



ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Бюджетно-финансовый комитет

РЕШЕНИЕ

От 18.12.2014 № 37-

ПРОЕКТ

О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединение «Крепость»

Рассмотрев проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединение «Крепость», внесенный Губернатором Томской области в соответствии со статьями 4, 10 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование», а также заключение юридического отдела аппарата Законодательной Думы Томской области,

Бюджетно-финансовый комитет Р Е Ш И Л:

Внести в установленном Регламентом Законодательной Думы Томской области порядке проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединение «Крепость» для рассмотрения на 37 собрании Законодательной Думы Томской области и рекомендовать принять его.

Председатель комитета

А.Б. Куприянец



ГУБЕРНАТОР ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Ленина пл., д. 6, г.Томск, 634050, тел. (382 2) 510-001, 510-813, факсы (382 2) 510-323, 510-730
E-mail ato@tomsk.gov.ru, http://www.tomsk.gov.ru, телеграф Томск-50, телетайп 128222 «Яхта»
ОКПО 44239015, ОГРН 1027000918218, ИНН/КПП 7017069388/701701001

25.11.2014 № СЖ-08-2239

на № _____ от _____

О проекте постановления
Законодательной Думы Томской области

Председателю
Законодательной Думы
Томской области

О.В.Козловской

Уважаемая Оксана Витальевна!

Вношу на рассмотрение Законодательной Думы Томской области проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединение «КРЕПОСТЬ».

На заседаниях комитетов и собраниях Думы проект будет представлять Трынченков Алексей Анатольевич – начальник Департамента по управлению государственной собственностью Томской области.

Приложение: на 29 л. в 1 экз.

С.А.Жвачкин

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____ от _____
Томск

О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединение «КРЕПОСТЬ»

В соответствии с пунктом 4 части 1, пунктом 3 части 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 5.1 части 1 статьи 4, абзацем 2 части 3 статьи 10 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование»

Законодательная Дума Томской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Согласовать областному государственному бюджетному учреждению «Томская областная поисково-спасательная служба» решение о передаче в безвозмездное пользование Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединение «КРЕПОСТЬ» сроком на пять лет в целях осуществления деятельности по военно-патриотическому воспитанию молодежи Томской области закрепленного на праве оперативного управления за областным государственным бюджетным учреждением «Томская областная поисково-спасательная служба» недвижимого имущества - нежилого помещения № 3 площадью 159,9 кв. м, расположенного в нежилом здании по адресу: Томская область, г.Томск, Путевой переулок, д. 38, стр. 3.

Председатель Законодательной Думы
Томской области

О.В. Козловская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединение «КРЕПОСТЬ»»

Проект постановления Законодательной Думы Томской области «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединение «КРЕПОСТЬ» подготовлен на основании заявления областного государственного бюджетного учреждения «Томская областная поисково-спасательная служба».

Проектом предлагается согласовать областному государственному бюджетному учреждению «Томская областная поисково-спасательная служба» решение о передаче недвижимого имущества - нежилого помещения № 3 площадью 159,9 кв. м, расположенного в нежилом здании по адресу: Томская область, г.Томск, Путевой переулок, д. 38, стр.3, закрепленного на праве оперативного управления за областным государственным бюджетным учреждением «Томская областная поисково-спасательная служба», в безвозмездное пользование Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединение «КРЕПОСТЬ» в целях осуществления деятельности по военно-патриотическому воспитанию молодежи Томской области, сроком на пять лет.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» предоставление государственного имущества по договорам безвозмездного пользования общественным организациям, осуществляется без проведения публичных процедур.

В соответствии с пунктом 5.1 части 1 статьи 4 Закона Томской области от 12 января 2004 года № 9-ОЗ «О предоставлении государственного имущества Томской области в аренду и безвозмездное пользование» Законодательная Дума Томской области предварительно в форме постановлений Законодательной Думы Томской области согласовывает областным государственным бюджетным учреждениям решения о передаче в безвозмездное пользование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за этими учреждениями. При этом согласно абзацу 2 части 3 статьи 10 указанного закона срок безвозмездного пользования не может превышать пяти лет.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
КАДАСТРА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЦЕНТР ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И УЧЕТА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ"

Томский Филиал ФГУП "РОСТЕХИНВЕНТАРИЗАЦИЯ"

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

№ 069:401/2007-1266901

Тип объекта	Нежилое здание
Назначение объекта	Нежилое
Адрес:	
Субъект Российской Федерации	Томская область
Населенный пункт	г. Томск
Район	Октябрьский
Улица (пер.)	Путевой (переулок)
Здание № 38	№ строения (корпуса) 3

Сведения в реестр внесены 22.08.2007 г.

