
	21	Кабинет	6,5	6,5			
	22	Кабинет	7,7	7,7			
	23	Подсобное	1,6		1,6		
	24	Кабинет	19,8	19,8			
	25	Кабинет	28,7	28,7			
1	26	Помещение охраны	5,3	5,3			
	28	Санузел	2,9		2,9		
	29	Санузел	3,9		3,9		
	30	Санузел	1,1		1,1		
	31	Санузел	1,1		1,1		
	32	Санузел	1,1		1,1		
	33	Санузел	1,0		1,0		
	34	Санузел	1,0		1,0		
	35	Санузел	2,4		2,4		
	36	Кабинет	8,5	8,5			
	37	Подсобное	2,6		2,6		
	38	Помещение	4,2	4,2			
		<i>Итого по первому этажу:</i>	<i>785,1</i>	<i>424,3</i>	<i>360,8</i>		
	II	Коридор	7,9		7,9		
	III	Вестибюль	39,1		39,1		
	IV	Коридор	7,3		7,3		
	VII	Коридор	34,2		34,2	4,18	
	VIII	Вестибюль	82,0		82,0	3,57	
	2	Санузел	4,8		4,8		
	4	Кабинет	11,3	11,3			
	5	Кабинет	8,3	8,3			
	6	Серверная	8,6	8,6			
	7	Кабинет	8,9	8,9			
	8	Кабинет	14,3	14,3			
	9	Кабинет	14,1	14,1			
	10	Кабинет	10,1	10,1			
	11	Кабинет	10,3	10,3			
	12	Кабинет	8,8	8,8			
	13	Кабинет	14,9	14,9			
	14	Кабинет	9,2	9,2			
	15	Кабинет	9,0	9,0			
	16	Камера хранения	3,0	3,0			
	19	Кабинет	17,0	17,0			
	22	Кабинет	17,9	17,9			
	23	Кабинет	13,3	13,3			
	24	Кабинет	15,5	15,5			
2	25	Кабинет	15,4	15,4			
	26	Кабинет	13,8	13,8			
	27	Кабинет	8,7	8,7			
	28	Кабинет	8,4	8,4			
	31	Кабинет	10,2	10,2			
	32	Гардеробная	8,9	8,9			
	33	Кабинет	13,2	13,2			
	34	Кабинет	13,2	13,2			
	35	Кабинет	15,3	15,3			
	36	Помещение	59,0	59,0			
	38	Кабинет	28,2	28,2			
	39	Кабинет	11,1	11,1			
	40	Кабинет	29,3	29,3			
	41	Кабинет	32,4	32,4			
	42	Кабинет	8,3	8,3			
	43	Кабинет	15,7	15,7			
	44	Касса	1,3	1,3			
	45	Серверная	2,5	2,5			
	46	Подсобное	1,8		1,8		
	47	Цитовая	2,1		2,1		
	48	Подсобное	15,5		15,5		
	49	Кинозал	77,4	77,4			
	50	Кабинет	30,1	30,1			
	51	Кабинет	42,2	42,2		3,57	
		<i>Итого по второму этажу:</i>	<i>833,8</i>	<i>639,1</i>	<i>194,7</i>		
		Итого по зданию:	2330,7	1545,6	785,1		

VIII. Стоимость здания (строения) в ценах 1969г.

Наименование	№ сборника	№ таблицы	Единица измерения	Количество, м ³	Стоимость единицы измерения, руб.	Коэффициент на территориальный пояс	Коэффициент на климатический район	Восстановительная стоимость, руб.	Физический износ, %	Действительная стоимость, руб.
Нежилое строение	28	85	м ³	12 411	21,6	1,0	1,07	286 843	74	74 579

Исполнитель	главный специалист	 Д.В. Грасмик
Проверил	начальник отдела	 В.Н. Кучеренко

ТОМСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ ДВИЖЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ

634050, Россия, г.Томск,
пл.Ленина 8, «Дом молодежи»,
каб. 22, тел./факс 8-3822-51-07-34,
Santa_mem@mail.ru

инн 7019013895, р/с 40703810469640010001,
кор/счет 30101810500000000710
Томский региональный филиал
ОАО АКБ «РОСБАНК», МФО 046910710

Исх. № _____

Директору
Областного государственного
специализированного учреждения
«Областное имущество казначейство»
Фаминкову А.Н.
от председателя
Томского регионального общественного
движения родителей военнослужащих
Александровой Л.А.

