



ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Бюджетно-финансовый комитет

РЕШЕНИЕ

От 24.05.2012 № 9-

ПРОЕКТ

О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница»

Рассмотрев проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница», внесенный Губернатором Томской области в соответствии со статьями 4, 10 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование»,

Бюджетно-финансовый комитет Р Е Ш И Л:

Внести в установленном Регламентом Законодательной Думы Томской области порядке проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница» для рассмотрения на 9 собрании Законодательной Думы Томской области и рекомендовать принять его.

Председатель комитета

А.Б. Куприянец



ГУБЕРНАТОР ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Ленина пл., д. 6, г. Томск, 634050, тел. (382 2) 510-001, 510-813, факсы (382 2) 510-323, 510-730
E-mail ato@tomsk.gov.ru, http://www.tomsk.gov.ru, телеграф Томск-50, телегайн 128222 «Яхта»
ОКПО 44239015, ОГРН 1027000918218, ИНН/КПП 7017069388/701701001

16.05.2012 № СЖ-08-1390

на № _____ от _____

О проекте постановления Законодательной
Думы Томской области

Председателю
Законодательной Думы
Томской области
О.В.Козловской

Уважаемая Оксана Витальевна!

Вношу на рассмотрение Законодательной Думы Томской области проект постановления «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница».

На заседании комитета и собрании Думы проект постановления будет представлять Трынченков Алексей Анатольевич – и.о. начальника Департамента по управлению государственной собственностью Томской области.

Приложение: на 22 л. в 1 экз.

С.А.Жвачкин

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____
Томск

О согласовании решения о передаче в
безвозмездное пользование областного
государственного имущества
Муниципальному бюджетному
учреждению здравоохранения
«Колпашевская центральная районная
больница»

В соответствии с пунктом 3 части 1, пунктом 3 части 3 статьи 17.1
Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите
конкуренции», пунктом 5.1 части 1 статьи 4, статьей 10 Закона Томской
области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного
имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование»

Законодательная Дума Томской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Согласовать Областному государственному бюджетному
специализированному учреждению «Областное имущественное
казначейство» решение о передаче в безвозмездное пользование
Муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения
«Колпашевская центральная районная больница» сроком на пять лет в целях
оказания медицинской услуг закрепленного на праве оперативного
управления за Областным государственным бюджетным
специализированным учреждением «Областное имущественное
казначейство» недвижимого имущества - нежилых помещений №№ 5, 6, 6/1,
7, 8, 9, 10 общей площадью 51,1 кв.м, расположенных на первом этаже
жилого дома по адресу: Томская область, Колпашевский район, г.Колпашево,
мкр. Геолог, д. 21, пом.3.

Председатель Законодательной Думы
Томской области

О.В. Козловская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к проекту постановления Законодательной Думы Томской области
«О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование
областного государственного имущества Муниципальному бюджетному
учреждению здравоохранения «Колпашевская центральная районная
больница»**

Представленный на рассмотрение проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница» подготовлен на основании заявки Областного государственного бюджетного специализированного учреждения «Областное имущественное казначейство» от 26.03.2012 (вх. № 2641).

Представленным на рассмотрение проектом постановления предлагается согласовать Областному государственному бюджетному специализированному учреждению «Областное имущественное казначейство» решение о передаче в безвозмездное пользование Муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница» в целях оказания медицинской услуг ветеранам, проживающих в доме ветеранов г. указанного недвижимого имущества сроком на пять лет.

В соответствии с пунктом 3 части 1, пунктом 3 части 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» предоставление государственного имущества по договорам безвозмездного пользования муниципальным учреждениям осуществляется без проведения публичных процедур.

В соответствии с пунктом 5.1 части 1 статьи 4 Закона Томской области от 12.01.2004 № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование» Законодательная Дума Томской области предварительно в форме постановлений Законодательной Думы Томской области согласовывает областным государственным бюджетным учреждениям решения о передаче имущества, закрепленного на праве оперативного управления за этими учреждениями, в безвозмездное пользование.

При этом согласно пункту 3 статьи 10 указанного Закона срок безвозмездного пользования областным государственным имуществом не может превышать пяти лет.

