ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Бюджетно-финансовый комитет

РЕШЕНИЕ

От 21.06.2012 № 10 - **ПРОЕКТ**

О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской торгово-промышленной палате

Рассмотрев проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской торгово-промышленной палате», внесенный Губернатором Томской области в соответствии со статьями 4, 10 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование»,

Бюджетно-финансовый комитет Р Е Ш И Л:

Внести в установленном Регламентом Законодательной Думы Томской области порядке проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской торгово-промышленной палате» для рассмотрения на 10 собрании Законодательной Думы Томской области и рекомендовать принять его.

Председатель комитета А.Б. Куприянец

ГУБЕРНАТОР ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Ленина пл., д. 6, г.Томск, 634050, тел. (382 2) 510-001, 510-813, факсы (382 2) 510-323, 510-730
E-mail ato@tomsk.gov.ru, http://www.tomsk.gov.ru, телеграф Томск-50, телетайп 128222 «Яхта»
ОКПО 44239015, ОГРН 1027000918218, ИНН/КПП 7017069388/701701001

14.06.2012 № СЖ-08-1544

на № _____ от _____

О проекте постановления Законодательной Думы Томской области

Председателю
Законодательной Думы
Томской области

О.В.Козловской

Уважаемая Оксана Витальевна!

Вношу на рассмотрение Законодательной Думы Томской области проект постановления «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской торгово-промышленной палате».

На заседании комитета и собрании Думы проект постановления будет представлять Трынченков Алексей Анатольевич – и.о. начальника Департамента по управлению государственной собственностью Томской области.

Приложение: на 23 л. в 1 экз.

И.о. Губернатора Томской области А.М.Феденёв

А.В.Руколеева
(382 2) 51 25 86

Законодательная Дума
Томской области
Дата 15.06.2012 Время 10:41
№3180/0801-12

Проект

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ от _____
Томск

О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской торгово-промышленной палате

В соответствии с пунктом 5 части 1, пунктом 3 части 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 5.1 части 1 статьи 4, статьей 10 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование»

Законодательная Дума Томской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Согласовать областному государственному бюджетному учреждению «Служба хозяйственного обеспечения» решение о передаче в безвозмездное пользование Томской торгово-промышленной палате в целях размещения служебного автомобиля на срок 5 лет закрепленного на праве оперативного управления за областным государственным бюджетным учреждением «Служба хозяйственного обеспечения» следующего недвижимого имущества – части нежилого помещения № 1 площадью 17,0 кв. м, расположенного на первом этаже нежилого здания по адресу: Томская область, г.Томск, Источная улица, д. 2.

Председатель Законодательной Думы
Томской области О.В. Козловская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской торгово-промышленной палате»

Проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской торгово-промышленной палате» подготовлен на основании заявки областного государственного бюджетного учреждения «Служба хозяйственного обеспечения» (от 12.05.2012 вх. № 4045).

Проектом постановления предлагается согласовать областному государственному бюджетному учреждению «Служба хозяйственного обеспечения» решение о передаче указанного в проекте постановления имущества в безвозмездное пользование Томской торгово-промышленной палате. Имущество будет использоваться в целях размещения служебного автомобиля.

Имущество передается Томской торгово-промышленной палате в пользование на срок пять лет.

В соответствии с пунктом 5 части 1, пунктом 3 части 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» предоставление государственного имущества по договорам безвозмездного пользования торгово-промышленным палатам осуществляется без проведения публичных процедур.

В соответствии с пунктом 5.1 части 1 статьи 4 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование» Законодательная Дума Томской области предварительно в форме постановлений Законодательной Думы Томской области согласовывает областным государственным бюджетным учреждениям решения о передаче имущества в безвозмездное пользование. При этом согласно пункту 3 статьи 10 указанного закона срок безвозмездного пользования областным государственным имуществом не может превышать пяти лет.

И.о. начальника Департамента
по управлению государственной
собственностью Томской области
А.А. Трынченкову

ЗАЯВКА

Прошу согласовать решение о передаче в безвозмездное пользование имущества (далее Имущество).

1. **Владелец Имущества:** ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения»
(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица)
2. **Руководитель:** и.о. директора Шатович Александр Витальевич
(должность, Ф.И.О. руководителя (полностью)
3. **Местонахождение Владельца:** 634050, г.Томск, пл. Ленина, д.6, т.510-329
(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон)
4. **Место расположения передаваемого в безвозмездное пользование Имущества:**
г.Томск, ул. Источная, 2, часть нежилого помещения №1, общей площадью 17 кв.м.
В отношении недвижимого имущества указать адрес, этаж, номера помещений, площадь (кв.м.) согласно сведениям технической документации; в отношении движимого имущества необходимо указать наименования имущества, его количество и инвентарные номера (оформить в виде приложения к заявке).
5. **Лицо, обратившееся к Владельцу:** Томская торгово-промышленная палата, в лице Президента Эскина А.Я.
(организационно-правовая форма, полное наименование, Ф.И.О. руководителя, должность)
6. **Местонахождение лица, обратившегося к Владельцу:** 634041, г.Томск, ул. Красноармейская, 71а, т.433-130
(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон)
7. **Срок пользования Имуществом:** 05.03.2012г.- 01 .03.2017 **(до 5 лет)**
8. **Имущество будет использовано в целях:** размещения служебного автомобиля
(указать вид деятельности в соответствии с учредительными документами пользователя)

Дополнительные сведения:

К заявке прилагаются документы:

1. Копия технической документации на имущество (- в случае предоставления недвижимого имущества – копия сведений из Единого государственного реестра объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества), предоставляемые органом, осуществляющим техническую инвентаризацию и технический учет объектов недвижимости (кадастрового паспорта и/или технического паспорта объекта с обозначением запрашиваемого в безвозмездное пользование имущества);
2. Копия обращения лица в адрес Владельца о предоставлении в безвозмездное пользование Имущества (заверяется Владельцем).
3. Документы, подтверждающие полномочия Владельца и лица, обратившегося к Владельцу на заключение договора безвозмездного пользования.
4. **Копия свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления Владельца на запрашиваемое в безвозмездное пользование Имущество** (заверяется Владельцем);
4. Копии: для юридического лица: - учредительных документов лица, обратившегося к Владельцу (положение, устав), заверенные печатью этого лица; выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за 1 месяц до момента предоставления заявки, заверенные печатью лица, обратившегося к Владельцу: для индивидуальных предпринимателей: выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за 1 месяц до момента предоставления заявки, заверенные печатью лица, обратившегося к Владельцу; для физического лица: паспорта гражданина Российской Федерации.