Инвентарный номер 069:401:001:004132890

Ранее присвоенный реестровый номер

Паспорт составлен по состоянию на 17 августа 2007 г.

Уполномоченное лицо
ФГУП "Ростехинвентаризация"



Владимир Владимирович
Владимир Владимирович
Владимир Владимирович

1. Общие сведения

Этажность	1
Площадь застройки	528,9 кв.м.
Год ввода в эксплуатацию	
Год реконструкции	
Процент физического износа	16 %
Объем	2539 куб.м.
Общая площадь	471,2 кв.м.
Высота	4,8 м.
Примечание	

2. Техническое описание объекта

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов
Фундамент	бетонный ленточный
Наружные стены (материал)	железобетонные блоки
Крыша	в одной конструкции с перекрытием
Тип отопления	
Наличие:	
а) Водоснабжения	Нет
б) Электроснабжения	Да
в) Канализации	Нет
г) Горячего водоснабжения	Нет

3. Сведения о правах и правообладателях

№ п/п	Субъект права	Документы, подтверждающие право собственности	Доля в праве
1	Муниципальное образование г.Томск	Свидетельство о государственной регистрации права N 70-01/4п-67/2001-797 от 09.11.2001	1

4. Сведения о наличии или отсутствии запрещения или ареста на объект отсутствуют

22 августа 2007 г.