1
И.о. начальнику Департамента
по управлению государственной
собственностью Томской области
А.А. Трынченкову

26 03 2641 12
ЗАЯВКА

Прошу согласовать решение о передаче в безвозмездное пользование имущества (далее Имущество).

1. Владелец Имущества: Государственное учреждение, Областное государственное бюджетное специализированное учреждение «Областное имущественное казначейство»

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица)

2. Руководитель: Директор, Фаминков Александр Николаевич

(должность, Ф.И.О. руководителя (полностью))

3. Местонахождение Владельца:

634041, Томская область, г. Томск, пр. Кирова, 41, тел. (3822) 56 – 59 -21

(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон)

4. Место расположения передаваемого в безвозмездное пользование Имущества:

636460, Томская область, г. Колпашево, мкр. Геолог, проспект, д. 21, первый этаж, часть помещения

3, кабинеты №5,6,6/1,7,8,9,10, площадью 51,1 кв.м.

В отношении недвижимого имущества указать адрес, этаж, номера помещений, площадь (кв.м.) согласно сведениям технической документации; в отношении движимого имущества необходимо указать наименования имущества, его количество и инвентарные номера (оформить в виде приложения к заявке).

5. Лицо, обратившееся в адрес Владельца: Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница», Дьякина Наталья Викторовна, Главный врач

(организационно-правовая форма, полное наименование, Ф.И.О. руководителя (полностью), должность)

6. Местонахождение лица, обратившегося в адрес Владельца:

636460, Томская область, г. Колпашево, ул. Советский Север, д.45, тел. (38254) 5-21-21

(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон, контактное лицо)

7. Срок пользования Имуществом: на один год (до 5 лет)

8. Имущество будет использовано в целях: Оказание медицинских услуг.

(указать вид деятельности в соответствии с учредительными документами лица, обратившегося к Владельцу)

Дополнительные сведения:

Контактное лицо: Рыбалкина В.П. тел. 56- 59 - 21

К заявке прилагаются документы:

1. Документацию на имущество (все документы заверяются Владельцем):

- в случае предоставления недвижимого имущества – копия сведений из Единого государственного реестра объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества), предоставляемых органом, осуществляющим техническую инвентаризацию и технический учет объектов недвижимости (кадастрового паспорта и/или технического паспорта объекта с обозначением запрашиваемого в безвозмездное пользование имущества);
- в случае предоставления движимого имущества (за исключением транспортных средств) – сведения о наименовании имущества, его количестве, инвентарных номерах, техническую документацию (при ее наличии);
- в случае предоставления транспортных средств - копию паспорта технического средства;

2. Копия свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления Владельца на запрашиваемое в безвозмездное пользование Имущество (заверяется Владельцем);

3. Копия письма лица, обратившегося в адрес Владельца о предоставлении в безвозмездное пользование Имущества (заверяется Владельцем).

4. Документы о правоспособности Владельца:

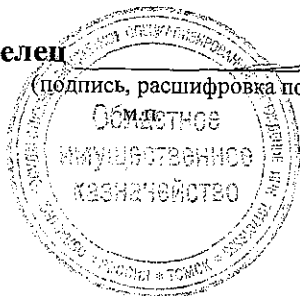
заверенные копии учредительных документов; документы, подтверждающие полномочия лица на заключение договора безвозмездного пользования, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от

имени Владельца без доверенности (далее – руководитель Владельца), в случае, если от имени Владельца действует иное лицо - также представляется доверенность на заключение договора безвозмездного пользования, заверенная печатью Владельца и подписанная руководителем Владельца или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Владельца, представляется также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5. Копии документов о правоспособности лица, обратившегося в адрес Владельца:

- для юридического лица: полученную не ранее чем за 1 месяц до момента подачи заявки выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенной копии такой выписки; заверенные копии учредительных документов; документ, подтверждающего полномочия лица на заключение договора безвозмездного пользования, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени лица, обратившегося в адрес Владельца, без доверенности (далее - руководитель), в случае, если от имени лица, обратившегося к Владельцу, действует иное лицо - также представляется доверенность на заключение договора безвозмездного пользования, заверенная печатью лица, обратившегося в адрес Владельца и подписанная руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенная копия такой доверенности, в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, представляется также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- для индивидуальных предпринимателей: - выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за 1 месяц до момента предоставления заявки, заверенные печатью лица, обратившегося к Владельцу;
- для физического лица: - документов, удостоверяющих личность.