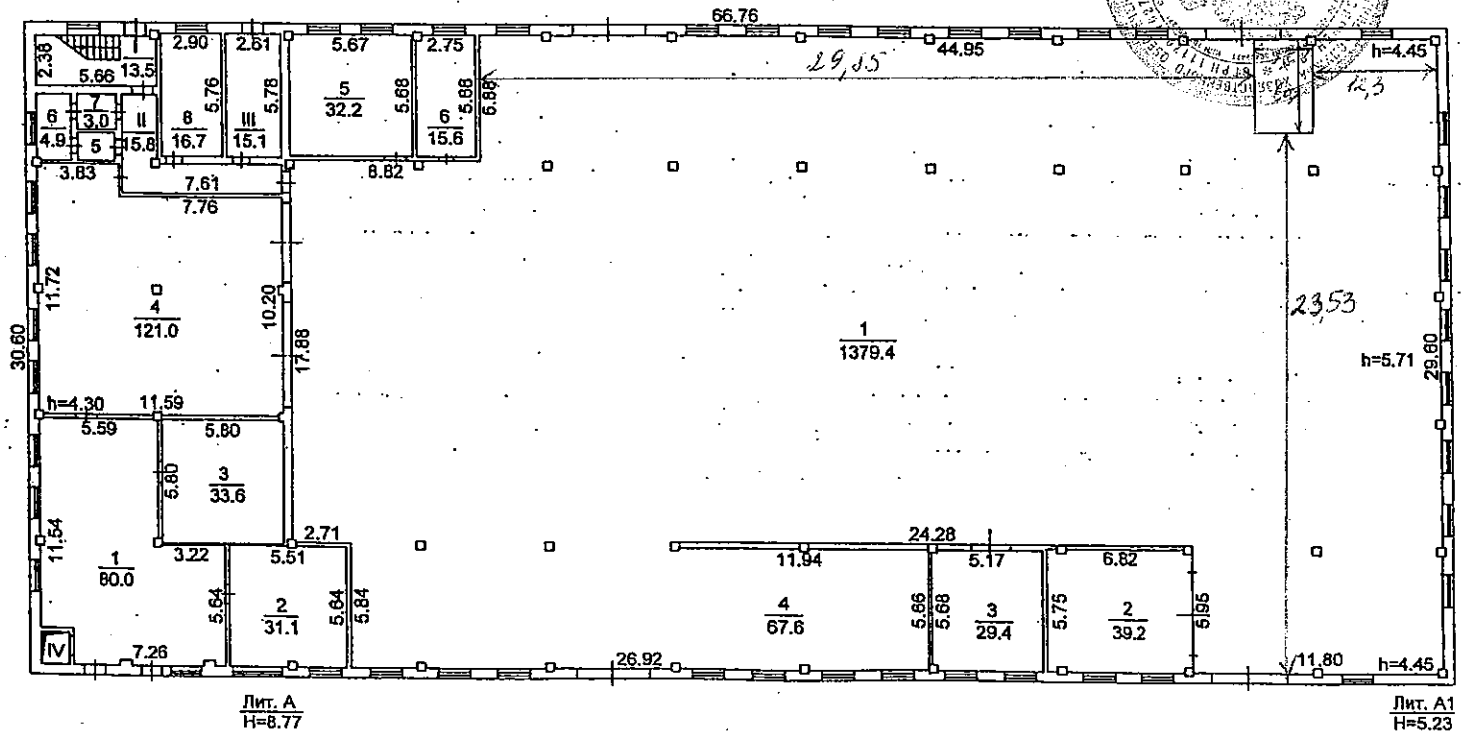
Владелец _____ **Дата** _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя)
м.п.

Департамент по управлению государственной собственностью Томской области
Вход.№ 4045
12 05 2012

VI. Поэтажный план здания (строения)
План первого этажа

И.о. директора ОГБУ "Служба хозяйственного обеспечения"

И.В. Шатович



Томская
торгово-промышленная палата

634041, г. Томск, ул. Красноармейская, 71а
Тел. (382-2) 433-130

Факс (382-2) 433-130
E-mail: tpp@cnti.tomsk.su

Tomsk Chamber of Commerce and Industry

71a Krasnoarmeyskaya str., Tomsk
Tel. (382-2) 433-130
Fax (382-2) 433-130
E-mail: tpp@cnti.tomsk.su

Исх. № 179/1 от «04» апреля 2012г.

И.о. Директора ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения»
Шатовичу А.В.

Уважаемый Александр Витальевич!

Просим предоставить в безвозмездное пользование часть нежилого помещения, расположенного в здании по адресу: ул. Источная, 2, площадью 17 кв.м. сроком на 5 лет с 05.03.2012 года.

С уважением,
Президент Томской ТПП Эскин А.Я.

КОПИЯ ВЕРНА

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЛУЖБА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»
634050, г. Томск, пл. Ленина, 6,
Тел.: (3822) 510-690, тел./факс (3822) 510-329
E-mail: fhu@tomsk.gov.ru
ИНН/КПП 7017297271/701701001
ОГРН 1117017027148

И.о. начальника Департамента по управлению государственной собственностью Томской области
А.А. Трынченкову

05.06.2012 № 01/2-104

На №36/24-2116 от 15.05.2012

О направлении мнений с обоснованием возможности предоставления имущества Томской области в безвозмездное пользование

Уважаемый Алексей Анатольевич!

В целях подготовки проектов постановлений Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества» и направления их в установленном порядке для согласования и предоставления в Законодательную Думу Томской области направляю Вам мнения с обоснованием возможности предоставления имущества Томской области в безвозмездное пользование Томской торгово-промышленной палате и ФГБОУ ВПО «Российская академия правосудия».

Приложения:
1) копия социально-экономического обоснования Томской торгово-промышленной палаты – 1 экз. на 2л.;
2) копия обоснования ФГБОУВПО «Российская академия правосудия» - 1 экз. на 4л.

И.о. директора А.В. Шатович

Департамент по управлению госсобственностью Томской области
Вход. № 4627
«05» 06 2012 г.

вх. 10-1500
05.06.12

Томская
торгово-промышленная палата

634041, г. Томск, ул. Красноармейская 71 а
Тел. +7 (382-2) 433-130
Факс +7 (382-2) 433-218
E-mail: tpp@enti.tomsk.su
Http://tpp.tomsk.ru

Tomsk
Chamber of Commerce and Industry

71 a, Krasnoarmeyskaya St., 634041, Tomsk
Tel. +7 (382-2) 433-130
Fax +7 (382-2) 433-218
E-mail: tpp@enti.tomsk.su
Http://tpp.tomsk.ru

№ исх. 247/1
От 15.05.2012

И.о. директора ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения»

А.В. Шатовичу

Социально-экономическое обоснование

Томская торгово-промышленная палата является некоммерческой организацией, объединяющей предприятия и организации на добровольной основе. В настоящее время Томской ТПП насчитывает 282 члена – предприятия малого, среднего и крупного бизнеса, образовательных учреждений и некоммерческих организаций.

Являясь частью международной и общероссийской системы поддержки бизнеса, а также крупнейшего объединения предпринимателей в России, торгово-промышленная палата выполняет функции площадки для диалога власти и бизнеса, представителей бизнеса разных стран и регионов.

Томская ТПП, как и другие территориальные палаты системы ТПП РФ, не имеет бюджетного финансирования государственных органов, а также не финансируется Торгово-промышленной палатой ТПП РФ.

