



ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Бюджетно-финансовый комитет

РЕШЕНИЕ

От 18.09.2014 № 34-

ПРОЕКТ

О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области»

Рассмотрев проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области», внесенный Губернатором Томской области в соответствии со статьями 4, 10 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование», а также заключение юридического отдела аппарата Законодательной Думы Томской области,

Бюджетно-финансовый комитет Р Е Ш И Л:

Внести в установленном Регламентом Законодательной Думы Томской области порядке проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области» для рассмотрения на 34 собрании Законодательной Думы Томской области и рекомендовать принять его.

Председатель комитета

А.Б. Куприянец



ГУБЕРНАТОР ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Ленина пл., д. 6, г.Томск, 634050, тел. (382 2) 510-001, 510-813, факсы (382 2) 510-323, 510-730
E-mail ato@tomsk.gov.ru, http://www.tomsk.gov.ru, телеграф Томск-50, телетайп 128222 «Яхта»
ОКПО 44239015, ОГРН 1027000918218, ИНН/КПП 7017069388/701701001

02.09.2014 № СЖ-08-1741

на № _____ от _____

О проекте постановления Законодательной
Думы Томской области

Председателю
Законодательной Думы
Томской области
О.В.Козловской

Уважаемая Оксана Витальевна!

Вношу на рассмотрение Законодательной Думы Томской области проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области».

На заседаниях комитетов и собрания Думы проект будет представлять Трынченков Алексей Анатольевич – начальник Департамента по управлению государственной собственностью Томской области.

Приложение: на 20 л. в 1 экз.

И.о. Губернатора Томской области

А.М.Феденёв

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ№ _____ от _____
Томск

О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области»

В соответствии с пунктом 4 части 1, пунктом 3 части 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 5 части 1 статьи 4, статьей 10 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование»

Законодательная Дума Томской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Согласовать Финансово-хозяйственному управлению Администрации Томской области решение о передаче в безвозмездное пользование Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области» на срок 5 лет в целях оказания помощи и поддержки выпускникам детских домов и школ-интернатов закрепленного на праве оперативного управления за Финансово-хозяйственным управлением Администрации Томской области нежилого помещения № 4 площадью 30,5 кв.м, расположенного на первом этаже нежилого строения по адресу: Томская область, г.Томск, Ленина площадь, ба.

Председатель
Законодательной Думы
Томской области

О.В. Козловская

Маша

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области»

Проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области» подготовлен на основании заявки Финансово-хозяйственного управления Администрации Томской области от 17.07.2014 вх. № 7120.

В настоящее время имущество, указанное в проекте постановления, передано по договору безвозмездного пользования от 06.10.2009 № 09/Б21 Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области» на основании постановления Государственной Думы Томской области от 27.08.2009 № 2593. Срок окончания действия данного договора безвозмездного пользования - 5 октября 2014 года.

Данным проектом предлагается согласовать Финансово-хозяйственному управлению Администрации Томской области решение о передаче указанного в проекте постановления недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Финансово-хозяйственным управлением Администрации Томской области, в безвозмездное пользование Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области» в целях оказания помощи и поддержки выпускникам детских домов и школ-интернатов на срок 5 лет.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» предоставление государственного имущества по договорам безвозмездного пользования некоммерческим организациям, созданным в форме общественных организаций, осуществляется без проведения публичных процедур.

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 4 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование» Законодательная Дума Томской области предварительно в форме постановлений Законодательной Думы Томской области согласовывает органам государственной власти решения о передаче имущества в безвозмездное пользование. При этом согласно статье 10 указанного закона срок безвозмездного пользования не может превышать пяти лет.

Л. Каюф

Начальнику Департамента
по управлению государственной
собственностью Томской области
А.А. Грынченкову

ЗАЯВКА

Прошу согласовать решение о передаче в безвозмездное пользование имущества (далее Имущество).

1. **Владелец Имущества:** Финансово-хозяйственное управление Администрации Томской области
(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица)

2. **Руководитель:** начальник Шатович Александр Витальевич
(должность, Ф.И.О. руководителя (полностью))

3. **Местонахождение Владельца:** 634050, г.Томск, пл. Ленина, 6, т.510-329
(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон)

4. **Место расположения передаваемого в безвозмездное пользование Имущества:**
Нежилое помещение №4, общей площадью 30,5 кв.м., расположенное на первом этаже нежилого строения по адресу: г. Томск, площадь Ленина, 6а

В отношении недвижимого имущества указать адрес, этаж, номера помещений, площадь (кв.м.) согласно сведениям технической документации; в отношении движимого имущества необходимо указать наименования имущества, его количество и инвентарные номера (оформить в виде приложения к заявке).

5. **Лицо, обратившееся к Владельцу:** Томская региональная общественная благотворительная организация «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области», председатель Сартакова Галина Петровна
(организационно-правовая форма, полное наименование, Ф.И.О. руководителя, должность)

6. **Местонахождение лица, обратившегося к Владельцу:** 634050, г. Томск, пл. Ленина, 6а, тел. 510-893, 50-79-91 Сартакова Галина Петровна
(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон)

7. **Срок пользования Имуществом:** 5 лет (до 5 лет)

8. **Имущество будет использовано в целях:** оказание помощи и поддержки выпускникам детских домов и школ-интернатов
(указать вид деятельности в соответствии с учредительными документами пользователя)

Дополнительные сведения:

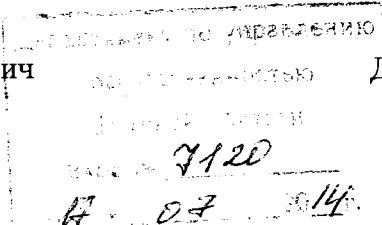
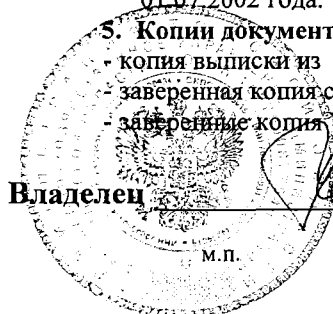
К заявке прилагаются документы:

1. Документацию на имущество (все документы заверяются Владельцем):
 - копия сведений из Единого государственного реестра объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества), предоставляемых органом, осуществляющим техническую инвентаризацию и технический учет объектов недвижимости (кадастрового паспорта и/или технического паспорта объекта с обозначением запрашиваемого в безвозмездное пользование имущества);
2. Копия свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления Владельца на запрашиваемое в безвозмездное пользование Имущество 70 – АВ 148654 от 08.06.2011;
3. Копия письма лица, обратившегося в адрес Владельца о предоставлении в безвозмездное пользование Имущества.
4. Документы о правоспособности Владельца:
 - заверенная копия Постановления Губернатора Томской области от 30.12.2011 №2-п-в;
 - заверенная копия распоряжения Главы Администрации (Губернатора) Томской области от 10.11.2003 №320-р-к;
 - заверенная копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 года.
5. Копии документов о правоспособности лица, обратившегося в адрес Владельца:
 - копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - заверенная копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;
 - заверенная копия Устава.