Владелец



(подпись, расшифровка подписи руководителя)

[Handwritten signature]

Дата 26.03.2012

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЛАСТНОЕ ИМУЩЕСТВЕННОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО»**

634041, г. Томск, пр. Кирова, 41
ИНН 7017019556/701701001

т.56-59-21, т/ф.56-59-21.

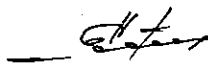
20.04.2012 № 278
на № _____ от _____

И.о. начальника Департамента
по управлению
государственной
собственностью Томской
области
А.А. Трынченкову

Уважаемый Алексей Анатольевич!

Прошу внести уточнения в заявку о передаче в безвозмездное пользование имущества, расположенного по адресу: Томская область, г. Колпашево, мкр. Геолог, проспект 21, пом.3, направленную в Департамент по управлению государственной собственностью Томской области (вход. от 26.03.2012 г. №2641) в следующие пункты:
«4. Место расположения передаваемого в безвозмездное пользование Имущества: 636460, Томская область, г. Колпашево, мкр. Геолог, проспект, д.21, пом.3, первый этаж, нежилые помещения №№5,66/1,7,8,9,10, площадью 51,1 кв.м.
6. Срок пользования Имуществом: на пять лет»

Директор



А.Н. Фаминков

Исп. Рыбалкина В.П.
56-59-21

20.04 3493 12



КОЛПАШЕВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ОГУП "ТОЦТИ"
Областное государственное унитарное предприятие
ТОМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОЙ
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

Область, республика, край	<i>Томская</i>
Район	<i>Колпашевский</i>
Город (др. поселение)	<i>Колпашево (город)</i>
Муниципальный (административный) округ	-
Район города	-
Наименование элемента улично-дорожной сети	<i>Геолог (микрорайон)</i>
Номер объекта	<i>21</i>
Номер строения	-
Номер помещения (квартиры, офиса и т.п.)	<i>3</i>

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Инвентарный номер	69:232:1000:14:00578:2003
Номер в реестре жилищного фонда	9-15
Кадастровый номер	

Паспорт составлен по состоянию на **05.03.2012 г.**
(указывается дата обследования объекта учета)

Начальник Колпашевского отделения
ОГУП "ТОЦТИ"



Кузьмина А. Т.

I. Архитектурно-планировочные и эксплуатационные показатели

Наименование:	нежилое помещение
Назначение:	нежилое помещение
Краткое описание:	1-этажное кирпичное в 5-этажном кирпичном жилом доме
Год постройки:	1999
Год реконструкции:	-
Год последнего капитального ремонта:	-
Число этажей:	1
Общая площадь, м ² :	113,4
Площадь застройки, м ² :	150,5
Строительный объем, м ³ :	481
Группа капитальности:	I

II. Состав объекта капитального строительства

Литера по плану	Наименование	Площадь застройки, м ²	Высота, м	Строительный объем, м ³
А	нежилое помещение	145,7	3,30	481
к	крыльцо	4,8	0,00	0