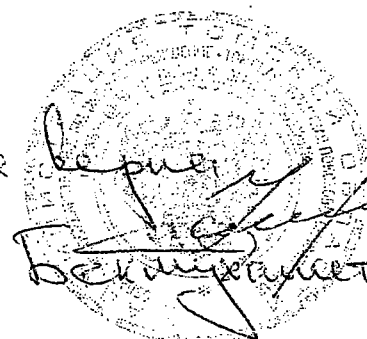
Исполнил



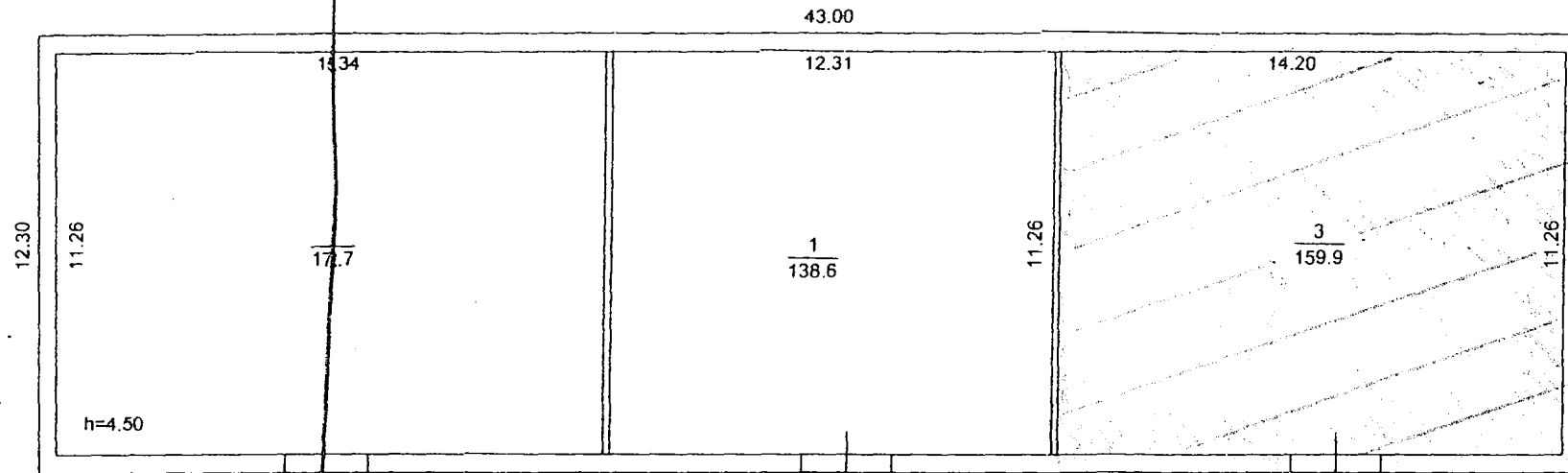
Н.А. МIRONENKO

подпись

Ф.И.О

Константин Вершинин
 Виктория Яковлевна


Литер Е
Н=4.80



Нормы берены
Без изменений

Томский филиал ФГУП "Ростехинвентаризация"				
План строения по Путьевой (переулок) N 38, стр.3				
Выполнил	Алексеева	<i>А.А.</i>	Литер Е	Район
Проверил	Лобач	<i>Лобач</i>		Ленинский
"17"	08	2007 г.		Масштаб: 1:200

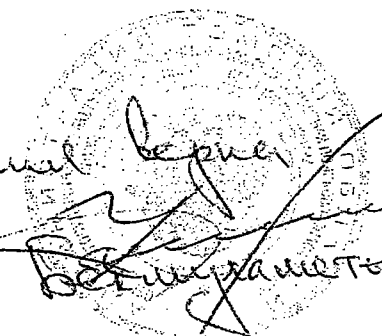
ЭКСПЛИКАЦИЯ

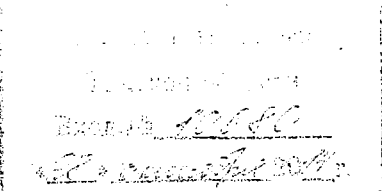
нежилых помещений в строении

по адресу _____

Путевой (переулок) 38 строен. 3

Литер по плану	Этаж	Номер помещения	Номер по плану	Назначение помещения	Площадь, кв. м				Высота, м
					общая	основная	вспомогательная	мест общего пользования	
Е	1		1	склад	138.6	138.6			4.5
			2	склад	172.7	172.7			
			3	склад	159.9	159.9			
				Итого по 1-му этажу	471,2	471,2			
				Итого	471,20	471,2			


 Кошмаров
 Кошмаров И.



Ильинского ул.
88/1

по управлению государственной
собственностью Томской области
А.А. Трынченкову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать решение о передаче в безвозмездное пользование имущества (далее Имущество).

1. Владелец Имущества: ОГБУ Томская областная поисково-спасательная
(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица) службы
2. Руководитель: Иванович Бекмухаметов Иван Иванович
(должность, Ф.И.О. руководителя (полностью))
3. Местонахождение Владельца: ВЗ4057 г. Томск пер. Пугачевый 38 т. 760044
(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон)
4. Передаваемое в безвозмездное пользование Имущество: Кешимое помещение №3 площадью 159,9 м² пер. Пугачевый 38
(в отношении недвижимого имущества указать адрес, этаж, номера помещений, площадь (кв.м.) согласно сведениям технической документации; в отношении движимого имущества необходимо указать наименования имущества, его количество и инвентарные номера (оформить в виде приложения к заявке))
5. Лицо, обратившееся к Владельцу: ТРОСО Военно-историческая охрана Крестов
(организационно-правовая форма, полное наименование, Ф.И.О. руководителя, должность) председатель правления Кудашкин Александр
6. Местонахождение лица, обратившегося к Владельцу: г. Томск ул. Иркутский Т-Т 33-22
(индекс, город, улица, номер дома, контактный телефон)
7. Срок пользования Имуществом: 5 лет (до 5 лет, а в случаях передачи Имущества органам государственной власти, иным государственным органам Томской области либо областным государственным учреждениям до 10 лет)
8. Имущество будет использовано в целях: Военно-исторической деятельности
(указать вид деятельности в соответствии с учредительными документами лица, обратившегося к Владельцу)
9. Дополнительные сведения (контактные лица, телефоны): Иванович Томской области

К заявлению прилагаются документы:

1. Копия технической документации на имущество (- в случае предоставления недвижимого имущества - копия сведений из Единого государственного реестра объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества), предоставляемые органом, осуществляющим техническую инвентаризацию и технический учет объектов недвижимости (кадастрового паспорта и/или технического паспорта объекта с обозначением запрашиваемого в безвозмездное пользование имущества); - в случае предоставления транспортных средств - копия паспорта технического средства); - в случае предоставления движимого имущества - сведения о наименовании имущества, отнесении его к особо ценному, его количестве, инвентарных номерах, техническую документацию (в случае ее наличия) (все документы заверяются Владельцем);
2. Копия обращения лица в адрес Владельца о предоставлении в безвозмездное пользование Имущества (заверяется Владельцем);
3. Документы, подтверждающие полномочия Владельца и лица, обратившегося к Владельцу на заключение договора безвозмездного пользования;
4. Копия свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления Владельца на запрашиваемое в безвозмездное пользование Имущество (в отношении недвижимого имущества) (заверяется Владельцем);
5. Копии для юридического лица: - учредительных документов лица, обратившегося к Владельцу (положение, устав, заверенные печатью этого лица; - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за 1 месяц до момента предоставления заявки, заверенные печатью лица, обратившегося к Владельцу (предоставляется по собственному желанию лица, обратившегося в адрес Владельца); для индивидуальных предпринимателей: - выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за 1 месяц до момента предоставления заявки, заверенные печатью лица, обратившегося к Владельцу (предоставляется по собственному желанию лица, обратившегося в адрес Владельца); для физического лица: - паспорта гражданина Российской Федерации;
6. Копия решения Учредителя автономного учреждения о согласовании передачи в безвозмездное пользование указанного Имущества с учетом рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения (в соответствии со статьями 3, 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях») (в случае если Владелец - автономное учреждение);
7. Экспертная оценка последствий заключения договора безвозмездного пользования, подготовленная Учредителем Владельца (в соответствии с частью 4 статьи 9 Закона Томской области от 26.08.2002 № 68-ОЗ «Об основных гарантиях прав ребенка на территории Томской области») (в случае если Владелец, как государственное учреждение, является объектом социальной инфраструктуры для детей).

Владелец

Иванович Бекмухаметов И.И.
(полное наименование подписи руководителя)
и.п.

Дата 28.10.14 г.



Томская региональная молодежная общественная организация
«Военно-историческое объединение «Крепость»

ОГРН 1127000000599 ИНН 7017998005 КПП 701701001

634049 г. Томск, Иркутский тракт 33, офис 22 тел. 8(913) 820-0995 E-mail: kyzmin995@mail.ru

от 23.10.14 № 34
На № _____ от _____

Г. Пиромов В. Р.
Крепость
23.10.2014

Начальнику ПСС по ТО
Н. Н. Бекмухаметову

Уважаемый Наиль Нуруллович!

В связи с подготовкой праздничных мероприятий в честь 70-ой годовщины со дня победы над немецко-фашистскими захватчиками, а так же для обеспечения нашего участия и в других областных мероприятиях, посвященных юбилейным датам, связанным с Великой Отечественной Войной, прошу Вас предоставить помещение, на базе поисково-спасательной службы, на безвозмездной основе. В целях осуществления военно-патриотического воспитания молодежи на территории Томской области.

Так же прошу рассмотреть возможность заключения договора безвозмездного пользования этого помещения (адрес: г.Томск, пер.Путевой 38 строение 3 помещение №3 общей площадью 159,9 метров квадратных) сроком на 5 (пять) лет, как с социально-ориентированной некоммерческой организацией.

Согласовано
Бекмухаметов И. И.

Председатель правления
ТРМОО «Военно-историческое
объединение «Крепость»

Кузьмин /А. А. Кузьмин.

Копия берется!

Бекмухаметов И. И.

Вх. № 422 23 ОКТ 2014



СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Управление Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии по Томской области

Дата выдачи:

"20" октября 2011 года

Документы-основания: • Передаточный акт от 01.08.2011

• Распоряжение Администрации Томской области от 06.07.2011 №640-ра

Субъект (субъекты) права: Томская область

Вид права: Собственность

Объект права: нежилое здание, назначение: нежилое, 1 - этажный, общая площадь 471,2 кв.м, инв.№ 12513003, лит. Е, адрес объекта: Томская область, г.Томск, Путевой переулок, д. 38, стр. 3

Кадастровый (или условный) номер: у70:21:0:0:7698

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "20" октября 2011 года сделана запись регистрации № 70-70-01/273/2011-221

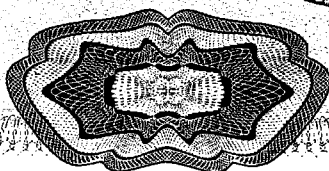
Регистратор

Кузнецова Ж. В.