Взаимоотношения государства и торгово-промышленных палат регулируются ст.4 Федерального закона «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации» N 5340-1 от 7 июля 1993 г. Согласно данной норме, помощь государства заключается в том, что государственные органы оказывают торгово-промышленным палатам содействие в выполнении ими своих уставных задач и принимают меры по обеспечению помещениями торгово-промышленных палат.

Одним из источников финансирования ТПП являются вступительные и членские взносы, которые расходуются на реализацию уставных целей и задач. Перечень этих целей и задач нормативно закреплен в федеральном законе N 5340-1 от 7 июля 1993 г. и Уставе Томской торгово-промышленной палаты.

Основной целью деятельности палаты является содействие развитию бизнес - среды в регионе, создание комфортных условий для ведения бизнеса, а также информационная, консультационная, организационная поддержка предприятий и организаций региона в сфере развития предпринимательства, внешнеэкономической деятельности.

Для реализации этих задач Томская ТПП активно сотрудничает с торговыми палатами Германии, Австрии, Франции, Казахстана, Ю.Кореи, Китая, Вьетнама,

Индии, торговыми представительствами Минэкономразвития в Европе и государствах Юго-Восточной Азии и др. Томская ТПП - член Форума торгово-промышленных палат Сибири. Представители Томской ТПП входят в руководящие органы Торгово-промышленной палаты РФ, Координационный Совет по поддержки предпринимательства в Сибири МА «Сибирское соглашение», участвуют в работе Томской городской палаты общественности, Совета общественных инициатив при Законодательной Думе Томской области, областной трехсторонней комиссии.

Спектр мероприятий поддержки томского бизнеса, проводимых ТПП, широк и разнообразен. Мы проводим семинары, круглые стола, биржи контактов и другие деловые мероприятия для действующих и будущих предпринимателей.

Таким образом, учитывая указанную выше значимость деятельности Томской торгово-промышленной палаты для развития экономики региона, просим предоставить в безвозмездное пользование часть нежилого помещения в целях размещения служебного автотранспорта, расположенного в здании по адресу: ул.Источная, 2 площадью 17 кв.м. сроком на 5 лет.

С уважением,
Президент Томской ТПП **А.Я. Эскин**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ 051660

Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним

Министерство юстиции Российской Федерации
Федеральная регистрационная служба
Управление Федеральной регистрационной службы по Томской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации права

Дата выдачи: 27.07.2005

Документы-основания:
Выписка из реестра объектов недвижимости государственной собственности Томской области от 19.01.1998 № 76

Субъект права:
Томская область, устав принят решением Томской областной Думы от 26.07.1995г. №136, с изменениями, внесенными Законом Томской области от 04.06.1999г. №16-03, Законом Томской области от 15.06.1999г. №18-03

Вид права:
собственность

Объект права: нежилое здание
Кадастровый (или условный) номер: 70-70-01/086/2005-125
Адрес:
Томская область, г. Томск, Источная улица, д. 2

Описание объекта:
двухэтажное нежилое здание, площадь 2215,70 кв.м.

Существующие ограничения: Не зарегистрированы

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним « 27 » июля 2005 года

сделана запись регистрации № 70-70-01/086/2005-125

Регистратор Рудюк Е.Н.
(Ф.И.О.)

(Подпись)

М.П.

Серия 70 АА 051660

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО И СДЕЛОК С НИМ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области

Дата выдачи: "05" марта 2012 года

Документы-основания: • Распоряжение Администрации Томской области от 14.12.2011 №1265-ра

Субъект (субъекты) права: Областное государственное бюджетное учреждение "Служба хозяйственного обеспечения", ИНН: 7017297271, ОГРН: 1117017027148, дата гос.регистрации: 20.12.2011, наименование регистрирующего органа: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Томску, КПП: 701701001; адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа: Россия, Томская область, г.Томск, Ленина площадь, д. 6

Вид права: Оперативное управление

Объект права: нежилое здание, назначение: нежилое, 2 - этажный, общая площадь 2215,7 кв. м, инв.№ 69:401:1000:00:09889, лит. А А1, адрес объекта: Томская область, г.Томск, Источная улица, д. 2

Кадастровый (или условный) номер: 70-70-01/086/2005-125

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "05" марта 2012 года сделана запись регистрации № 70-70-01/034/2012-804

КОПИЯ ВЕРНА

Шатова

Регистратор Усенкова С.Г.

(подпись)

70-АВ 249631

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания
учредителей ТПП 20 апреля 1992г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием Томской ТПП
16 октября 1998г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием Томской ТПП
25 сентября 2003г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием Томской ТПП
14 марта 2008г.

УСТАВ

Томской торгово-промышленной палаты

(новая редакция)

Томск 2008

ГЛАВА 1.
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1.1. Томская торгово-промышленная палата (в дальнейшем по тексту – «Палата») является негосударственной некоммерческой организацией, основанной на членстве, созданной по инициативе российских коммерческих и некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей (далее – организации и предприниматели), объединяющей своих членов для реализации целей и задач, определенных Законом Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

Территория деятельности Палаты – Томская область.

Статья 1.2. Палата действует на основе Конституции Российской Федерации, Закона Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», ФЗ «О некоммерческих организациях», других законов Российской Федерации, указов Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, Устава ТПП РФ, решений Съезда ТПП РФ, решений Правления ТПП РФ, решений Президиума Правления ТПП РФ, решений Общего собрания членов Палаты и настоящего Устава.

Статья 1.3. Палата является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

Статья 1.4. Палата является членом ТПП РФ. В случае если Палата прекращает свое членство в ТПП РФ, она утрачивает право использовать в своем названии словосочетания «торгово-промышленная палата», «торговая палата», «промышленная палата».

Статья 1.5. Палата может создавать хозяйственные товарищества и общества, некоммерческие организации. Отношения между Палатой и созданными ею организациями определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Палаты и учредительными документами данных организации.

Палата не отвечает по обязательствам созданных ею организаций, также как и эти организации не отвечают по обязательствам Палаты, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Статья 1.6. Палата может заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это необходимо для выполнения ее уставных задач и не распределяет полученную ею прибыль между членами Палаты.

Статья 1.7. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Палаты, также как и Палата не отвечает по обязательствам государства и его органов.

Статья 1.8. Палата не отвечает по обязательствам ТПП РФ и созданных ею организаций, равно как и последние не отвечают по обязательствам Палаты.

Статья 1.9. Палата не отвечает по обязательствам своих членов,

Управление Федеральной регистрационной службы по Томской области
Дата регистрации
государственной регистрации
20 08 г.

также как и члены не отвечают по обязательствам Палаты.

Статья 1.10. Палата имеет самостоятельный баланс, круглую печать, зарегистрированную в установленном законом порядке эмблему, а также банковские расчетные, валютные и иные счета в банковских учреждениях.

Статья 1.11. Полное наименование Палаты на русском языке – Томская торгово-промышленная палата; полное наименование на английском языке – Tomsk Chamber of Commerce and Industry; сокращенное наименование на Палаты на русском языке – Томская ТПП.