ХОДАТАЙСТВО

В связи с окончанием срока действия договора № 10/Б06 от 27 января 2010г. о передаче в безвозмездное временное пользование недвижимого имущества – нежилое помещение № 6 площадью 8,9 кв.м, расположенное на первом этаже нежилого здания по адресу: г.Томск, площадь Ленина № 8, с целью осуществления деятельности по защите прав и законных интересов военнослужащих, призванных в вооруженные силы РФ с территории Томской области, и членов их семей, просим Вас решить вопрос о предоставлении указанного помещения на новый срок, продолжительностью в три года.

Деятельность организации согласно Устава – защита прав, жизни, здоровья, чести и достоинства военнослужащих, проходящих службу и уволенных в запас, и членов их семей.

Председатель
Томского регионального общественного
движения родителей военнослужащих



Л.А. Александрова

Вход. № 261/1
17 05 2011 г.

ПРИНЯТ

на общем собрании участников
Томского регионального
общественного движения родителей
военнослужащих

«28» марта 2008г.

Председатель

Л.А. Александрова Л.А. Александрова

УСТАВ

ТОМСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ДВИЖЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ

(новая редакция)

Копия верна



Александрова Л.А.

Томск – 2008

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 «Томское региональное общественное движение родителей военнослужащих» (Tomsk Region Public Military Men Parents Movement), в дальнейшем «Организация», является добровольной общественной правозащитной благотворительной организацией, объединяющей родителей и членов семей военнослужащих области, сыновья и другие родственники которых отслужили в армии, подлежат призыву или проходят военную службу по призыву, а также других граждан и общественных объединений России, признающих Устав Томского регионального общественного движения родителей военнослужащих и разделяющих уставные цели.

1.2 С момента государственной регистрации Организация является юридическим лицом, имеет счета в банках, самостоятельный баланс, печать, угловой штамп, бланки.

1.3 Организация может иметь собственную символику (флаг, эмблему, гимн и др. атрибутику), которая утверждается общим собранием участников и подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством РФ).

1.4 Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Всеобщей Декларацией прав человека, действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

1.5 Деятельность Организации распространяется на территории, где проходят военную службу жители Томской области, и основывается на принципах добровольности, самоуправления, равноправия, законности и гласности.

1.6 Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации: 634050 г.Томск, площадь Ленина № 8, каб. 22. Телефон: (382-2) 51-07-34.

1.7 Организационно-правовая форма: общественная организация.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1 **Целью** деятельности Томского регионального общественного движения родителей военнослужащих является защита прав, жизни, здоровья, чести и достоинства военнослужащих, проходящих службу и уволенных в запас, и членов их семей. А также содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных и религиозных конфликтов.

2.2 Осуществлению названной цели призвано послужить выполнение следующих **задач**:

2.2.1 защита прав человека в вооруженных силах Российской Федерации, охватывающая следующие категории граждан: лиц допризывно-призывного возраста; военнослужащих, проходящих военную службу по призыву; лиц, демобилизованных из рядов вооруженных сил и членов их семей;

2.2.2 развитие просвещения и образования в области соблюдения прав человека и норм международного гуманитарного права, в области социальной и психологической адаптации среди всех категорий граждан, в том числе в вооруженных силах;

2.2.3 патриотическое воспитание молодежи;