(подпись)

70-АВ 198239



КОПИЯ

Утвержден
распоряжением Департамента по
управлению государственной
собственностью Томской области
от «01» августа 2011 года № 476

Устав
областного государственного бюджетного учреждения
«Томская областная поисково-спасательная служба»

(новая редакция)

г. Томск – 2011

1. Общие положения

1.1. Областное государственное бюджетное учреждение «Томская областная поисково-спасательная служба» (далее по тексту – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления Главы Администрации (Губернатора) Томской области от 19.09.2002 № 290 и финансируемой из областного бюджета.

1.2. Настоящий Устав является новой редакцией Устава областного государственного учреждения «Томская областная поисково-спасательная служба», зарегистрированного Инспекцией ФНС России по г. Томску 24.09.2009 года за № 2097017292777.

1.3. Полное наименование учреждения: Областное государственное бюджетное учреждение «Томская областная поисково-спасательная служба».

Сокращенное наименование Учреждения: ОГБУ «ТО ПСС».

1.4. Место нахождения Учреждения: 634059 г. Томск, пер. Путевой, 38.

1.5. Учредителем Учреждения является Томская область.

От имени Томской области функции и полномочия Учредителя осуществляет Департамент по управлению государственной собственностью Томской области (далее по тексту – Учредитель).

1.6. Учреждение является самостоятельным профессиональным аварийно-спасательным формированием созданным на штатной основе и входит в состав сил и средств территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) Томской области (ТП РСЧС) и относится к силам постоянной готовности, предназначенным для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и проведения работ по их ликвидации (далее – силы постоянной готовности), а также для осуществления поиска и спасания людей на водных объектах.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Томской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, а также настоящим Уставом.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.11. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

1.12. Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Учреждения.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности руководителем (Начальником) Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной руководителем (Начальником) Учреждения.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

На момент государственной регистрации настоящей редакции Устава Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации следующих предусмотренных действующим законодательством полномочий Томской области в сфере защиты населения и территории Томской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

а) предупреждение возникновения и развития ЧС межмуниципального и регионального характера;

б) снижение размеров ущерба и потерь от ЧС межмуниципального и регионального характера;

в) ликвидация ЧС межмуниципального и регионального характера;

г) обеспечение целевого использования средств, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС межмуниципального и регионального характера.

2.2. Основная задача Учреждения – поддержание органов управления, сил и средств аварийно-спасательного формирования в постоянной готовности к выдвигению в зоны ЧС природного и техногенного характера, проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в ЧС, проведению работ по ликвидации последствий ЧС.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайных ситуаций, ликвидация последствий ЧС на обслуживаемых объектах и на обслуживаемой территории:

а) контроль готовности обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций в случае их возникновения;

б) разведка зоны ЧС (состояние объекта, территории, маршрутов выдвигения сил и средств, определение границы зоны ЧС);

в) ввод сил и средств в зону ЧС;

г) оказание первой помощи пострадавшим;

д) поисково-спасательные работы в зоне ЧС;

е) эвакуация пострадавших и материальных ценностей из зоны ЧС;

ж) разборка завалов, расчетка маршрутов и устройство подъездов в завалах;

з) демеркуризация в зоне ЧС;

и) газоспасательные работы (комплекс аварийно-спасательных работ по оказанию помощи пострадавшим при взрывах, пожарах, загазованности) в зоне ЧС;

к) ликвидация (локализация) ЧС на автомобильном транспорте (ином транспорте осуществляющем перевозку пассажиров);

л) ликвидация (локализация) ЧС, связанных с разгерметизацией систем, оборудования и выбросами в окружающую среду взрывоопасных и химически опасных веществ, в том числе на транспортных средствах;

м) ликвидация (локализация) на суше разливов нефти и нефтепродуктов;

н) поиск и спасение пострадавших на суше и внутренних акваториях;

о) аварийные подводно-технические работы;

п) работы по подъему затонувших объектов.