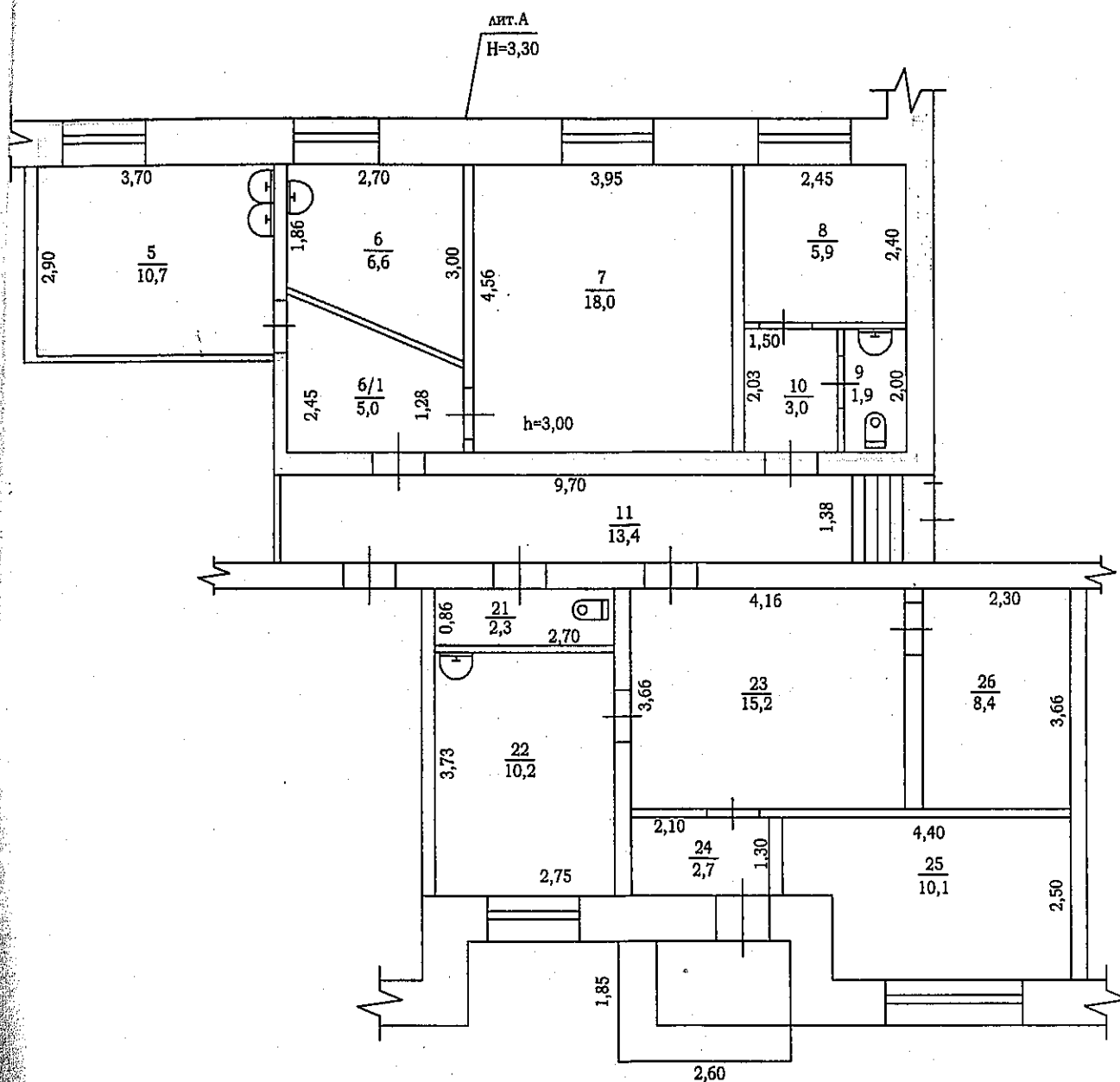
III. Сведения о принадлежности

№пп	Субъект права	Вид права	Доля в праве	Правоустанавливающие документы
1	Областное государственное специализированное учреждение « Областное имущественное казначейство»	Оперативное управление		Распоряжение Администрации Томской области от 10.12.2010г.

IV. Техническое описание

тера А			Число этажей 1			
п	Наименование элементов		Описание конструктивных элементов	Удельный вес элемента, %	Износ, %	Средневзвешенное значение физического износа, %
1	2		3	4	5	6
1	Фундамент		стены подвала	14	0	0
2	Каркас	колонны				0
		ригели				
3	Стены	ограждающие	Кирпичные	23	0	0
		внутренние				
	Перегородки		кирпичные			
4	Перекрытия	чердачные	Плоское ж/б утепленное	11	5	0,6
		междуэтажные	железобетонное			
		подвальные				
	Покрытия					
5	Крыша	тип		2	25	0,5
		кровля	Шифер по деревянной обрешетке			
6	Полы		Досчатые по лагам, линолиум	4	15	0,6
7	Заполнение проемов	оконных	Двойные створные, стеклопакеты (частично)	11	20	2,2
		дверных	Простые досчатые			
8	Отделка	внутренняя	Штукатурка, побелка, окраска	9	15	1,4
		наружная				
9	Электро- и сантехнические устройства	отопление	центральное от групповой котельной	21	15	3,1
		водопровод	центральная сеть			
		горячее водоснабжение	центральная сеть			
		канализация	сброс в центральную сеть			
		электрооснабжение	Открытая эл. проводка			
		газоснабжение				
		напольные плиты				
		ванны				
		лифт				
		радио				
		телевидение				
		телефон	Слаботочное устройство			
10	Разные работы	вентиляция	Приточно-вытяжная	5	10	0,5
		сигнализация				
		крыльца	бетонное			
		лестницы	бетонная			
	отмостки					
	козырьки					
Физический износ						
9						