Владелец

А.В. Шатович

Дата



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Томской области
от 30.12.2011 № 2-п-в

Положение
о Финансово-хозяйственном управлении
Администрации Томской области

1. Общие положения

1. Финансово-хозяйственное управление Администрации Томской области (далее – Управление) является исполнительным органом государственной власти Томской области, входящим в систему исполнительных органов государственной власти Томской области и финансируемым за счет средств областного бюджета.

2. Целью деятельности Управления является эффективная финансово-хозяйственная деятельность Администрации Томской области.

3. Задачами деятельности Управления являются:

1) эффективное и рациональное использование бюджетных средств на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Управления и Администрации Томской области;

2) совершенствование комплексного планирования финансово-хозяйственной деятельности Администрации Томской области;

3) повышение качества обеспечиваемых услуг.

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Томской области, законами Томской области, правовыми актами Губернатора Томской области и Администрации Томской области, а также настоящим Положением.

5. Управление обладает правами юридического лица, финансируется за счет средств областного бюджета, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в Департаменте финансов Томской области, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием.

6. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Управления производятся Губернатором Томской области в установленном законодательством порядке. В своей деятельности Управление подотчетно Губернатору Томской области и заместителю Губернатора Томской области по вопросам безопасности и управлению делами.

7. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Томской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

8. Местонахождение и почтовый адрес Управления: 634069, г. Томск, пл. Ленина, д. 6.

2. Функции Управления

9. Для реализации указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Положения цели и задач Управление выполняет следующие функции:

1) исполняет функции организатора по материально-техническому и финансово-хозяйственному обеспечению деятельности Администрации Томской области (далее – сфера деятельности Управления);

2) выступает государственным заказчиком в сфере деятельности Управления и структурных подразделений Администрации Томской области;

3) разрабатывает и исполняет бюджетную смету;

4) исполняет техническую работу для Администрации Томской области по ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций;

5) выполняет функцию организатора строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонтов зданий и помещений Администрации Томской области, находящихся в оперативном управлении Управления или аренде / безвозмездном пользовании;

6) осуществляет сопровождение средств вычислительной техники и инженерно-технологических систем и сетей, включая:

установку типового программного обеспечения на рабочие станции и перенос персональных данных;

оперативное обслуживание и организацию ремонта средств вычислительной техники и оргтехники;

совместное участие с Департаментом государственных и муниципальных услуг Администрации Томской области в разработке, согласовании, приемке проектно-сметной документации и приемке в эксплуатацию инженерно-технологических систем и сетей;

сопровождение и техническое обслуживание инженерно-технологических систем и сетей (охранная, пожарная сигнализация, видеонаблюдение, телефония, проводное радиовещание, телевизионная сеть);

7) исполняет техническую работу по типографскому обслуживанию Администрации Томской области;

8) организует техническое сопровождение и обслуживание мероприятий, проводимых Администрацией Томской области;

9) выполняет функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных областных государственных учреждений и организаций;

10) реализует в отношении подведомственных ему областных государственных учреждений полномочия учредителя, указанные в Законе Томской области от 13 апреля 2004 года № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области»;

11) разрабатывает проекты правовых актов, в том числе нормативных, в сфере деятельности Управления и предложения в них;

12) направляет своих представителей для участия в конкурсных комиссиях, рабочих группах, совещательных органах, экспертных и координационных советах, семинарах, работа которых связана со сферой деятельности Управления;

13) исполняет поручения Губернатора Томской области, первого заместителя Губернатора Томской области, заместителя Губернатора Томской области по вопросам безопасности и управлению делами;

14) организует хранение, комплектование, учет и использование архивных документов Управления.

15) обеспечивает выполнение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации в соответствии с действующим законодательством, включая:

материальное и финансово-экономическое сопровождение мероприятий по обеспечению режима секретности, в том числе по технической защите информации, составляющей государственную тайну, в Администрации Томской области;

осуществляет экспертизу материалов в сфере деятельности Управления, предназначенных для открытого опубликования, на предмет отсутствия в них информации ограниченного доступа, в том числе сведений, составляющих государственную тайну;

во взаимодействии с режимно-секретным подразделением Администрации Томской области контролирует состав технических средств и выполнение организационно-режимных и технических мероприятий по защите (обеспечению безопасности) информации, находящихся на объектах информатизации и в выделенных помещениях Администрации Томской области.

16) разрабатывает, планирует и проводит мероприятия по мобилизационной подготовке, по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

17) вносит в Администрацию Томской области предложения по созданию государственных предприятий и учреждений для осуществления хозяйственной деятельности по направлениям, входящим в компетенцию Управления;

18) готовит ответы на обращения граждан, органов и организаций по вопросам сферы деятельности Управления.

10. В целях выполнения функций, указанных в пункте 9 настоящего Положения, в пределах полномочий, установленных действующим законодательством, Управление имеет право:

1) издавать приказы и распоряжения в сфере деятельности Управления;

2) запрашивать и получать необходимые материалы и информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области, организаций, а также их должностных лиц;

3) в отношении имущества, закрепленного за Управлением в соответствии с действующим законодательством, осуществлять права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности, распоряжениями собственника и назначением имущества;

4) самостоятельно формировать и комплектовать штаты отделов службы материально-технического обеспечения Управления;

5) привлекать для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Управления, научные и иные организации, ученых и специалистов;

6) создавать экспертные, консультативные, информационно-аналитические советы, комиссии и рабочие группы по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления, утверждать положения о них и их составы;

7) пользоваться государственными информационными системами, банками данных, в том числе банками данных органов местного самоуправления, а также системами связи, в том числе правительственными;

8) пользоваться иными правами в соответствии с действующим законодательством.