2.2.4 оказание социальной и благотворительной помощи, включая улучшение материального положения малообеспеченных военнослужащих и членов их семей, лицам, получившим увечья во время прохождения военной службы, семьям погибших при исполнении служебных обязанностей;

2.2.5 социальная реабилитация и адаптация военнослужащих, уволенных в запас, инвалидов военной службы, получивших ранения и контузии, участников военных действий и членов их семей;

- 2.2.6 оказание помощи пострадавшим в результате военных действий, в том числе оказавшимся в плену и насильственно удерживаемых на территориях военных конфликтов, родственникам пропавших без вести;
- 2.2.7 обучающая деятельность, направленная на профилактику и охрану здоровья военнослужащих, пропаганду здорового образа жизни и духовного развития личности среди молодежи, подготовку населения к преодолению последствий военных действий и конфликтов;
- 2.2.8 содействие в профессиональном обучении, создании новых рабочих мест, трудоустройстве уволенных в запас военнослужащих, в том числе участников военных действий, инвалидов и членов их семей;
- 2.2.9 координация деятельности региональных групп и комитетов, оказание им практической помощи, проведение совместных мероприятий;
- 2.2.10 развитие и укрепление связей организации с командованием и личным составом войсковых частей для преодоления негативных процессов в армии;
- 2.2.11 деятельность, направленная на объединение усилий общественности Томской области для защиты прав и законных интересов военнослужащих, призванных в вооруженные силы с территории Томской области;
- 2.2.12 поддерживать прямые международные контакты и связи;
- 2.2.13 распространять информацию о своей деятельности.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Осуществлению вышеуказанных целей и задач призваны служить следующие мероприятия:

- 3.1.1 работа по информированию семей о местонахождении и состоянии военнослужащих: организация телефонной связи, ведение переписки;
- 3.1.2. взаимодействие с военными частями Томского гарнизона и частями, где служат томичи по вопросам оказания материальной, правовой и моральной поддержки: направлять своих представителей в воинские формирования для доставки гуманитарных грузов, изучения условий быта, питания, медицинского обслуживания; при выявлении нарушений представлять заключения в соответствующие органы;
- 3.1.3 участие в работе призывных комиссий: направление своих представителей (юриста, социального работника) в общественную приемную при призывной комиссии в дни ее работы;
- 3.1.4 активное вовлечение в работу родителей лиц допризывного возраста, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, а также других граждан и общественные объединения, заинтересованные в реализации целей Организации: выступления с информационными сообщениями в СМИ, распространение брошюр и листовок с методическими рекомендациями, чтение публичных лекций;
- 3.1.5 обращаться с запросами, ходатайствами, жалобами в исполнительные, законодательные, судебные органы, правоохранительные и военные органы и ведомства, а также в общественные объединения по вопросам, связанным с защитой законных прав, свобод и интересов лиц допризывно-призывного возраста, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву и их родителей, а также родителей погибших военнослужащих и военнослужащих по призыву, не имеющих родителей; выступать доверенными лицами, представителями и общественными защитниками в судах и др. органах и ведомствах;
- 3.1.6 развивать сотрудничество с правозащитными, миротворческими и другими общественными объединениями, действующими на территории РФ с помощью выступлений в СМИ и переписки;

3.1.7 представлять в органах государственной власти свои предложения, направленные на защиту прав человека в вооруженных силах и участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, определенном законами РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», «Об общественных объединениях» и др.;

3.1.8 совершать различные гражданско-правовые сделки;

3.1.9 создавать хозяйственные общества и другие организации, деятельность которых должна осуществляться в соответствии с законодательством РФ и результаты ее - направляться на уставные цели;

3.1.10 осуществлять предпринимательскую деятельности, не запрещенную законодательством РФ, результаты которой должны быть направлены на выполнение уставных целей и задач;

3.1.11. публиковать отчеты и распространять информацию о своей деятельности и выработанные на их основе рекомендации по социальной адаптации в СМИ, с использованием средств Интернет и переписки по личной просьбе граждан;

3.1.12 предоставлять бесплатные консультации населению по юридическим вопросам, а также по вопросам социальной и психологической адаптации;

3.1.13 проведение обучающих, воспитательных и пропагандистских занятий: конференций, разовых лекций и семинаров, телемарафонов и выставок, лотерей и аукционов, тематических вечеров, спортивных и иных мероприятий;

3.1.14 издательская деятельность: выпуск периодических печатных изданий, листков, брошюр, сборников методических рекомендаций и др. печатной продукции.