2.3.2. Оказание содействия правоохранительным органам при проведении оперативно-розыскных мероприятий, а также в ходе предварительного следствия и дознания;

2.3.3. Участвует в разработке планов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и планов взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых территориях;

2.3.4. Участвует в подготовке решений по созданию, размещению, определению номенклатурного состава и объемов резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.3.5. Участвует в разработке органами исполнительной власти Томской области нормативных документов по вопросам организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении ЧС;

2.3.6. Вносит предложения органам государственной власти по вопросам правового и технического обеспечения деятельности Учреждения, социальной защиты спасателей и других работников Учреждения;

2.3.7. Ведет подготовку населения к действиям в условиях ЧС.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с основной задачей (п. 2.2. Устава) и предусмотренными основными видами деятельности (п. 2.3. Устава) формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.6. Для достижения уставных целей, Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

2.6.1. Обслуживание по договорам (оказание специализированных услуг) юридических и физических лиц;

2.6.2. Обслуживание спортивно-массовых мероприятий с целью ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера;

2.6.3. Выполнение аварийно-восстановительных работ по договорам с физическими и юридическими лицами с использованием специального спасательного инструмента и техники;

2.6.4. Удаление деревьев среди строений и коммуникаций по договорам с юридическими лицами в целях предупреждения ЧС;

2.6.5. Спасение домашних животных по заявлению их хозяев;

2.6.6. Очистка акваторий и проведение подводно-технических (водолазных) работ на договорной основе;

2.6.7. Проведение обучения специалистов – командиров и членов нештатных аварийно-спасательных формирований;

2.6.8. Оказание специализированных услуг по заявлениям физических и юридических лиц;

2.6.9. Обеспечение доступа в жилые и нежилые помещения по заявлениям собственников помещений.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Учреждение оказывает специализированные услуги (выполняет работы) согласно перечню установленному свидетельством, выдаваемому Учреждению по результатам периодической аттестации, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия (свидетельство), возникает у Учреждения с момента ее (его) получения или в указанный в ней (нем) срок действия и прекращается по истечении срока ее (его) действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Томской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Полномочия Собственника закрепленного за Учреждением областного государственного имущества осуществляют Законодательная Дума Томской области, Администрация Томской области и уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Решение об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества Учреждения принимается в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Томской области.

3.5. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве

оперативного управления, а также осуществлять его списание.

3.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в п. 3.5 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

3.7.1. До 31.12.2011 – бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций бюджетного учреждения;

3.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (с 01.01.2012);

3.7.3. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели (с 01.01.2012);

3.7.4. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество;

3.7.5. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

3.7.6. Добровольные имущественные взносы и пожертвования организаций и граждан;

3.7.7. Иные источники, не запрещенные законом.

3.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в установленном порядке на цели, предусмотренные пунктом 3.14 настоящего Устава.

3.9. Учреждение в отношении денежных средств и имущества обязано согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок и сделок, указанных в ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных учреждениях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Администрация Томской области вправе закреплять областное государственное недвижимое имущество за Учреждением на праве оперативного управления и изымать у Учреждения в казну Томской области излишнее, не используемое, либо используемое не по назначению областное государственное недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества.

3.12. Движимое областное государственное имущество закрепляется на праве оперативного управления за Учреждением уполномоченным органом по управлению областным государственным имуществом. Излишнее, не используемое, либо используемое не по назначению областное государственное недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества, может быть изъято у учреждения в казну Томской области по решению уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом.

3.13. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут направляться Учреждением в порядке, предусмотренном законодательством, на выплату

заработной платы, прочие выплаты, начисления на выплаты по оплате труда; услуги связи; транспортные услуги; коммунальные услуги; арендную плату за пользование имуществом; работы и услуги по содержанию имущества, прочие работы и услуги; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право самостоятельно:
приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития, учитывая государственные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

получать и использовать в установленном порядке доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Учреждения;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие;

осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Учреждение обязано:

исполнять требования действующего законодательства;

выполнять установленное Учредителем задание;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда, иные трудовые права работников Учреждения и принимать меры по социальной защите работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

предоставлять Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих

обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Учреждением на праве оперативного управления, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

составлять и представлять на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, установленном Учредителем;

представлять Учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Учредителем;

представлять Учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представлять органу по управлению имуществом области карту учета областного имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

выполнять мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется исполнительными органами государственной власти Томской области в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

4.4. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в пределах его компетенции.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение возглавляет Начальник, который назначается на срок 5 лет.