Статья 1.12. Местонахождение Палаты: 634041, г. Томск, ул. Красноармейская, 71а.

ГЛАВА 2.
ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПАЛАТЫ

Статья 2.1. Палата создана в целях содействия развитию экономики Томской области и Российской Федерации, ее интегрирования в мировую хозяйственную систему, формирования современной промышленности, финансовой и торговой инфраструктуры, создания благоприятных условий для предпринимательской деятельности, урегулирования отношений предпринимателей с их социальными партнерами, всемерного развития всех видов предпринимательства, торгово-экономических и научно-технических связей предпринимателей с предпринимателями зарубежных стран, а также согласования и представительства интересов всех членов Палаты, предпринимателей и их объединений независимо от форм собственности, подчиненности и местонахождения на территории области.

Статья 2.2. Палата:

1.Оказывает своим членам, иным российским организациям и предпринимателям содействие в их деятельности, представляет и защищает их права и интересы по вопросам, связанным с осуществлением хозяйственной деятельности, в том числе и за границей. Вырабатывает меры по развитию всех форм предпринимательства, включая малое предпринимательство.

2.Организует взаимодействие между субъектами предпринимательской деятельности, их взаимодействие с государством в лице его органов, а также с социальными партнерами, участвует в коллективно-договорном регулировании социально-трудовых отношений.

3.Содействует привлечению инвестиций в экономику Томской области и Российской Федерации.

4.Организует работу в сфере управления инвестиционными, коммерческими и иными предпринимательскими рисками, по обеспечению безопасности предпринимательства, защите инвестиций и оценке деловой репутации хозяйствующих субъектов.

5.Проводит изучение и анализ предпринимательской деятельности, применения действующих в данной области нормативных актов и вносит предложения по их совершенствованию.

6.Оказывает российским организациям и предпринимателям

Управление Федеральной [illegible]
[illegible]
Дата [illegible]
государственной регистрации
[illegible] 2008г

помощь в овладении современной деловой культурой и этикой, принимает меры к недопущению и пресечению недобросовестной конкуренции. Проводит политику социальной ответственности предпринимателей и их объединений, поддерживает социальные инициативы организаций.

7.Содействует развитию экспорта российских товаров и услуг, оказывает практическую помощь российским организациям и предпринимателям в установлении деловых связей с иностранными партнерами, проведении операций на внешнем рынке и освоении новых форм торгово-экономического и научно-технического сотрудничества.

8.Устанавливает и развивает связи с иностранными деловыми и общественными кругами, а также с объединяющими или представляющими их организациями.

9.Участвует в ведении негосударственного Реестра российских предприятий и предпринимателей, финансовое и экономическое положение которых свидетельствуют об их надежности как партнеров для предпринимательской деятельности в России и за рубежом.

10.Создает при Палате постоянно действующий Третейский суд и иные специализированные органы, содействующие разрешению предпринимательских споров, и обеспечивает их деятельность.

11.Утверждает положение и регламент Третейского суда при Палате.

12.Оказывает российским и зарубежным организациям, предпринимателям, их объединениям, союзам, ассоциациям информационные и консультационные услуги по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности, изучения рынков, осуществления внешнеэкономических и валютно-финансовых операций, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции Палаты, содействует развитию инфраструктуры информационного обслуживания предпринимательства в России и за рубежом.

13.Оказывает содействие российским и иностранным организациям и предпринимателям в патентовании изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, регистрации товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров, а также содействует коммерческой реализации их прав на объекты промышленной собственности. Участвует в выработке и реализации мер по пресечению изготовления и оборота контрафактной продукции, защите и охране объектов интеллектуальной собственности.

14.Участвует в выработке политики и координации выставочно-ярмарочной деятельности. Организует выставки в Томской области.

15.Содействует развитию системы образования и подготовки кадров для предпринимательской деятельности в Российской Федерации, участвует в разработке и реализации государственных и межгосударственных программ в этой области.

16.Удостоверяет в соответствии с международной практикой и

Управление Федеральной регистрационной службы по Томской области

порядком, установленным ТПП РФ, сертификаты происхождения товаров, оформляет документы, связанные с экспортом и импортом товаров и услуг, а также другие документы, связанные с осуществлением внешнеэкономической деятельности.

17.Дает заключения об обстоятельствах форс-мажора в соответствии с порядком, установленным Торгово-промышленной палатой РФ.

18.Проводит по поручению российских и иностранных организаций и предпринимателей сертификацию, экспертизу, контроль качества, количества и комплектности товаров.

19.Осуществляет проведение независимой оценки различных видов собственности.

20.Осуществляет научно-аналитическую, исследовательскую деятельность по основным проблемам экономики, развития предпринимательства.

21. Палата при взаимодействии с другими торгово-промышленными палатами, с организациями и индивидуальными предпринимателями, а также при осуществлении своей деятельности исходит из принципов, этических норм и правил взаимодействия, профессиональной и корпоративной этики сотрудников палат, предусмотренных Кодексом взаимоотношений торгово-промышленных палат в Российской федерации.

22.Выполняет иные функции, соответствующие целям и задачам Палаты и не противоречащие действующему законодательству.

ГЛАВА 3.
ПРАВА ПАЛАТЫ

Статья 3.1. Для осуществления функций, предусмотренных настоящим Уставом, Палата имеет право:

1.Осуществлять независимую экспертизу проектов правовых актов в области экономики, внешнеэкономических связей, а также по другим вопросам, затрагивающим интересы организаций и предпринимателей.

2.Представлять и защищать законные интересы членов Палаты в государственных органах.

3.Оказывать содействие российским и иностранным организациям и предпринимателям в патентовании изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, регистрации товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров.

4.Проводить по поручению российских и иностранных организаций и предпринимателей экспертизы, контроль качества, количества и комплектности товаров.

5. Организовывать международные выставки, а также обеспечивать

Управление Федеральной регистрационной службы по Томской области

подготовку и проведение выставок российских товаров за границей.

6.Совершать сделки с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иные юридические акты.

7. Приобретать и отчуждать движимое и недвижимое имущество.

8.В установленном законодательством порядке создавать, реорганизовывать и ликвидировать в России и за границей организации, открывать свои представительства и филиалы, в том числе за границей.

9.Определять порядок образования и размеры формируемых в Палате специальных фондов и основные направления их использования; устанавливать цены и тарифы в целях осуществления уставной деятельности.

10.Определять методы осуществления своей хозяйственной деятельности, устанавливать структуру, штатное расписание, численность сотрудников, формы и размеры оплаты и материального стимулирования их труда.

11.Создавать союзы, ассоциации с другими некоммерческими организациями, взаимодействие с которыми может служить более полному и всестороннему выполнению функций Палаты, определенных настоящим Уставом.

12.Издавать газеты, журналы и другие печатные материалы для обеспечения предпринимательской деятельности.

13.Осуществлять иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

ГЛАВА 4.
ЧЛЕНЫ ПАЛАТЫ

Статья 4.1. Членами Палаты могут быть российские коммерческие и некоммерческие организации и индивидуальные предприниматели, признающие настоящий Устав и выполняющие его положения. Члены Палаты равны в отношении их прав и обязанностей перед Палатой.