4. УЧАСТИЕ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1 Участниками Организации могут быть физические лица, достигшие 18 лет и общественные объединения - юридические лица, признающие Устав, разделяющие цели и задачи, активно участвующие в деятельности организации. Далее по Уставу общественные объединения считаются юридическими лицами.

4.2 Общественные объединения - участники организации принимают участие в деятельности Организации через своих представителей, полномочия которых подтверждаются доверенностью на срок до 1 года.

4.3 Прием как физических лиц, так и общественных объединений в участники Организации осуществляется решением общего собрания по предоставленной выписке из протокола собрания участников вступающего общественного объединения с указанием избранного полномочного представителя.

4.4 Участники Организации имеют право:

4.4.1 обращаться с заявлениями и предложениями в руководящие органы и организации по всем вопросам, связанным с деятельностью Организации;

4.4.2 получать информацию о деятельности Организации и ее руководящих органов;

4.4.3 избирать и быть избранными в руководящие органы Организации;

4.4.4 право свободного выхода из Организации.

4.5 Участники Организации обязаны:

4.5.1 выполнять положения настоящего Устава и решения руководящих органов Организации;

4.5.2 принимать активное участие в деятельности Организации;

4.6 Участие в Организации может быть прекращено в случае нарушения участником Организации норм действующего законодательства, положений Устава, непосещении

Организации в течение длительного времени без уважительной причины, либо по его личному желанию.

4.7 Исключение из участников Организации производится по решению Совета.

4.8 Участниками деятельности Организации также являются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки Организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели.

4.9 Благотворителями, добровольцами, благополучателями считаются лица:

4.9.1 благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования на деятельность, осуществляемую в соответствии с уставными целями Организации, в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче в собственность имущества, в том числе денежных средств, объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг физическими или юридическими лицами;

4.9.2 добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в соответствии с уставными целями Организации, в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации;

4.9.3 благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

4.10 Благотворители имеют право определять цели и порядок использования своих пожертвований, а также требовать и получать отчеты об использовании своих пожертвований.

4.11 Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и др.).

5. СТРУКТУРА И РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1 Структуру Организации составляют филиалы, которые создаются на территории деятельности Организации (Томской области) и действуют на основании данного Устава; руководители филиалов - на основании доверенности, выданной головной организацией - Томским региональным общественным движением родителей военнослужащих.

5.2 Высшим руководящим органом Организации является общее собрание участников.

5.3 Общее собрание участников является полномочным, если в нем участвуют более половины участников Организации - физических лиц и общественных объединений; решения принимаются простым большинством голосов присутствующих (50% + 1 голос). Решения по вопросам 5.6.1, 5.6.2, 5.6.3, 5.6.5 квалифицировано большинством голосов 2/3 присутствующих.

5.4 Физические лица и общественные объединения - участники Организации, участвующие в общем собрании, при голосовании имеют один голос каждый.

5.5 Общее собрание участников проводится один раз в 3 года. По требованию не менее 50 % участников Организации может быть созвано внеочередное общее собрание участников.

5.6 В полномочия общего собрания участников входит:

5.6.1 утверждение Устава Организации, изменений и дополнений к Уставу;

5.6.2 утверждение перспективных планов и основных направлений деятельности Организации;

5.6.3 выборы руководящего органа – Совета, определение его количественного состава и выборы Ревизионной комиссии;

5.6.4 утверждение отчетов Совета и Ревизионной комиссии;

5.6.5 принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;

5.6.6 принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций;

5.6.7 утверждение благотворительных программ.