3. Организация деятельности Управления

11. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Томской области. В случае временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления в соответствии с установленным в Управлении на основании приказа начальника Управления распределением обязанностей.

Право первой подписи на распорядительных и расчетных документах Управления предоставлено начальнику Управления и его заместителю в соответствии с установленным в Управлении на основании приказа начальника Управления распределением обязанностей. Право второй подписи на распорядительных и расчетных документах Управления предоставлено главному бухгалтеру и заместителю главного бухгалтера Управления.

12. Начальник Управления:

1) руководит на основе единоначалия деятельностью Управления и несет персональную ответственность за достижение им цели, задач и осуществление функций, указанных в пунктах 2, 3 и 9 настоящего Положения;

2) подписывает от имени Управления договоры, соглашения, приказы и иные документы Управления;

3) по согласованию с заместителем Губернатора Томской области по вопросам безопасности и управлению делами утверждает с учетом имеющихся фонда оплаты труда и установленной предельной штатной численности Управления структуру и штатное расписание отделов службы материально-технического обеспечения Управления, а также утверждает размер оплаты труда работников отделов службы материально-технического обеспечения Управления;

4) утверждает положения об отделах службы материально-технического обеспечения Управления;

5) действует от имени Управления как руководитель при приеме лица на работу в штат отделов службы материально-технического обеспечения Управления, а также в отношениях с работниками службы материально-технического обеспечения Управления;

6) действует без доверенности от имени Управления, представляет его во всех органах и организациях;

7) выдает от имени Управления доверенности на представительство Управления в органах и организациях;

8) утверждает в пределах выделенных на соответствующий период средств областного бюджета бюджетную смету, пользуется правом первой подписи на документах Управления, в рамках компетенции Управления представляемых в органы казначейства, внебюджетные фонды и иные государственные органы;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

13. При представительстве от имени Администрации Томской области по всем вопросам, связанным с финансово-хозяйственной деятельностью, начальник Управления действует на основании настоящего Положения.

14. В состав Управления входят:

1) аппарат Управления;

2) комитет бухгалтерии Финансово-хозяйственного управления Администрации Томской области;

3) блок правового и организационно-технического обеспечения:

отдел государственного заказа и материально-технического обеспечения;

юридический отдел;

отдел полиграфии;

отдел по обеспечению деятельности Дома приемов Администрации Томской области;

Отдел по работе со средствами связи, вычислительной техники, теле-, радиокommunikаций и оргтехники (СВТО).

15. Структура и штатная численность работников аппарата Управления и комитета бухгалтерии Финансово-хозяйственного управления Администрации Томской области определяются функциональными обязанностями, возложенными на Управление, и утверждаются Губернатором Томской области.



КОПИЯ
ВЕРНА

[Handwritten signature]

Начальник
Финансово-кредитного
Управления администрации
Томской области



Проект, отпущено
Взно 6 / (мззз)
мзззз

Утвержден
Протоколом
Областной 5-ой отчетно-выборной Конференции
от 04 сентября 2010г.

УСТАВ

Томской региональной общественной
благотворительной организации

**«СОЮЗ ВОСПИТАННИКОВ ДЕТСКИХ ДОМОВ
И ШКОЛ-ИНТЕРНАТОВ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Томская региональная общественная благотворительная организация «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области», зарегистрированная 03.02.2003 за ОГРН 1037000003281 в Управлении Министерства РФ по налогам и сборам по Томской области, именуемая в дальнейшем «Организация», является добровольным объединением воспитанников и выпускников детских домов и школ-интернатов, созданной для совместной реализации целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия всех ее членов, самоуправления, законности и гласности, обязательности решений руководящих органов Организации в пределах их компетенции.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает на праве собственности обособленным имуществом, необходимым для осуществления уставной деятельности и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Организация имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иную символику, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банках и иных кредитных учреждениях.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом «Об общественных объединениях», федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», и иными нормативно-правовыми актами, настоящим Уставом.

1.6. Организация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

1.7. Организация не имеет в качестве своей цели извлечение прибыли. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не подлежат распределению между членами Организации.

1.8. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

1.9. Организация может создавать в установленном законом порядке местные организации, а также свои представительства и филиалы. Организация филиалов и представительств не имеет.

1.10. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.11. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа - правления Организации - г. Томск, пл. Ленина, д.6А, к.8

1.12. Организация осуществляет свою деятельность на территории Томской области.

1.13. Полное наименование Организации - Томская региональная общественная благотворительная организация «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области».

1.14. Сокращенное наименование Организации – «Союз ВДДИ».

1.15. Организационно-правовая форма – общественная организация.

2. ЦЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основными целями Организации являются:

- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- содействие объединению выпускников детских домов и школ-интернатов и лиц из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в сплоченную, дружную, работоспособную организацию;

- содействие развитию благотворительной деятельности и осуществлению милосердия в отношениях с ветеранами, инвалидами, пенсионерами и многодетными семьями;

- осуществление сотрудничества с общественными объединениями за пределами Томской области и России по проблемам выпускников и воспитанников;

- содействие реализации правовой и социальной защиты,

-содействие жилищному и трудовому устройству, социально-психологической адаптации и профессиональному обучению выпускников.

2.2. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти Томской области и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в выборах в порядке, установленном действующим законодательством;
- обмениваться опытом и сотрудничать с другими общественными объединениями Российской Федерации, а также зарубежными организациями, имеющими возможность оказать содействие Организации в решении ее уставных задач.
- участвовать в международных общественных объединениях, с приобретением прав и обязанностей, соответствующих членству в этих международных общественных объединениях.
- проводить массовые мероприятия, лотереи, концерты.
- осуществлять международные культурные обмены, организации зарубежных поездок с просветительскими целями.
- организовывать и проводить тематические выставки, симпозиумы направленные на реализацию уставных задач.

2.3. Организация реализует свои цели посредством выполнения следующих видов деятельности:

- обеспечение правовой и социальной защиты, медико-психологической и материальной помощи, помощи в области профессионального обучения, трудового и жилищного устройства выпускникам и воспитанникам;
- взаимодействие с органами законодательной и исполнительной власти, местного самоуправления по вопросам профессионального обучения, трудового и жилищного устройства, социально-психологической адаптации выпускников;
- осуществление поиска, составление банка данных, систематизацию и анализ информации о выпускниках и лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- участие в контроле за соблюдением законодательства о правах детей и подростков на воспитание, образование, жилищные условия, профессиональную подготовку и трудоустройство;
- проведение работы по привлечению дополнительных ресурсов, заключение договоров и соглашений с различными предприятиями и организациями для реализации программ, проектов по проблемам выпускников детских домов и школ-интернатов.
- получение грантов от государственных и некоммерческих организаций и выступление грантодателем по собственным благотворительным проектам и программам.