Статья 4.2. Прием в члены Палаты осуществляется Советом Палаты на очередном заседании по письменному заявлению вступающего.

Статья 4.3. Порядок приема в члены Палаты и размер членских взносов определяются Положением, утвержденным Советом Палаты.

Статья 4.4. Члены Палаты в лице своих полномочных представителей имеют право:

1.Принимать участие в заседаниях Общего собрания.

2.Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Палаты.

3.Вносить на рассмотрение руководящих органов Палаты предложения, относящиеся к ее деятельности.

4.Пользоваться услугами Палаты и ее организаций на льготных условиях, определяемых руководящими органами Палаты.

Управление Федеральной
службы по
Дата
Подпись

5.Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Палатой.

6.Участвовать на добровольной основе в фондах, создаваемых Палатой.

Статья 4.5. Члены Палаты обязаны:

1.Активно способствовать осуществлению целей, задач и функций Палаты.

2. Своевременно уплачивать вступительные и членские взносы.

3.Осуществлять свою деятельность на принципах уважения партнера, добропорядочности, не допуская случаев недобросовестной конкуренции.

Статья 4.6. Член Палаты может прекратить свое членство в Палате, подав письменное заявление, причем членские взносы уплачиваются за год, в течение которого прекращается членство.

Статья 4.7. Член Палаты, не выполняющий одно из обязательств, определенных статьей 4.5 настоящего Устава, может быть исключен из членов Палаты по решению Совета Палаты.

ГЛАВА 5.
РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПАЛАТЫ

Общее собрание членов Палаты

Статья 5.1. Высшим руководящим органом Палаты является Общее собрание членов Палаты.

Общее собрание членов Палаты созывается не реже одного раза в пять лет. Для решения вопросов, не терпящих отлагательства, по решению Совета палаты, по требованию не менее 1/3 членов Палаты или по требованию Ревизионной комиссии могут созываться внеочередные общие собрания членов Палаты.

Статья 5.2. Общее собрание членов Палаты считается правомочным при участии в нем представителей более 1/2 (одной второй) членов Палаты.

Члены Палаты могут быть представлены на Общем собрании членов Палаты по своему усмотрению любым физическим лицом, представившим документы, подтверждающие его полномочия. Одно и то же лицо может представлять по доверенности интересы нескольких членов Палаты.

Статья 5.3. Решения на очередных и внеочередных общих собраниях принимаются открытым голосованием. Общее собрание членов Палаты имеет право принять решение о проведении тайного голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство (50%+1 голос) присутствующих на Общем собрании представителей членов Палаты. Решения, предусмотренные пунктами 1-3 и 5 статьи 5.5

Управление Федеральной налоговой службы по
Для документов
государственной регистрации

настоящего Устава, считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство - не менее 2/3 (двух третей) присутствующих на Общем собрании членов Палаты.

Статья 5.4. Решение Общего собрания членов Палаты вступают в силу немедленно, если иное не указано в самом решении.

Статья 5.5. К компетенции Общего собрания членов Палаты относится решение следующих вопросов:

1. Изменение и дополнение Устава Палаты, утверждение Устава Палаты в новой редакции;
2. Определение приоритетных направлений деятельности Палаты, принципов формирования и использования имущества;
3. Избрание Президента и Совета Палаты и досрочное прекращение их полномочий;
4. Избрание Ревизионной комиссии Палаты, утверждение Положения о ее деятельности и досрочное прекращение ее полномочий;
5. Реорганизация и ликвидация Палаты.
6. Рассмотрение докладов о деятельности Палаты, отчетов Ревизионной комиссии и принятие по ним решения;
7. Рассматривает другие вопросы, относящиеся к деятельности Палаты.

Совет Палаты

Статья 5.6. Для руководства деятельностью Палаты в период между общими собраниями Общее собрание членов Палаты избирает постоянно действующий руководящий коллегиальный орган управления - Совет Палаты сроком на пять лет из числа представителей членов Палаты. Количество избираемых членов Совета Палаты определяется Общим собранием членов Палаты. В состав Совета Палаты входит по должности Президент Палаты.

Совет Палаты возглавляет Председатель, избираемый членами Совета Палаты на первом своем заседании.

Члены Совета Палаты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Работа Совета Палаты осуществляется в соответствии с принимаемым Советом Палаты регламентом.

Статья 5.7. Заседания Совета Палаты созываются его Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета Палаты могут быть созваны по требованию 1/3 членов Совета, Президента Палаты или Ревизионной комиссии.

Статья 5.8. Заседания Совета Палаты считаются правомочными при наличии более половины состава Совета. Решения Совета Палаты принимаются открытым голосованием простым большинством голосов

Управление Федеральной
службы
по

присутствующих членов Совета Палаты и вступают в силу немедленно, если иное не указано в самом решении. Решения по вопросам, указанным в пунктах 10, 14, 15 статьи 5.9 принимаются квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 (двух третей) присутствующих членов Совета Палаты.

Решения Совета Палаты могут быть приняты без проведения заседания путем заочного голосования (опросным путем).

Статья 5.9. К компетенции Совета Палаты относится решение следующих вопросов:

1. Определение основных направлений, и форм практической деятельности Палаты по реализации решений Общего собрания членов Палаты и ее уставных задач. Утверждение отчетов Президента Палаты о выполнении решений Общего собрания членов Палаты и Совета Палаты;
2. Определение порядка приема в члены Палаты и исключения из членов Палаты, принятие решений о приеме в члены Палаты и об исключении из членов Палаты. Решения Совета по указанным вопросам могут быть обжалованы на Общем собрании членов Палаты;
3. Определение размеров и порядка уплаты вступительных и членских взносов;
4. Принятие решений о созыве очередных и внеочередных общих собраний;
5. Избрание членов Ревизионной комиссии Палаты вместо выбывших членов.
6. Утверждает по представлению Президента Палаты структуру Палаты;
7. Назначение и освобождение от должности по представлению Президента Палаты вице-президентов Палаты;
8. Принятие решений по вопросам деятельности Палаты, вносимые на рассмотрение Президентом и (или) Ревизионной комиссией Палаты. Утверждение по представлению Президента Палаты планы деятельности Палаты и отчеты об их исполнении;
9. Принятие в установленном законодательством порядке решений об участии в других организациях, о создании, ликвидации и реорганизации коммерческих и некоммерческих организаций, представительств и филиалов Палаты, в том числе за границей;
10. Создание постоянно действующих и временных комиссий и комитетов для решения отдельных вопросов, связанных с деятельностью Палаты, утверждение положений о них, назначение и освобождение от обязанностей председателей комиссий, комитетов;
11. Утверждение положения и регламента Третейского суда при Палате;

Управление Федеральной регистрационной службы по
Дата принятия
государственной регистрации
«6» апреля

12. Утверждение сметы целевых доходов и расходов Палаты;
13. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
14. Утверждение финансового плана Палаты и внесение в него изменений;
15. Определение примерного перечня услуг, предоставляемых Палатой ее членам.