5.3. Начальник Учреждения назначается на должность на основании распоряжения Администрации Томской области в порядке, установленном постановлением Администрации Томской области.

Учредитель заключает с Начальником Учреждения трудовой договор.

5.4. Начальник Учреждения:

- а) действует от имени Учреждения без доверенности;
- б) представляет интересы Учреждения в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также организациях;
- в) совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые

сделки, направленные на достижение уставных целей Учреждения, и заключает трудовые договоры;

г) принимает и увольняет работников Учреждения;

д) утверждает штатное расписание, Положение об оплате труда работников Учреждения;

е) издает приказы и иные локальные акты Учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, распределяет обязанности между работниками Учреждения;

ж) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, обеспечивает открытие лицевых счетов;

з) организует учет и отчетность Учреждения;

и) обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

5.5. Начальник Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с собственником в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Томской области, распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок и сделок, указанных в ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

м) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

н) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

о) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области, Уставом Учреждения, а также решениями органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5.6. Начальник Учреждения не вправе:

а) без разрешения Учредителя Учреждения работать по совместительству у другого работодателя;

б) получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

5.7. Взаимоотношения работников Учреждения и работодателя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.8. Начальник Учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Основаниями для привлечения Начальника Учреждения к дисциплинарной ответственности являются:

1) совершение сделок с имуществом Учреждения с нарушением установленного законодательством порядка;

2) несоблюдение установленных законом или трудовым договором ограничений для руководителя Учреждения;

3) иные основания, предусмотренные действующим законодательством или трудовым договором.

Решения о применении к Начальнику Учреждения мер дисциплинарной ответственности, за исключением увольнения, принимаются Учредителем.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, предусмотренном федеральными законами, постановлением Администрации Томской области, или по решению суда.

6.2. Изменение типа Учреждения в целях создания областного государственного автономного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом.

Изменение типа Учреждения в целях создания областного государственного казенного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Томской области.

6.3. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Томской области.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований

кредиторов при его ликвидации, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Томской области.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

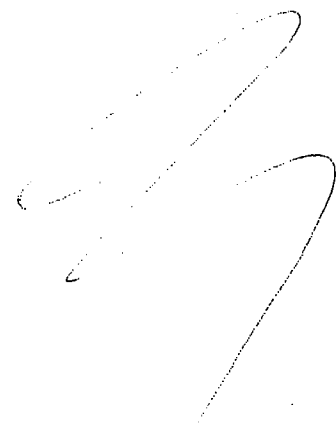
6.6. После прекращения деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы, срок хранения которых не истек, передаются на государственное хранение в областной архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

7. Заключительные положения

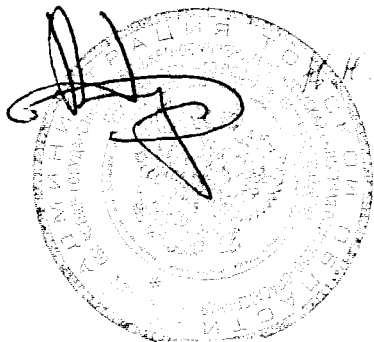
7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Администрацией Томской области.

25



Труннуровское 11
(быв. наездная), мест. в

Копии Верна
Казимирский в т.ч. та же

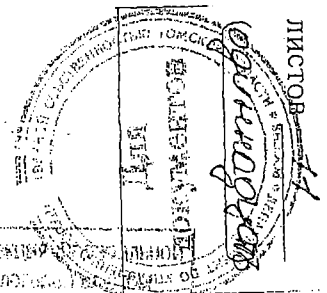


К.А. Глазкова



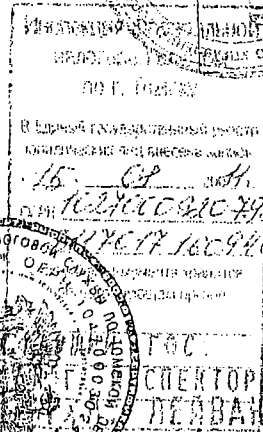
ПРОКЛЕМАЦИЯ
ПРОШНО

1009 Девяток



Прошнуровано

Город Томск Российская Федерация 17 АВГ 2011
Две тысячи _____ года
Я, Глазкова Клавдия Александровна, нотариус г. Томска,
свидетельствую верность этой копии с подлинником доку-
мента. В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов
и иных неотговоренных исправлений или каких-либо осо-
бенностей нет.
Зарегистрировано в реестре № 6-5589
Взыскано по тарифу 500 - Глазкова К.А.