V. Поэтажный план План 1 этажа



Томский областной центр технической инвентаризации				
Поэтажный план				
Выполнил	Гоман Н. А.	Дата	05.03.2012	
Проверил	Кузьмина А. Т.	Литера	А, к	
Район	Колпашевский	Масштаб	1:100	

Колпашевское отделение ОГУП "ТОЦТИ", т./ф. (38254) 5-37-85 / 4-11-20
636460 г. Колпашево, ул. Белинского, 9, e-mail: tocti@kolpashevo.tomsknet.ru

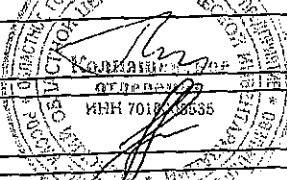
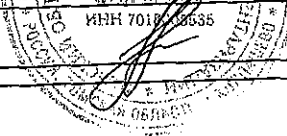
VI. Экспликация к поэтажному плану

нежилое помещение

Литера по плану	Этаж	Номер нежилого отделения	Номер помещения	Наименование помещения	Общая площадь, м ²	В т. ч. площадь, м ²		Лоджий, балконов, террас, веранд	Высота помещения по внутреннему обмеру, м	Самовольно возведенная или перестроенная площадь, м ²
						основная	вспомогательная			
А	1	3	5	кабинет физиолечения ✓	10,7	10,7			3,00	
			6	кабинет медика ✓	6,6	6,6				
			6/1	коридор ✓	5,0		5,0			
			7	процедурный кабинет ✓	18,0	18,0				
			8	бытовое помещение ✓	5,9	5,9				
			9	туалет ✓	1,9		1,9			
			10	коридор ✓	3,0		3,0			
			11	коридор ✓	13,4		13,4			
			21	туалет	2,3		2,3			
			22	аптека	10,2	10,2				
			23	вестибюль	15,2	15,2				
			24	тамбур	2,7		2,7			
			25	кабинет	10,1	10,1				
			26	склад	8,4	8,4				
				Итого:	113,4	85,1	28,3	0,0		

VII. Стоимость в ценах 1969 г.

Литера	№ сборника (том)	№ таблицы	Единица измерения	Количество ед. изм.	Стоимость единицы измерения, руб	Понижающий коэффициент	Коэффициент на территориальный пояс	Коэффициент на климатический район	Полная восстановительная стоимость, руб	Физический износ, %	Действительная (остаточная) стоимость, руб
A	28	29	куб.м	481	25,2	1	1	1,08	11327	9	10308
Итого:									11327		10308

Исполнитель	Техник		Гоман Н. А.
Проверил	Начальник отделения		Кузьмина А. Т.

Паспорт зарегистрирован 05.03.2012 г.

Администрация Колпашевского района
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«КОЛПАШЕВСКАЯ
ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ
БОЛЬНИЦА»
(МБУЗ «Колпашевская ЦРБ»)

Советский Север ул., д.45, Колпашево г.,
Томская обл., 636460
Тел./факс (38254) 5-21-21
E-mail: dtn2@kolpashevo.tomsknet.ru
ОКПО 01947285, ОГРН
1027003555908
ИНН 7007001197 КПП 700701001

30.01.2012 № 06-860
На № _____ от _____

Директору ОГБСУ

«Областное имущество казначейство»
636041, ТО, г. Томск, проспект. Кирова, 14.

Фаминкову А.Н.

2012
06-860
30.01.2012
А.Н. Фаминков

Уважаемый Александр Николаевич!