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членство в Организации является добровольным.

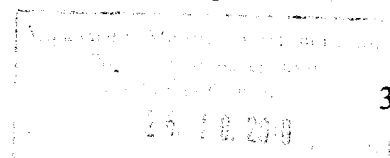
3.2. Членами Организации являются граждане Российской Федерации из числа воспитанников и выпускников детских домов и школ-интернатов, из числа бывших детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и людей равнодушных к проблемам лиц этой категории, достигшие 14-летнего возраста, признающие Устав, разделяющие цели и задачи Организации.

3.3. Граждане принимаются в члены Организации на основании личного заявления и (или) справки учреждения образования или общественного воспитания о своем положении, подаваемых в Правление Организации. Вопрос о приеме в члены Организации решается большинством голосов членов Правления.

3.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.5. Член Организации имеет право:

- избирать и быть избранным в выборные органы Организации;
- участвовать в работе Организации по основным направлениям ее деятельности;
- вносить на рассмотрение Организации предложения по вопросам деятельности Организации;
- свободно выйти из Организации;



- обращаться с заявлениями, предложениями в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации и требовать ответа по существу своего обращения;
- на всестороннюю поддержку и защиту со стороны Организации.
- принимать участие в благотворительных мероприятиях Организации и получать материальную помощь;
- безвозмездно получать правовую и социальную защиту, услуги по социально-психологической адаптации выпускников

3.6. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации, решения ее руководящих органов;
- содействовать достижению целей и задач Организации своими интеллектуальными и материальными ресурсами, знанием и умением;
- способствовать созданию дружеской и творческой обстановки в Организации;
- вести неустанный поиск и вовлекать в организацию новых выпускников и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб и вред деятельности и авторитету организации;
- своевременно вносить членские взносы в порядке и размере, утвержденном Правлением Организации.

3.7. Членство в Организации может быть прекращено добровольно на основании письменного заявления, поданного в Правление Организации, кроме того, членство в Организации может быть прекращено за нарушение требований Устава, за неуплату членских взносов без уважительной причины в течение двух лет. Вопрос о прекращении членства в Организации решается на заседании Правления при личном присутствии члена Организации или в его отсутствие, только в случае повторной неявки без уважительных причин. За исключенным из членов Организации остается право в двухмесячный срок подать апелляцию в вышестоящие органы Организации.

3.8. Решение о прекращении членства считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов Правления.

3.9. Организация ведет единый учет своих членов.

4. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация как региональная организация действует на территории Томской области и самостоятельно определяет свои руководящие органы, внутреннюю структуру, цели, формы и методы деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Организации. Структуру Организации образуют ее местные организации, филиалы, представительства.

4.2. Для осуществления уставных задач в городах, округах и районах Томской области решением Правления Организации создаются местные городские, окружные и районные организации.

4.3. Местные организации осуществляют свою деятельность со статусом или без статуса юридического лица. Местные организации со статусом юридического лица действуют на основании своего Устава утвержденного Правлением Организации, который не должен противоречить Уставу Организации. Структура управления местной организации со статусом юридического лица, действующей на основании своего Устава, должна соответствовать структуре управления региональной организации.

4.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании положения, утвержденного Правлением Организации.

4.5. Права, обязанности, функции местных организаций, филиалов, представительств Организации определяются настоящим Уставом, Уставом местных организаций, а также положением о филиалах и представительствах.

4.6. Организация, ее местные организации представляют по делам Организации соответственно в региональных и местных органах власти и управления.

4.7. Местные организации создаются при наличии не менее 3 членов Организации.

4.8. Местные организации, не имеющие собственных уставов, регистрируются в органах юстиции в соответствии с действующим законодательством по уведомлению Правления Организации.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим руководящим органом Организации, является Конференция организации, которая созывается по решению Правления региональной организации один раз в пять лет. Дата и проект повестки дня Конференции объявляются не позднее, чем за два месяца до ее проведения. Норма

представительства на Конференции составляет один делегат от 10 членов местных организаций. Конференция считается правомочной, если на ней присутствует более половины делегатов от общего числа делегатов местных организаций.

5.2. Внеочередная Конференция Организации может быть созвана по инициативе не менее 1/3 членов Правления Организации, по требованию Председателя Правления, по требованию 1/3 членов Организации, по требованию ревизионной комиссии.

Внеочередная Конференция Организации считается правомочной, если на ней присутствует более половины делегатов от общего числа делегатов местных организаций.

5.3. К исключительной компетенции Конференции Организации относится решение следующих вопросов:

- утверждение и изменение Устава организации;
- избрание Правления и Председателя Правления Организации, а также контрольно-ревизионных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение годового плана, бюджета благотворительной организации и ее годового отчета;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества.

Решение по данным вопросам принимаются путем открытого голосования, квалифицированным большинством голосов в 2/3 от общего числа присутствующих делегатов.

5.4. Все руководящие органы Организации избираются сроком на пять лет.

5.5. В период между Конференциями Организации, постоянно действующим коллегиальным руководящим органом в Организации является ее Правление.

5.6. Правление Организации избирается открытым голосованием на Конференции Организации в количестве 17 человек и проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Внеочередное заседание Правления может быть созвано по требованию не менее 1/3 членов Правления, председателя Правления или по решению ревизионной комиссии.

5.7. Правление организации избирается сроком на пять лет.

5.8. Заседание Правления и решения правомочны, если на них присутствуют более половины его членов. решения принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Правления.

5.9. К компетенции Правления Организации относится следующее:

- разработка локальных актов, регламентирующих деятельность Организации и утверждение документов, не входящих в компетенцию Конференции;
- разработка и утверждение плана текущей деятельности Организации;
- разработка и утверждение положения о конкурсах, грантах, премиях Организации;
- обсуждение и содействие разработке и реализации программ и проектов Организации, выявление источников финансирования;
- подготовка информационных материалов о деятельности Организации;
- осуществление контроля за соблюдением законности о правовой и социальной защите членов Организации.
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений
- участие в других организациях и иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Конференции.