Совет Палаты вправе принимать решения по всем другим вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Палаты.

Статья 5.10. По решению Совета Палаты члены Палаты члены Совета без уважительных причин, не принимающие участие в работе Совета, утратившие связь с организациями, которые они представляли на момент избрания, либо совершившие иные действия, несовместимые с принципами деятельности Палаты, могут быть выведены из состава Совета Палаты.

Президент Палаты

Статья 5.11. Для решения вопросов оперативного руководства Палатой Общее собрание членов Палаты избирает Президента Палаты сроком на 5 лет. Президент Палаты – единоличный исполнительный орган Палаты

Статья 5.12. Президент Палаты:

1. Руководит текущей деятельностью Палаты и осуществляет права юридического лица;
2. Действует от имени Палаты без доверенности, представляет ее в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами
3. Распоряжается имуществом палаты, заключает договоры, выдает доверенности;
4. Открывает в банках расчетные и другие счета;
5. Определяет методы хозяйствования, вносит на утверждение Совета Палаты структуру Палаты, кандидатуры вице-президентов, годовую смету расходов;
6. Докладывает Общему собранию членов Палаты и Совету Палаты о деятельности Палаты;
7. Издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Палаты;
8. Принимает на работу и увольняет работников Палаты в установленном законом порядке, применяет к работникам поощрения и взыскания в соответствии действующим трудовым законодательством, утверждает должностные инструкции работников Палаты;
9. Утверждает штатное расписание, определяет размеры и порядок оплаты труда работников Палаты;

Управление Федерал... сачьбы по Т... Дата ... государ...

10. Утверждает положения о подразделениях Палаты;
11. Утверждает список судей Третейского суда при Палате;
12. Утверждает учредительные документы коммерческих и некоммерческих организаций, созданных Палатой, а также положения о представительствах и филиалах Палаты на основании решений Совета Палаты о их создании.
13. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством и Уставом Палаты.

Решения по пунктам 1-13 настоящей статьи Президент принимает единолично.

Статья 5.13. Президент Палаты может быть освобожден от занимаемой должности по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, а также по результатам голосования на Общем собрании при проведении перевыборов.

Статья 5.14. Полномочия Совета Палаты, Президента и Ревизионной комиссии сохраняются до избрания нового состава Совета Палаты, Президента и Ревизионной комиссии Общим собранием членов Палаты.

ГЛАВА 6.
КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН ПАЛАТЫ

Статья 6.1. Для осуществления контроля за соблюдением Устава Палаты и выполнения решений руководящих органов Палаты в сфере финансово-хозяйственной деятельности Общее собрание членов Палаты избирает на 5 лет Ревизионную комиссию в количестве, определяемом Общим собранием членов Палаты, из числа лиц, не входящих в состав Совета Палаты.

Ревизионная комиссия в своей деятельности руководствуется Положением, утверждаемым Общим собранием членов Палаты.

Статья 6.2. Ревизионную комиссию возглавляет председатель, избираемый из числа ее членов на первом заседании Ревизионной комиссии.

Статья 6.3. Руководящие органы Палаты обязаны принимать меры по незамедлительному устранению нарушений и недостатков, отмеченных Ревизионной комиссией.

ГЛАВА 7.
ТРЕТЕЙСКИЙ СУД ПРИ ПАЛАТЕ

Статья 7.1. При Палате действует постоянно действующий Третейский суд. Третейский суд при Палате осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, его положением и регламентом, утверждаемыми Советом Палаты.

Управление Федеральной регистрационной службы по Тамбовской области
Дата принятия решения о государственной регистрации

ГЛАВА 8.
ИМУЩЕСТВО ПАЛАТЫ

Статья 8.1. Палата может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, денежные средства, акции, иные ценные бумаги и другое обособленное имущество, необходимое для выполнения ее уставных задач.

Статья 8.2. Источниками формирования имущества Палаты являются вступительные и членские взносы членов Палаты, прибыль от хозяйственной деятельности Палаты, организаций, созданных Палатой, представительств и филиалов Палаты, иные поступления.

Статья 8.3. Средства Палаты направляются на обеспечение уставной деятельности Палаты, в соответствии с принципами формирования и использования имущества Палаты.

Статья 8.4. В случае выхода из Палаты ее членов уплаченные взносы не возвращаются и претензии на часть имущества Палаты не принимаются.

Статья 8.5. В случае ликвидации Палаты ее имущество, после удовлетворения претензий кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

ГЛАВА 9.
ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАЛАТЫ

Статья 9.1. Деятельность Палаты прекращается путем реорганизации или ликвидации. Реорганизация и ликвидация Палаты производится в соответствии с законодательством РФ на основании решения Общего собрания членов Палаты, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Управление Федеральной регистрационной
службы по Тюменской области
Дата принятия решения о государственной регистрации
«[illegible]» [illegible] 2008 г.

Руководитель Управления
Росрегистрации по ТО
А. Д. ПРОНЬКИН

Дата принятия решения о государственной регистрации изменений и дополнений
02 апреля 2002 г.
Дата внесения записи в Единый государственный реестр
04 апреля 2002 г.
Государственный Регистрационный номер
2087000005948
Основной государственный регистрационный номер
1027000002699

Прошито и пронумеровано
Президент А.Х. Эскин

ТОМСКАЯ ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.12.2011 № 1265-ра

О создании областного государственного бюджетного учреждения «Служба хозяйственного обеспечения»

1. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Томской области от 13 апреля 2004 года № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области», постановлением Администрации Томской области от 14.07.2011 № 215а «Об областных государственных учреждениях», предложением Финансово-хозяйственного управления Администрации Томской области от 15.11.2011 № 37-921 создать областное государственное бюджетное учреждение «Служба хозяйственного обеспечения» (далее – ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения») в целях транспортного, хозяйственного, материально-технического обеспечения деятельности органов государственной власти Томской области.

2. Финансово-хозяйственному управлению Администрации Томской области (Шатович):

1) выступить учредителем ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения»;

2) утвердить государственное задание и определить объем субсидии для ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения» в соответствии с предусмотренной его Уставом деятельностью в срок до 31.12.2011;

3) обеспечить государственную регистрацию Устава ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения» в срок до 31.12.2011.

3. Возложить исполнение обязанностей директора ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения» на Шатовича Александра Витальевича со дня государственной регистрации указанного учреждения и до назначения его директора в установленном действующим законодательством порядке.

4. Утвердить предельную штатную численность работников ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения» в количестве 293 человек.

5. Закрепить в установленном порядке на праве оперативного управления за ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения» областное государственное имущество, в том числе недвижимое и особо ценное движимое имущество, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

6. ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения» (Шатович) в месячный срок со дня государственной регистрации учреждения обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области с заявлением о государственной регистрации права оперативного управления на объекты недвижимого имущества, указанные в приложении № 1 к настоящему распоряжению. В недельный срок после регистрации права оперативного управления на объекты недвижимого имущества, указанные в приложении № 1 к настоящему распоряжению, представить в Департамент по управлению государственной собственностью Томской области копию свидетельства о государственной регистрации, а также заявление о предоставлении права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, указанные в приложении № 2 к настоящему распоряжению.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Томской области по вопросам безопасности и управлению делами Сухоплюева Ю.К.