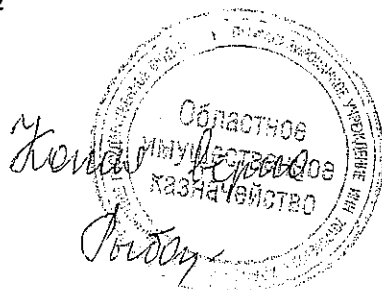
Убедительная просьба рассмотреть вопрос о возможности заключения договора безвозмездного пользования нежилыми помещениями № 5,6,6/1,7,8,9,10, общей площадью 51,1 кв.м. расположенными на первом этаже здания по адресу: Томская область, г. Колпашево, мкр. Геолог, 21, помещение 3 на 2012 г. с целью оказания медицинских услуг.

Главного врача



Н.В. Дьякина

Д.В. Стасевич
3-21-22



Вход. № 99
"06" 02 2012

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации

Колпашевского района

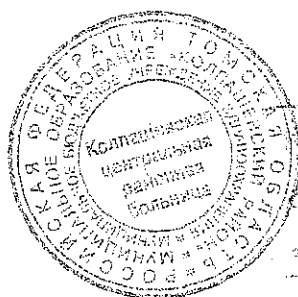
от 30.11.2011 № 1268



УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница»

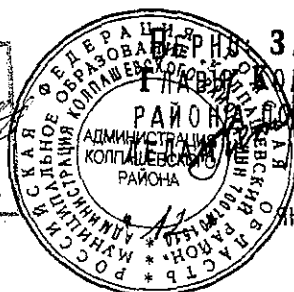
г. Колпашево
2011 г.



КОПИЯ ВЕРНА

Исполнитель

И.И. Смирнов
2011 г.



Заместитель
Администрации
Колпашевского района
Т.А. Петрова

12 января 2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница», сокращенное наименование МБУЗ «Колпашевская центральная районная больница» или МБУЗ «Колпашевская ЦРБ», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной на основании Постановления Главы Администрации Колпашевского района от 24.01.1994 г. № 830.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Колпашевская центральная районная больница» является лечебно – профилактическим учреждением. Учреждение создано для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами Колпашевского района в сфере здравоохранения. Деятельность Учреждения сроком не ограничена.

1.3. Учредителем Учреждения является Муниципальное образование «Колпашевский район» (далее по тексту – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, муниципальными правовыми актами Колпашевского района осуществляет: Администрация Колпашевского района.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Колпашевский район» (далее по тексту Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, находящееся на самостоятельном балансе, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, выступает истцом и ответчиком в суде. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе Администрации Колпашевского района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

1.5. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Учреждение имеет структуру, утверждаемую главным врачом Учреждения, по согласованию с Учредителем.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Колпашевский район», а также настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения Учреждения: 636460, Томская область, г. Колпашево, улица Советский север, 45.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является оказание медицинской помощи населению Колпашевского района, а также иным лицам, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области охраны здоровья, в пределах



Юлия Верна
Секретарь: *[подпись]*
60.09.00903 2012 г.

имеющихся лицензий на медицинскую и иные виды деятельности, полученных в установленном порядке.

2.2. Для достижения целей указанных в п. 2.1., Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- медицинская деятельность, по видам указанным в лицензиях, полученных в установленном порядке;
- фармацевтическая деятельности при наличии лицензии, выданной в установленном законом порядке;
- деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II, Список III в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998г. №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», при наличии лицензии, выданной в установленном порядке;
- деятельность в области использования источников ионизирующего (генерирующего) излучения, в соответствии с лицензией, выданной в установленном законом порядке.

2.3. Учреждение вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе оказание платных медицинских услуг сверх объемов и условий, установленных областной программой государственных гарантий на оказание бесплатной медицинской помощи гражданам РФ на территории Томской области.

2.4. Порядок и условия оказания платных медицинских услуг определяются действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Учреждения. Деятельность, приносящая доход осуществляется Учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ и полученной в установленном порядке лицензии.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в п. 2.2. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующими нормативными правовыми актами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным п. 2.2. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату. Порядок определения указанной платы устанавливается администрацией Колпашевского района, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством РФ и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами, во всех сферах деятельности, на договорной основе. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество исполняемых им работ и услуг.