5.10. Правление Организации организует реализацию уставных целей и задач путем работы в секторах и подразделениях Организации.

5.11. Члены Правления и Председатель осуществляют свои обязанности на общественных началах. Штатными работниками Организации могут являться бухгалтер Организации и другие технические работники. Оплата за их работу устанавливается по договору на основании решения Правления, в соответствии с трудовым законодательством.

5.12. Председатель Правления является единоличным исполнительным органом Организации и избирается на пять лет из числа бывших воспитанников или выпускников детских домов и школ-интернатов – членов Организации.

5.13. Председатель Правления:

- представляет Организацию без доверенности в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами, а также с общественными объединениями России и иностранных государств;
- представляет на заседаниях Правления;
- осуществляет контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Правления;
- заключает договора на реализацию благотворительных проектов и программ, определяет источники их финансирования и кураторов;
- утверждает условия и размер оплаты труда за выполненные работы для Организации;
- отчитывается перед Правлением не реже одного раза в год;
- издает приказы и иные акты в соответствии со своей компетенцией;
- выдает доверенности;
- совершает другие действия, направленные на достижение целей и задач Организации, но не относящиеся к исключительной компетенции Конференции и Правления.

В случае выбытия Председателя Правления обязанности его по решению Правления временно возлагаются на одного из членов Правления с возложением полномочий в соответствии с п.5.13. настоящего устава.

5.14. Организация вправе формировать совещательные органы (Советы, Комиссии и другие). Порядок формирования и компетенцию совещательных органов определяет Конференция.

6. ИМУЩЕСТВО И УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ

6.1. Организация и ее местные организации со статусом юридического лица, действующие на основании своего Устава, могут иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в отечественной и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги, издательства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

6.2. В собственности Организации и ее местных организаций со статусом юридического лица, действующих на основании своего Устава, находится также имущество, переданное членами Организации, гражданами и юридическими лицами для обеспечения выполнения уставных задач Организации.

6.3. Организация, а также ее местные организации со статусом юридического лица, действующие на основании своего Устава, могут приобретать иное имущество для осуществления предпринимательской деятельности в интересах выполнения уставных задач.

6.4. Имущество Организации, а также ее местных организаций со статусом юридического лица, действующих на основании своего Устава, формируется за счет членских взносов, добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проводимых в соответствии с уставом лекций, выставок, концертов, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности Организации; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности Организации; благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме; доходы от внебюджетных операций, включая доходы от ценных бумаг; доходы от деятельности общественных обществ, учрежденных Организацией; труд добровольцев и других, не запрещенных законом поступлений.

6.5. Организация, а также ее местные организации со статусом юридического лица, действующие на основании своего Устава, могут получать денежные средства и иное имущество от организаций, предприятий, учреждений и граждан Российской Федерации, а также из-за рубежа в установленном законом порядке.

6.6. Все доходы, получаемые Организацией и ее местными организациями, со статусом юридического лица, действующими на основании своего Устава, используются только на осуществление уставной деятельности, и не могут перераспределяться между членами Организации.

6.7. Коммерческие организации, создаваемые Организацией и местными организациями, со статусом юридического лица, действующими на основании своего Устава, от суммы полученной прибыли производят отчисления в соответствующие бюджеты, в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.8. Собственность Организации охраняется законом.

6.9. Собственником имущества является Организация и ее местные организации со статусом юридического лица, действующие на основании своего Устава. От имени Организации права собственника имущества осуществляет Правление Организации.

6.10. Каждый член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации и ее местным организациям.

6.11. Размер ежегодных членских взносов членов Организации ежегодно устанавливается Правлением Организации.

6.12. Порядок сбора и использования членских взносов определяется Инструкцией, утвержденной Правлением Организации.

6.13. Денежные средства Организации и всех ее структурных подразделений хранятся в учреждениях банков или в кассе Организации.

6.14. Все денежные и юридические документы (чеки, банковские поручения, договоры, обязательства, доверенности и др.) подписываются Председателем Правления Организации без особой на то доверенности согласно протоколу об избрании его на эту должность.

6.15. Филиалы и представительства финансируются за счет средств Организации, а местные организации - как за счет средств Организации, так и из средств, привлеченных из других источников.

6.16. Имущество, переданное Организации ее членами, является собственностью Организации. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам ее членов.

6.17. Убытки, причиненные Организации в результате нарушения ее имущественных прав гражданами, юридическими лицами и государственными организациями, возмещаются Организации по решению суда.

6.19. Организация несет ответственность по обязательствам только в пределах своего имущества.

6.20. Организация не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6.21. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

6.22. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (членам) Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

6.23. Организация не вправе направлять пожертвования, сделанные на определенные цели, на другие цели, в том числе благотворительные, без согласия жертвователя.

7. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ.

7.1. Органами контроля Организации являются контрольно-ревизионная комиссия Организации.

Контрольно-ревизионная комиссия избирается из членов Организации, в составе не менее пяти человек, сроком на два года. В состав органа контрольно-ревизионной комиссии Организации не могут быть избраны члены Правления (и/или Председатель Правления) Организации. Состав контрольно-ревизионной комиссии утверждается на Конференции путем открытого голосования, одобренным большинством голосов в 2/3 от общего числа присутствующих делегатов.

7.2. Контрольно-ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц соответствующего уровня Организации предоставления ей всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

7.3. Контрольно-ревизионная комиссия контролирует в соответствующих структурных подразделениях Организации:

- выполнение Устава Организации;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности;
- состояние учета, отчетности, контроля исполнения решений и постановлений вышестоящих органов Организации, собственных решений;
- своевременность и правильность рассмотрения писем, жалоб и заявлений, а также другие вопросы.

7.4. Свои решения контрольно-ревизионная комиссия принимает простым большинством голосов на открытом голосовании.

7.5. Контрольно-ревизионная комиссия контролирует работу Правления Организации, ее аппарата, а также других структурных подразделений Организации, финансово-хозяйственную деятельность хозяйственных обществ, общественных объединений и учреждений Организации.

7.6. Контрольно-ревизионная комиссия вправе вносить предложения о несоответствии занимаемой должности и отстранении любого должностного лица Организации за допущенные с его стороны нарушения законодательства Российской Федерации, Устава Организации и других нормативных актов.

7.7. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна в своей деятельности Конференции Организации. Она информирует о своей работе руководящий орган Организации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся Конференцией Организации.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Организации считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство голосов в 2/3 от общего числа присутствующих делегатов на Конференции.