Губернатор Томской области В.М.Кресс

Администрация Томской области ПРОТОКОЛЬНАЯ ГРУППА Управление делами

А.А.Трынченков
1214ab04.rap2011

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
Томской области
от 14.12.2011 № 1265-ра

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер объекта	Первоначально-восстановительная балансовая стоимость /руб./	Остаточная стоимость /руб./
	Недвижимое имущество			
1	Здание гаража (г. Томск, ул. Источная,2)	0001110006	22 031 928,40	11 006 925,87
2	Здание гаража (г. Томск, ул. Дальне-Ключевская, 18/1 с арочным складом)	0001110007	23 951 419,57	12 807 035,17
3	Здание гаража (г. Томск, ул. Кривая, 4)	110102100013	4 843 741,44	3 404 584,33
4	Нежилое помещение – склад (г. Томск, ул. А.Беленца, 8/1, строение 1)	0001110002	217 189,17	0,00
5	Нежилое помещение – склад (г. Томск, ул. А.Беленца, 8/1, строение 2)	0001010302	14 800,00	0,00
6	Нежилое помещение – склад (г. Томск, ул. А.Беленца, 8/1, строение 4)	0001110005	566 319,84	0,00
7	Нежилое помещение – склад (г. Томск, ул. А.Беленца, 8/1, строение 5, помещения № 3, 4)	1101031000009	2 006 690,00	0,00
	Итого		**53 632 088,42**	**27 218 545,37**
	Особо ценное движимое имущество			
1	CD-ресивер JVC KD0G337B	110104180929	3 300,00	0,00
2	CD-ресивер JVC KD0G337B	110104180928	3 300,00	0,00
3	CD-ресивер JVC KD0R327EE	110134182174	4 400,00	0,00
4	DVD-ресивер Panasonic CX0DH801N а/м 077	110104801385	19 000,00	0,00
5	DVD Mystery MTC07501DS/ а/м771	110104101714	23 000,00	19 440,47
6	DVD плеер PHANTOM PDVD0703	110104160844	11 990,00	0,00
7	DVD-плеер Audiovox	M000033502	3 210,00	0,00
8	DVD-плеер Phantom PDVD0703 (а/м 700)	110104180930	14 830,00	0,00
9	DVD-плеер Phantom PDVD0703 (а/м 701)	110104180931	14 830,00	0,00
10	DVD-плеер Phantom PDVD0703 (а/м 715)	110104180932	14 830,00	0,00

УТВЕРЖДЕН
Приказом Финансово-хозяйственного управления
Администрации Томской области
от 16.12.2011 № 37/03-280

_____ /А.В. Шатович/
16 декабря 2011 г. _____ 2011

УСТАВ
областного государственного бюджетного учреждения
«Служба хозяйственного обеспечения»

1. Общие положения

1.1. Областное государственное бюджетное учреждение «Служба хозяйственного обеспечения» (далее - Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Администрации Томской области от 14.12.2011г. № 1265-ра «О создании областного государственного бюджетного учреждения «Служба хозяйственного обеспечения» в целях транспортного, хозяйственного и технического обеспечения деятельности органов государственной власти Томской области, в том числе Администрации Томской области и ее структурных подразделений, исполнения иных определенных настоящим Уставом задач.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке: областное государственное бюджетное учреждение «Служба хозяйственного обеспечения»; сокращенное наименование Учреждения: ОГБУ «Служба хозяйственного обеспечения».

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации - Томская область.

1.5. От имени Томской области функции и полномочия учредителя (собственника) в отношении Учреждения в рамках своей компетенции осуществляет Финансово-хозяйственное управление Администрации Томской области (далее – Учредитель).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.7. Учреждение имеет лицевые счета в финансовом органе Томской области.

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.12. Место нахождения Учреждения: площадь Ленина, дом 6, город Томск, Томская область, Российская Федерация.

1.13. Почтовый адрес Учреждения: площадь Ленина, дом 6, город Томск, Томская область, Российская Федерация, 634050.

1.14. Устав Учреждения, все изменения и дополнения к нему, в том числе новая редакция Устава, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.15. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе по согласованию с Учредителем создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Учреждения.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения. Филиалы и представительства осуществляют

свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Томской области в сфере управления эксплуатацией объектами государственного имущества, а также в сфере технического обеспечения деятельности указанных органов.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждения являются:

2.2.1. обеспечение поддержания в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии нежилых помещений, зданий и сооружений, находящихся в собственности Томской области и предназначенных для обеспечения деятельности Администрации Томской области и ее структурных подразделений (далее – нежилые помещения, здания и сооружения);

2.2.2. обеспечение надлежащего функционирования инженерных сетей, санитарно-технического, электрического и другого оборудования, расположенного в нежилых помещениях и зданиях;

2.2.3. обеспечение благоустройства и надлежащего содержания земельных участков, используемых для эксплуатации зданий, принадлежащих Томской области на праве собственности и предназначенных для обеспечения деятельности Администрации Томской области и ее структурных подразделений;

2.2.4. обеспечение управления автотранспортными средствами Администрации Томской области и ее структурных подразделений, а также их надлежащей технической эксплуатации;

2.2.5. обеспечение Администрации Томской области и ее структурных подразделений транспортными услугами;

2.2.6. обеспечение Администрации Томской области и ее структурных подразделений услугами по хранению вещей их работников и посетителей (услугами гардероба);

2.2.7. обеспечение Администрации Томской области и ее структурных подразделений типографскими услугами.

2.3. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в п. 2.4 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. управления эксплуатацией объектами государственного имущества, а также техническое обеспечение деятельности Администрации Томской области и ее структурных подразделений, в том числе:

2.4.1.1. поддержание в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии нежилых помещений, зданий и сооружений, находящихся в собственности Томской области и предназначенных для обеспечения деятельности Администрации Томской области и ее структурных подразделений:

- благоустройство территорий и объектов государственной собственности;
- санитарная уборка нежилых помещений, зданий, сооружений и прилегающих к ним территорий, оборудования и транспортных средств;
- монтаж инженерного оборудования зданий, сооружений, в том числе производство электромонтажных, изоляционных, санитарно-технических работ;
- обеспечение надлежащего функционирования инженерных сетей, санитарно-технического, электрического и другого оборудования, расположенного в нежилых помещениях, зданиях и сооружениях;
- производство отделочных, столярных и плотничных работ, устройство покрытий полов и облицовка стен, производство малярных и стекольных, завершающих работ.

2.4.1.2. организация и производство ремонтных и общестроительных работ, устройство покрытий зданий и сооружений, производство земляных, каменных, бетонных и железобетонных работ.

2.4.1.3. обеспечение управления автотранспортными средствами Администрации Томской области и ее структурных подразделений.