3.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

3.3.1. Заключать договоры с юридическими и физическими лицами, в соответствии с видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

3.3.2. Привлекать для осуществления своей деятельности, на договорной основе, других юридических и физических лиц;

3.3.3. Приобретать или арендовать, при осуществлении своей деятельности, основные и оборотные средства, за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, других видов финансовой помощи;



КОПИЯ ВЕРНА

Секретарь *М.В. Сидорова*
 « 20 » *января* 201 *24*

4

3.3.4. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития, по согласованию с Учредителем, а также, исходя из спроса потребителей на работы и услуги и заключенных договоров;

3.3.5. Создавать структурные и обособленные подразделения (филиалы и представительства) без прав юридического лица:

- структурные и обособленные подразделения действуют на основании Положений, утверждаемых Учреждением.
- обособленные подразделения наделяются имуществом, учитываемом на отдельном балансе и балансе Учреждения.
- руководитель обособленного подразделения назначается главным врачом Учреждения.

3.4. Учреждение обязано:

- предоставлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию по всем видам деятельности, в полном объеме, в установленном порядке, согласно утвержденным формам;
- согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;
- нести ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции Учреждения (работ, товаров, услуг);
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику трудовым увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, вызванным исполнением работником своих трудовых обязанностей, в соответствии с действующими нормативными актами;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и иных), в соответствии с принятыми правилами хранения; обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научное и (или) историческое значение в соответствии с установленным перечнем таких документов, в архивные фонды;
- хранить и использовать в установленном порядке, документы по личному составу;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, в соответствии с установленными формами, отчитываться о результатах своей деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.

3.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми, природоохранными, лицензирующими и иными органами и ведомствами, в пределах их компетенции, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.6. За искажение государственной статистической и бухгалтерской отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

4. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ, УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Высшим должностным лицом Учреждения является главный врач.



Секретарь

« 30 » сентября 2014 г.

4.3. Главный врач назначается на должность и освобождается от нее (увольняется) Главой Колпашевского района в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.4. К компетенции главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами к компетенции Учредителя Учреждения.

4.5. В период временного отсутствия главного врача (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из его заместителей по согласованию с Главой Колпашевского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Заместители главного врача и главный бухгалтер назначаются на должность и освобождаются от нее (увольняются) главным врачом Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Главный врач, по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.8. Главный врач выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во всех органах государственной власти, административных, судебных и иных органах, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;
- в пределах, определенных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает расчетные и иные счета Учреждения;
- утверждает штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

4.9. Главный врач осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.10. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является собственностью муниципального образования «Колпашевский район».

5.2. Источниками формирования финансового обеспечения Учреждения являются:

5.2.1. Субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

5.2.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета муниципального образования «Колпашевский район» на иные цели.

5.2.3. Средства обязательного медицинского страхования.

5.2.4. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

5.2.5. Бюджетные инвестиции.

5.2.6. Средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан.



КОПИЯ ВЕРНА
Секретарь *[подпись]* 6
60 Яковлев 2012 г.

5.2.7. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

5.3. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Учреждение не вправе самостоятельно (без согласия Учредителя) отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание.

5.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.7. Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом только с согласия Учредителя. Остальным находящимся в оперативном управлении имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом и настоящим Уставом (с учетом положений пункта 5.8. настоящего Устава).

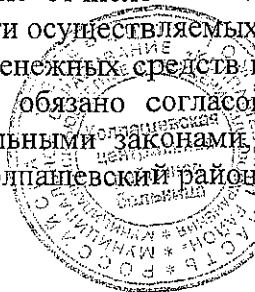
5.8. Доходы, полученные Учреждением от осуществления основных видов деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Имущество, приобретенное за счет таких доходов, является муниципальной собственностью Муниципального образования «Колпашевский район», поступает в оперативное управление Учреждения и учитывается на отдельном балансе. Ведение учета доходов и расходов от деятельности приносящий доход осуществляется отдельно от основной деятельности Учреждения.

5.9. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использование его строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые улучшения имущества не подлежат возмещению Собственником;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости осуществляемых по договорам работам и услугам;

5.11. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, обязано согласовывать Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Колпашевский район» и настоящим Уставом, следующее:



Секретарь

60 Яковлев 201

- 7
- 5.11.1. Совершение Учреждением крупных сделок;
- 5.11.2. Внесение Учреждением в качестве учредителя или участника денежных средств и иного имущества, в уставный (складочный) капитал, либо передачу имущества иным образом хозяйственным обществам.
- 5.11.3. Передачу денежных средств и иного имущества некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.
- 5.12. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято Собственником полностью или частично в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 5.14. Контроль за целевым и эффективным использованием и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет муниципальное казенное учреждение «Агентство по управлению муниципальным имуществом и размещению муниципального заказа».
- 5.15. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества на праве оперативного управления включается в ежегодные отчеты Учреждения.

6. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 6.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:
- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
 - 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
 - 3) решение учредителя о создании Учреждения;
 - 4) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
 - 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
 - 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
 - 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
 - 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
 - 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
 - 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.3 Предоставление информации муниципальным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7. УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ



КОПИЯ ВЕРНА

Секретарь

В.В. Власов

« 30 » *сентября* 201 *2* г.

7.1. Учредительным документом Учреждения является его Устав. Устав учреждения утверждается Учредителем.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Администрацией Колпашевского района.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, или Устав в новой редакции подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и федеральными законами.

8.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

8.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации муниципальными правовыми актами.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального образования «Колпашевский район».

8.5. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.6. При реорганизации Учреждения все документы передаются в соответствии с установленными правилами Учреждению-правопреемнику.

8.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по личному составу передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



КОПИЯ ВЕРНА

Секретарь

« 30 » января 2012 г.



СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Управление Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии по Томской области

Дата выдачи:

"19" июля 2011 года

Документы-основания: • Распоряжение Администрации Томской области от 10.12.2010 №1078-ра

Субъект (субъекты) права: Областное государственное специализированное учреждение "Областное имущество-казначейство", ИНН: 7017019556, ОГРН: 1027000910903, дата гос. регистрации: 11.07.2000, наименование регистрирующего органа: Муниципальное учреждение "Томская регистрационная палата", КПП: 701701001, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа: Россия, Томская область, г.Томск, Кирова проспект, д.14

Вид права: Оперативное управление

Объект права: помещение, назначение: нежилое, общая площадь 113,4 кв. м, этаж 1, адрес объекта: Томская область, Колпашевский район, г. Колпашево, мкр. Геолог, д. 21, пом.3

Кадастровый (или условный) номер: 70-70-05/249/2009-340

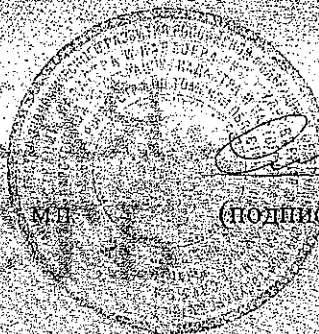
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "19" июля 2011 года сделана запись регистрации № 70-70-01/147/2011-494

Колпашевский район
Томская область

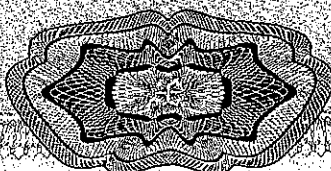
Регистратор

Сапунова Е.В.



(подпись)

70-АВ 158698



70



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Кирова ул., 26 г. Колпашево Томской области 636460
 тел. (38-254) 5-29-47, факс (38-254) 5-33-37
 e-mail kolpadm@tomsk.gov.ru сайт <http://kolpadm.tom.ru/>
 ОКПО 02377826 ОГРН 1037000408048 ИНН 7007001510 КПП 700701001

16.04.2012 № 717-02-1047/12
 на № _____ от _____

Департамент по
 управлению
 государственной
 собственности Томской
 области
 И.о. начальника
 А.А.Трынченкову

В Доме ветеранов, расположенный по адресу: г. Колпашево, мкр. Геолог, д.21, проживает 75 человек (из них: 7 участников ВОВ, 5 вдов умерших участников ВОВ, остальные труженики тыла и ветераны труда). Средний возраст проживающих 75 лет.

Ветераны нуждаются в постоянном медицинском обслуживании.

Для медицинского обслуживания ветеранов необходимо в Доме ветеранов разместить медпункт.

Убедительно просим Вас предоставить в безвозмездное пользование нежилые помещения №№ 5, 6, 6/1, 7, 8, 9,10, общей площадью 51,1 кв.м., расположенных на первом этаже здания по адресу: Томская область, г. Колпашево, мкр. Геолог, 21,помещение 3, для медицинского обслуживания.

Глава района



Петрова Т.А.
 52005

В.И. Шафрыгин