8.3. Изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в том же порядке, и в те же сроки, что и государственная регистрация общественных объединений, и приобретают юридическую силу с момента регистрации.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения. Реорганизация Организации влечет переход прав и обязанностей, принадлежащих организации, к ее правопреемникам.

9.2. Ликвидация или реорганизация Организации могут быть осуществлены по решению Конференции Организации, принятому большинством не менее 2/3 от списочного состава участников или по решению суда.

9.3. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в установленном действующим законодательством порядке.

9.4. Деятельность Организации может быть прекращена также в другом порядке и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством.

9.5. Имущество и средства Организации после ее ликвидации по решению Конференции и после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели.

9.6. Документы Организации по личному составу после ее ликвидации передаются на хранение в установленном порядке в государственный архив.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области 26 октября 2010 года, № 759-р.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 октября 2010 года за государственным регистрационным номером 2107000013492; (ОГРН:1037000003281; учетный номер 7012010408).

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 8 (восемь) листов

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Томской области

А.Д. Пронькин

03.11.2010 г.



Копия

Сергей Сергеевич Пронькин



Областное государственное унитарное предприятие
**ТОМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОЙ
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

Область, республика, край *Томская*
Район -
Город (др. поселение) *Томск*
Муниципальный (административный) округ *Северный*
Район города *Ленинский*

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ ЗДАНИЯ (СТРОЕНИЯ)

Нежилое строение

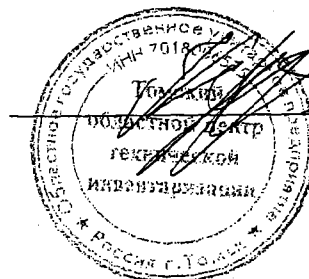
площадь **Ленина, 6а**
(местоположение объекта учета)

Лит. **А**

Инвентарный номер	<i>69:401:1000:00:09917</i>
Кадастровый номер	

Паспорт составлен по состоянию на **7.05.2004 г.**
(указывается дата обследования объекта учета)

Директор ОГУП «Томский областной
центр технической инвентаризации»



А.Н. Кучеренко

I. Архитектурно-планировочные и эксплуатационные показатели

Наименование:	нежилое строение
Назначение:	административное
Краткое описание	одноэтажное каркасное здание
Год постройки:	1992
Год реконструкции:	Не было
Год последнего капитального ремонта:	Не было
Число этажей:	2
Площадь застройки, м ² :	263,6
Общая площадь, м ² :	417,4
Строительный объем, м ³ :	2082
Группа капитальности	I

II. Состав здания (строения)

Литера по плану	Наименование	Площадь застройки, м ²	Литерная высота, м	Строительный объем, м ³
А	нежилое строение	263,6	7,90	2082