2.4.1.4. содержание, текущий, капитальный ремонт и техническое обслуживание транспортных средств.

2.4.1.5. хранение вещей работников и посетителей (услуги гардероба).

2.4.1.6. осуществление иных видов деятельности, связанных с достижением уставных целей.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным п. 2.4. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.4. Устава) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- сдача в аренду легковых автомобилей и прочего автомобильного транспорта;
- оказание услуг по транспортному обслуживанию;
- гостиничная деятельность, предоставление мест для временного проживания;
- полиграфическая деятельность, в том числе брошюровочно-переплетная и отделочная деятельность;
- хранение и складирование имущества;
- сдача в аренду нежилого недвижимого имущества;
- оказание услуг (выполнение работ) по содержанию предоставляемого во временное владение и пользование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- организация и обслуживание представительских, торжественных и иных мероприятий;
- иные виды деятельности, приносящие доходы и отвечающие целям создания Учреждения и настоящему Уставу.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Томской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Полномочия собственника закрепленного за Учреждением областного государственного имущества осуществляют Законодательная Дума Томской области, Администрация Томской области и уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4.Решение об определении видов и перечней особо ценного имущества движимого имущества Учреждения принимается в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Томской области.

3.5. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

3.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 3.5 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

3.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

3.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели.

3.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

3.7.4. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

3.7.5. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.7.6. Другие не запрещенные законом поступления.

3.8. Доходы Учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Учреждение распоряжается поступающими из внебюджетных источников имуществом и средствами, плодами и продуктами интеллектуального и творческого труда, являющимися результатами его уставной деятельности, по согласованию с Учредителем.

3.9. Привлечение Учреждением дополнительных средств из внебюджетных источников не влечет за собой снижение нормативов его финансирования за счет средств областного бюджета.

3.10. Учреждение в отношении денежных средств и имущества обязано согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок и сделок, указанных в ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.12. Администрация Томской области вправе закреплять областное государственное недвижимое имущество за Учреждением на праве оперативного управления и изымать у Учреждения в казну Томской области излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению областное государственное недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества.

3.13. Движимое областное государственное имущество закрепляется на праве оперативного управления за Учреждением уполномоченным областным органом по управлению областным государственным имуществом. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению движимое областное государственное имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества, может быть изъято у Учреждения в казну Томской области по решению уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития, учитывая государственные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

получать и использовать в установленном порядке доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Учреждения;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие;

осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Учреждение обязано:

исполнять требования действующего законодательства;

выполнять установленное Учредителем задание;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда, иные трудовые права работников Учреждения и принимать меры по социальной защите работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

предоставлять Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Учреждением на праве оперативного управления, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

составлять и представлять на утверждение учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, установленном учредителем;

представлять учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется учредителем Учреждения;

представлять учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представлять органу по управлению имуществом области карту учета областного имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

выполнять мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется исполнительными органами государственной власти Томской области в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

4.4. Контроль за эффективностью использования и сохранностью областного государственного имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в пределах его компетенции.

4.5. К компетенции Учредителя в части управления Учреждением относятся:

1) определение предмета, целей и направлений деятельности Учреждения;

2) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений, в том числе утверждение устава в новой редакции;

3) согласование создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытия и закрытия его представительств;

4) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7) назначение на должность Директора Учреждения и прекращение его полномочий;

8) заключение с Директором Учреждения, изменение и прекращение трудового договора, в том числе досрочное, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

9) согласование приема на работу и увольнение с работы главного бухгалтера Учреждения, заключения, изменение и прекращение трудового договора с ним;

10) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество)

11) формирование и утверждение государственного задания для Учреждения;

12) согласование совершения Учреждением сделок, совершаемых в процессе хозяйственной деятельности Учреждения, а также крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон «О некоммерческих организациях») и пункте 3.10. настоящего Устава;

13) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

14) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

15) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

16) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

17) согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду и иным имуществом, в том числе, приобретенным Учреждением за счет доходов, полученных Учреждением от осуществления платной деятельности;

18) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

19) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

20) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

21) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

22) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

23) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

24) осуществление иных функций и полномочий, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Томской области и настоящим Уставом.

Функции и полномочия учредителя (собственника) осуществляются Учредителем в порядке, установленном правовыми актами Томской области.

5. Руководство и управление Учреждением, трудовые отношения в Учреждении

5.1.Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение возглавляет директор Учреждения, который назначается на срок 5 лет.

5.3. Директор Учреждения назначается на должность на основании распоряжения Администрации Томской области, в порядке, установленном постановлением Администрации Томской области.

Учредитель заключает с директором Учреждения трудовой договор.

Освобождение от должности директора Учреждения осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Томской области.

5.4. Директор Учреждения:

1) действует от имени Учреждения без доверенности;

2) представляет интересы Учреждения в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также организациях;

3) по согласованию с Учредителем совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей Учреждения, и заключает трудовые договоры;

4) принимает и увольняет работников Учреждения;

5) по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание, Положение об оплате труда работников Учреждения;

6) издает приказы и иные локальные акты Учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, распределяет обязанности между работниками Учреждения;

7) по согласованию с Учредителем утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, обеспечивает открытие лицевых счетов;

8) организует учет и отчетность Учреждения;

9) обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

5.5. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с собственником в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Томской области, распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок и сделок, указанных в ст.27 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

м) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

н) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

о) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области, Уставом Учреждения, а также решениями органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5.6. Директор Учреждения не вправе:

1) без разрешения Учредителя Учреждения работать по совместительству у другого работодателя;

2) получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

5.7. Директор Учреждения по согласованию с Учредителем назначает и освобождает от должности своих заместителей, заключает с ними трудовые договоры.

5.8. Главный бухгалтер Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

Главный бухгалтер подчиняется непосредственно директору Учреждения, несет ответственность и пользуется правами, установленными федеральным законодательством для главных бухгалтеров.

5.9. Взаимоотношения работников Учреждения и работодателя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.10. Руководитель Учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Основаниями для привлечения руководителя к дисциплинарной ответственности являются:

1) совершение сделок с имуществом Учреждения с нарушением установленного законодательством порядка;

2) несоблюдение установленных законом или трудовым договором ограничений для руководителя учреждения;

3) иные основания, предусмотренные действующим законодательством или трудовым договором.

Решения о применении к руководителю Учреждения мер дисциплинарной ответственности, за исключением увольнения, принимаются Учредителем Учреждения.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, предусмотренном федеральными законами, постановлением Администрации Томской области, или по решению суда.

6.2. Изменение типа Учреждения в целях создания областного государственного автономного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом.

Изменение типа Учреждения в целях создания областного государственного казенного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Томской области.

6.3. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Томской области.

6.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов при его ликвидации, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Томской области.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. После прекращения деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы, срок хранения которых не истек, передаются на государственное хранение в областной архив. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Администрацией Томской области.

Прошито, прошнуровано,
на 70 листах

А.В. Шатович

прошито, пронумер
на семи л.

КОПИЯ
ВЕРНА

Шаповал