5.7 Постоянно действующим руководящим органом Организации в период между общими собраниями участников является Совет (полное наименование – Томский Совет родителей военнослужащих).

5.8 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседание является полномочным, если на нем присутствовало более половины его участников. Решения Совета принимаются простым большинством голосов (50% + 1 голос).

5.9 Решения Совета являются обязательными для всех участников Организации.

5.10 В полномочия Совета входит:

5.10.1 разработка перспективных и оперативных планов работы Организации и координация ее деятельности;

5.10.2 подготовка и проведение общих собраний участников;

5.10.3 представительство Организации в органах Государственной власти, общественных объединениях, средствах массовой информации РФ и за рубежом;

5.10.4 на основании заявления инициативных групп принятие решений об открытии филиалов, утверждение положений о филиалах;

5.10.5 прием в участники Организации, принятие решений о прекращении участия в Организации;

5.10.6 утверждение годовых балансов, лимитов и смет административно-хозяйственных расходов, принятии решений об использовании доходов от предпринимательской деятельности;

5.10.7 формирование рабочих органов Организации и их ликвидация.

5.11 Совет в составе 9 человек избирается общим собранием сроком на 3 года.

5.12 Деятельностью Совета руководит Председатель. Председатель и его заместитель избираются Советом из числа членов Совета открытым голосованием сроком на 3 года, простым большинством голосов. Выборы Председателя и его заместителя считаются состоявшимися, если в них приняли участие не менее двух третей Совета.

5.13 Полномочия Председателя Совета:

5.13.1 действует от имени Совета без доверенности;

5.13.2 представляет организацию в отношениях с Российскими юридическими и физическими лицами, органами государственной власти;

5.13.3 распределяет обязанности между членами Совета и определяет их полномочия;

5.13.4 выдает доверенности на право представления Организации в различных учреждениях и осуществление мероприятий, решение о проведении которых принято Советом;

5.13.5 ходатайствует об открытии в банках счета организации;

5.13.6 заключает договоры с непштатными работниками Совета (добровольцами), представляет на утверждение Совета проекты смет административно-хозяйственных расходов Организации;

5.13.7 осуществляет общее руководство Советом, в том числе по выполнению договорных обязательств, по контролю и исполнению решений общих собраний участников, по распоряжению имуществом Совета, включая его денежные средства, по заключению без

доверенности от имени Совета договоров, контрактов, соглашений, подписывает финансовые и другие документы.

5.14 В случае отсутствия Председателя исполнения обязанностей возлагается на избранного Советом Заместителя Председателя Совета.

5.15 Контрольно-ревизионным органом Совета является ревизионная комиссия (РК), избираемая общим собранием участников сроком на 3 года. Члены РК не могут быть членами Совета.

5.16 РК осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Совета по необходимости, но не реже одного раза в год. Доклады РК в обязательном порядке обсуждаются на заседаниях Совета и представляются на утверждение общего собрания участников. РК общественных объединений – участников Организации представляют свои доклады РК.

5.17 В компетенцию РК входит: проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации, представление Совету и общему собранию участников отчетов о результатах финансово-хозяйственной деятельности и финансовой дисциплине, а также по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции.

5.18 Члены РК, члены Совета не имеют право распространять информацию РК и полученные в процессе ее деятельности материалы нигде помимо Совета до утверждения общим собранием участников отчета РК.

6. СОБСТВЕННОСТЬ И УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ, ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1 Организация может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского плана и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в ее Уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет ее средств.

6.2 Финансовые средства Организации формируются из:

6.2.1 добровольных и благотворительных пожертвований различных учреждений и физических лиц, целевых взносов на проведение мероприятий;

6.2.2 поступлений от лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;

6.2.3 доходов от предпринимательской и внешнеэкономической деятельности Организации, гражданско-правовых сделок и других, не запрещенных законодательством РФ поступлений.