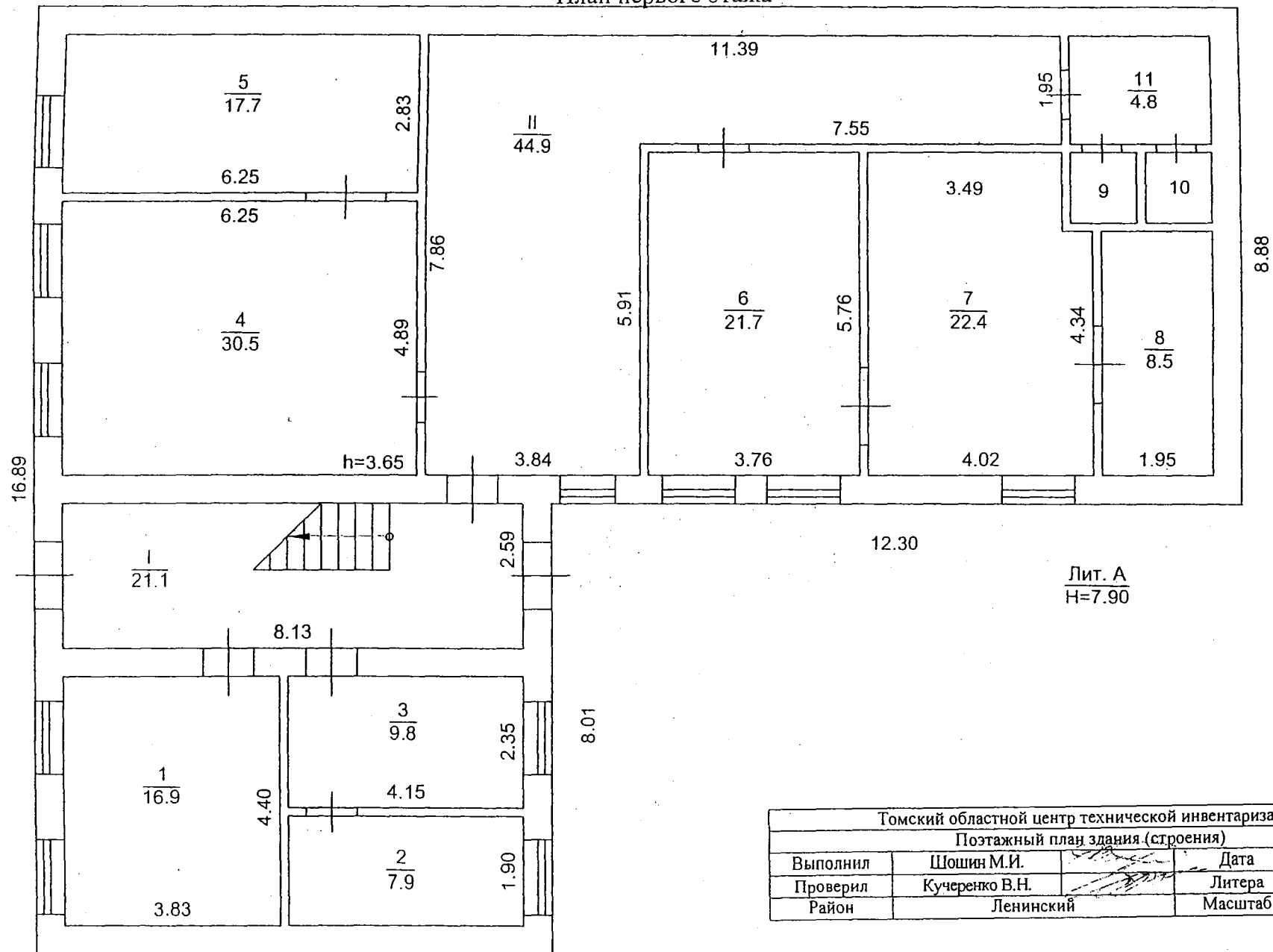
III. Сведения о принадлежности

Дата	Субъект права	Правоустанавливающие документы	Доля

V. Техническое описание здания (строения)

Литера		А		Число этажей		2	
№ п/п	Наименование элементов здания		Описание конструктивных элементов		Удельный вес элемента, %	Износ, %	Средневзвешенное значение физического износа, %
1	2		3		4	5	6
1	Фундамент		железобетонный		9	10	0,9
2	Каркас	колонны	-		21	9	1,9
		ригели	-				
3	Стены	ограждающие	кирпичные $\delta=510$ мм		21	9	1,9
		внутренние	кирпичные $\delta=510$ мм				
4	Перегородки		кирпичные $\delta=150$ мм				
5	Перекрытия	чердачные	-		14	15	2,1
		междуэтажные	железобетонное монолитное				
		подвальные	-				
6	Покрытия		железобетонное монолитное				
7	Крыша	тип	двускатная, стропильная		4	17	0,7
		кровля	металлическая по обрешетке				
8	Полы		бетонные, деревянные, линолеум		8	16	1,3
9	Заполнение проемов	оконных	деревянные с двойным остеклением		10	28	2,8
		дверных	металлические, деревянные				
10	Отделка	внутренняя	штукатурка, побелка		16	25	4,0
		наружная	штукатурка, побелка				
11	Электро- и сантехнические устройства	отопление	централизованное		9	18	1,6
		водопровод	централизованный				
		горячее водоснабжение	есть				
		канализация	в городскую сеть				
		электричество	от городской электросети				
		напольные плиты	-				
		ванны	-				
		лифт	-				
		радио	есть				
		телефон	есть				
		вентиляция	естественная				
сигнализация	пожарная						
12	Разные работы	крыльца	-		9	15	1,4
		лестницы	металлические				
		отмостки	асфальто-бетонная				
		козырьки	-				
Физический износ здания							17%

VI. поэтажный план здания (строения)
План первого этажа



Томский областной центр технической инвентаризации				
Поэтажный план здания (строения)				
Выполнил	Шошин М.И.		Дата	7.05.04
Проверил	Кучеренко В.Н.		Литера	А
Район	Ленинский		Масштаб	1:100

VII. Экспликация к поэтажному плану здания (строения)

Литера по плану	Этаж	Номер помещения	Наименование помещения	Формула подсчета площади помещения	Общая площадь, м ²	В т.ч. площадь, м ²		Высота помещения по внутреннему обмеру, м	Самовольно возведенная или переоборудованная площадь, м ²	Примечание
						основная	вспомогательная			
А	1	I	лестничная клетка	8,13x2,59	21,1		21,1			
		II	коридор	7,86x3,84+ 7,55x1,95	44,9		44,9			
		1	кабинет	4,40x3,83	16,9	16,9				
		2	складское помещение	4,15x1,90	7,9	7,9				
		3	складское помещение	4,15x2,35	9,8	9,8				
		4	кабинет	6,25x4,89	30,5	30,5				
		5	кабинет	6,25x2,83	17,7	17,7				
		6	кабинет	5,76x3,76	21,7	21,7				
		7	кабинет	5,76x3,49+ 4,34x0,53	22,4	22,4				
		8	кабинет	4,34x1,95	8,5	8,5				
		9	туалет	1,27x1,16	1,5	1,5				
		10	туалет	1,27x1,16	1,5	1,5				
		11	умывальная	2,48x1,95	4,8	4,8				
		Итого по 1 этажу:			209,2	143,2	66,0			
А	2	I	лестничная клетка	8,13x2,60	21,1		21,1			
		II	коридор	3,89x1,63+ 4,04x1,27	11,5		11,5			
		III	коридор	1,90x1,27	2,4		2,4			
		IV	коридор	5,99x1,88	11,3		11,3			
		1	кабинет	5,87x4,40	25,8	25,8				
		2	приемная	4,40x2,11	9,3	9,3				
		3	копировальная	2,70x1,28	3,5	3,5				
		4	кабинет	5,10x2,70	13,8	13,8				
		5	кабинет	6,50x1,07+ 5,32x3,97	28,1	28,1				
		6	кабинет	3,85x3,00	11,6	11,6				
		7	кабинет	5,75x3,85	22,1	22,1				
		8	кабинет	3,70x3,33	12,3	12,3				
		9	умывальная	3,33x0,95+ 1,22x0,89	4,3	4,3				
		10	туалет	1,10x1,10	1,2	1,2				
		11	туалет	1,10x1,10	1,2	1,2				
		12	кабинет	5,99x2,41	14,4	14,4				
		13	кабинет	2,50x1,90	4,8	4,8				
		14	кабинет	2,50x1,60	4,0	4,0				
		15	кабинет	2,50x2,20	5,5	5,5				
		Итого по 2 этажу:			208,2	161,9	46,3			
		Итого по зданию			417,4	305,1	112,3			

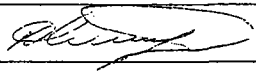

VIII. Благоустройство площади помещений здания (строения) (м2)

1	2	3	Отопление		Горячее водо-снабжение		Газовое снабжение		9	10	Лифты			14	Ванны и души			18	19	20
			4	5	6	7	8	11			12	13	15		16	17				
417,4	417,4	417,4	417,4						417,4	417,4										

IX. Стоимость здания (строения) в ценах 1969г.

Наименование	Литера по плану	№ сборника	№ таблицы	Единица измерения	Количество, м ³	Стоимость единицы измерения, руб	Коэффициент на территориальный пояс	Коэффициент на климатический район	Восстановительная стоимость, руб	Физический износ, %	Действительная стоимость, руб
нежилое строение	А	2611	52	м ³	2082	20,2	1,0	1,09	45 841,48	17	38 048,43

Технический паспорт выполнен в соответствии с требованиями Инструкции о проведении учета жилищного фонда в Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства Российской Федерации по земельной политике, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 04.08.98 г. № 37.

Исполнитель	инженер		М.И. Шошин
Проверил	начальник отдела		В.Н. Кучеренко

Паспорт зарегистрирован «24» февраля 2005г.