6.3 Управление имуществом Организации как собственника осуществляется Советом в уставных целях.

6.4 Доходы от предпринимательской деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Организации и учитывается на отдельном балансе, используются в уставных целях и не подлежат распределению между участниками Организации.

6.5 Организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами.

6.6 Филиалы имеют право распоряжения своим имуществом в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.7 Организация не отвечает по обязательствам своих участников.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1 Реорганизация Организации осуществляется по решению общего собрания участников и может происходить в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, и преобразования. Имущество после реорганизации переходит к правопреемнику в порядке, предусмотренном ГК РФ.

7.2 Ликвидация Организации осуществляется либо по решению общего собрания участников, если решение принято 2/3 голосов, либо, в случае конфликтной ситуации, в судебном порядке в случаях, предусмотренных статьей 44 Закона РФ «Об общественных объединениях».

7.3 При ликвидации Организации общее собрание участников избирает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по распоряжению средствами.

7.4 Имущество ликвидируемой Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, распределению между участниками Организации не подлежит. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется в печати ликвидационной комиссией. Решение о ликвидации направляется в орган принятия решений о регистрации общественных объединений для исключения Организации из единого государственного реестра юридических лиц.

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА
Управление Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии по Томской области

повторное, взамен свидетельства : серия 70-АВ № 442587, дата выдачи 15.03.2010
"14" сентября 2011 года

Дата выдачи:

Документы-основания: • Распоряжение Главы Администрации (Губернатора) Томской области от 11.02.2004 №79-р

Субъект (субъекты) права: Областное государственное специализированное учреждение "Областное имущество казначейство", ИНН: 7017019556, ОГРН: 1027000910903, дата гос. регистрации: 11.07.2000г., наименование регистрирующего органа: Муниципальное учреждение "Томская регистрационная палата", КПП: 701701001, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа: Россия, Томская область, г.Томск, Кирова проспект, д.14

Вид права: Оперативное управление

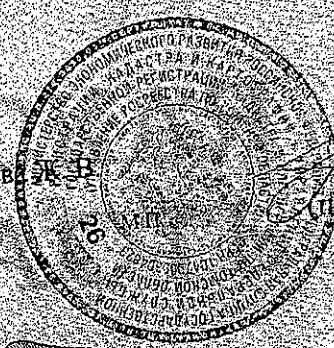
Объект права: нежилое здание, назначение: нежилое, 2 - этажный (подземных этажей - 1), общая площадь 2330,7 кв. м, инв. № 069:401:1000:00:09328, адрес объекта: Томская область, г.Томск, Ленина площадь, д.8

Кадастровый (или условный) номер: 70:21:0:0:2360

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано
о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "15" марта 2010 года сделана запись регистрации № 70-70-01/046/2010-889

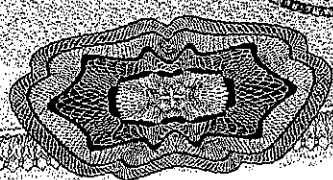
Регистратор

Кузнецова Ж.Ф.



(подпись)

70-АВ 184967



70

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Юридический отдел

Россия, 634050, г. Томск, пл. Ленина, 6
www.duma.tomsk.ru

тел. (3822) 51-08-95, факс (3822) 51-06-02
duma@tomsk.gov.ru

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект постановления «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томскому региональному общественному движению родителей военнослужащих»

Проект постановления «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томскому региональному общественному движению родителей военнослужащих», внесенный Губернатором Томской области (вх. № 5228/0801-11 от 09.11.2011), законодательству не противоречит.

К тексту проекта имеются замечания юридико-технического характера, которые будут представлены в рабочем порядке.

Начальник отдела

Л.Н. Железчикова
14.11.2011

Исполнитель:
Елисеев Ю.А.
510-365