Принято, пронумеровано
9/10/2012 г. и.т.д.



Начальник
Финансово-хозяйственного
управления администрации
Томской области
А.В. Козлов

[Handwritten signature]



КОПИЯ
ВЕРНА

Нами Томская региональная общественная благотворительная
организация

Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области

634050, г. Томск, пл. Ленина, 6-а, каб. № 18. Тел./факс: 516-893; сот. 50-79-91. Рег. № 114

№ ВД-11

На № _____

2014 г.

УПРАВЛЯЮЩЕМУ ДЕЛАМИ
Администрации Томской области
А.А. ИВАНОВУ

Уважаемый Анатолий Александрович!

5 октября 2014 года заканчивается действие срока Договора № 09/Б 21 от 06 октября 2009 года на передачу в безвозмездное пользование в аренду на основании постановления Государственной Думы Томской области от 27.08.2009 года № 2593 нежилого помещения № 4 площадью 30, 5 кв. метров, расположенного на первом этаже нежилого строения по адресу: г. Томск, площадь Ленина, 6-а.

Мы располагаемся и работаем здесь с 2002 года. Указанное помещение использовалось нами на протяжении всего времени срока действия Договора в целях оказания благотворительной помощи и поддержки воспитанников и выпускников детских домов и школ-интернатов г. Томска и Томской области, ветеранов детдомовского движения, работы Правления Союза ВДДИ.

За минувшие годы обширная благотворительная деятельность офиса Союза ВДДИ охватывает многие коллективы, месторасположение Союза обозначено во многих информационных СМИ г. Томска и Томской области, включая органы власти города и региона.

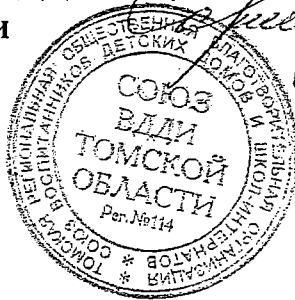
Наша областная общественная организация за минувший период с помощью спонсоров и меценатов, руководителей Администраций города и области, предприятий и организаций, депутатов всех уровней оказала содействие и поддержку сотням выпускников и бывшим воспитанникам детских домов и школ-интернатов г. Томска и семьям детдомовцев, проживающих в сельской местности Томской области.

В данном помещении проводятся встречи ветеранов и молодежи, полезные лекции, работает Клуб для старшего поколения «Золотая осень», организуются шахматные турниры, ведется сбор и раздача нуждающихся взрослой и детской одежды, обуви, книг, игр и др.

Здесь по графику члены Правления Союза ВДДИ постоянно в течение каждой недели ведут приемы по вопросам проблем выпускников и воспитанников детских домов. Прием ведет регулярно и председатель Союза ВДДИ Томской области, она же помощник Уполномоченного по правам человека в Томской области Г.П. Сартакова.

Мы нуждаемся в сохранении за нами выделенного офиса Союза ВДДИ ТО. Поэтому убедительно просим Вас продлить аренду указанного помещения на новый срок 5 лет для продолжения работы областного Союза ВДДИ.

Председатель Союза ВДДИ
Томской области



[Handwritten signature]

Г.П. САРТАКОВА



**ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА
ДЕПАРТАМЕНТА ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ**

Жемякиной В.А.

*Согласно выр.
Дел подготовки проекта
пост-ка 30 300*

[Handwritten signature]

02.02.14

ДЕПАРТАМЕНТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГСО, СОБСТВЕННОСТЬЮ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ Тел: 435-424
Факс 6640 07 07 2014

Ю.А. Заворина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним
Министерство юстиции Российской Федерации
Федеральная регистрационная служба
Управление Федеральной регистрационной службы по Томской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО **о государственной регистрации права**

Дата выдачи:

"04" мая 2007 года

Документы-основания: Выписка из реестра государственного имущества Томской области от 10.04.2007г
Решение Государственной Думы Томской области №114 от 02.07.1998г

Субъект (субъекты) права: Томская область

Вид права: Собственность

Объект права: нежилое строение, назначение: нежилое, 2 - этажное, общая площадь 417,40 кв. м, инв.№ 69:401:1000:00:09917:2001, лит. А

Адрес объекта: Томская область, г.Томск, Ленина площадь, ба

Кадастровый (или условный) номер: 70-70-01/083/2007-140

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "04" мая 2007 года сделана запись регистрации № 70-70-01/083/2007-140

Регистратор

Половинкин А.А.

М.П.



Серия 70АВ 093431



СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Управление Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии по Томской области

Дата выдачи:

"08" июня 2011 года

Документы-основания: • Распоряжение Администрации Томской области от 07.04.2011 №269-ра

Субъект (субъекты) права: Финансово-хозяйственное управление Администрации Томской области, ИНН: 7000000934, ОГРН: 1027000877540, дата гос. регистрации: 25.10.1996, наименование регистрирующего органа: Администрация Томской области, КПП: 701701001; адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа: Россия, Томская область, г. Томск, Ленина площадь, д. 6

Вид права: Оперативное управление

Объект права: нежилое строение, назначение: нежилое, 2 - этажное, общая площадь 417,40 кв. м, инв. № 69:401:1000:00:09917:2001, лит. А, адрес объекта: Томская область, г. Томск, Ленина площадь, 6а

Кадастровый (или условный) номер: 70-70-01/083/2007-140

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "08" июня 2011 года сделана запись регистрации № 70-70-01/141/2011-016

КОПИЯ
ВЕРНА

*Копия
Финансово-хозяйственного
управления Администрации
Томской области
А.В. Сапунова*

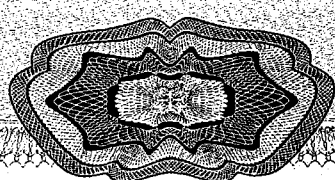


Регистратор

Сапунова Е.В.

(подпись)

70-АВ 148654



ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Юридический отдел

Россия, 634050, г. Томск, пл. Ленина, 6
www.duma.tomsk.ru

тел. (3822) 51-08-95, факс (3822) 51-06-02
duma@tomsk.gov.ru

09.09.2014

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект постановления «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области»

Проект постановления «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной общественной благотворительной организации «Союз воспитанников детских домов и школ-интернатов Томской области», внесенный Губернатором Томской области (вх. № 4589/0801-14 от 03.09.2014), законодательству не противоречит.

Замечаний и предложений не имеем.

Начальник отдела



Л.Н.Железчикова