ПРИНЯТ
Общим собранием
« 03 » июня 2013 г.

Протокол № 3

УСТАВ

Томской региональной молодежной общественной организации
«Военно-историческое объединение
«КРЕПОСТЬ»

г. Томск
2013 год



Комитет ветеранов
председатель правления
Маша Кузьмина

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

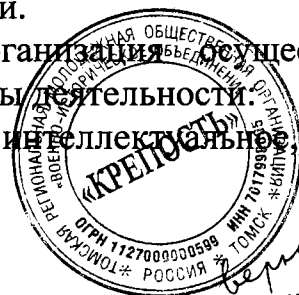
- 1.1. Томская региональная молодежная общественная организация «Военно-историческое объединение «КРЕПОСТЬ», именуемая в дальнейшем Организация, является основанной на членстве общественной Организацией, созданной на основе совместной деятельности для достижения Уставных целей.
- 1.2. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», другим действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Томской области.
- 1.4. Организация с момента государственной регистрации в установленном порядке является юридическим лицом, имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием, а также вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке собственную эмблему и другую символику.
- 1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.6. Организация имеет право приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Полное наименование: Томская региональная молодежная общественная организация «Военно-историческое объединение «КРЕПОСТЬ»
- 1.8. Сокращенное название на русском языке: ТРМОО «Военно-историческое объединение «КРЕПОСТЬ»
- 1.9. Наименование постоянно действующего руководящего органа: Правление.
Местонахождение Правления – Томская область, г. Томск, Иркутский тракт 33, кв. 22
- 1.10. Организационно правовая форма – общественная Организация.
- 1.11. На момент регистрации настоящего Устава Организация филиалов и представительств не имеет.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Главная цель организации - военно-патриотическое воспитание молодежи через привлечение к изучению военной истории России и развития реконструкторского движения в Томской области.

2.2. Для достижения Уставных целей Организация осуществляет в установленном законом порядке следующие виды деятельности:

- поддерживает инициативы, направленные на интеллектуальное, духовное, физическое развитие молодежи;



Копия
председатель правления
Иван Курьяков

- участвует в установленном порядке в разработке и реализации целевых молодежных федеральных, региональных и иных программ;
 - воспитание у молодежи чувства патриотизма и гордости за свою страну;
 - пропаганда здорового образа жизни, образования и труда;
 - развитие добровольческого движения;
 - реализация творческих программ;
 - социальная поддержка и защита граждан;
 - участие и организация патриотических акций и мероприятий;
 - проведение образовательных семинаров;
 - проведение выставок по историческим датам;
- 2.3. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Организация получает лицензии в установленном законом порядке.
- 2.4. Средства, полученные от проведения платных мероприятий, предпринимательской деятельности, используются на Уставные цели.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

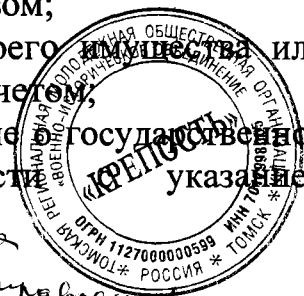
3.1. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об общественных объединениях» для осуществления Уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выборке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренным действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а так же других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- пользоваться иными правами, предусмотренными Федеральным законом РФ «О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений» и иным законодательством об общественных объединениях.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации о продолжении своей деятельности указанным

Копия верна
3 апреля 2011 г. 11:27:00



действительного места нахождения Правления и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации решения руководящих органов, должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации в ознакомлении с деятельностью в связи с достижением Уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- исполнять иные обязанности предусмотренные действующим законодательством.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Членами Организации являются физические лица, достигшие четырнадцатилетнего возраста, общественные объединения - юридические лица, имеющие в Организации равные права и несущие равные обязанности.

В качестве физических лиц членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, разделяющие цели Организации и соблюдающие требования Устава.

Прием в члены Организации и выход из членов осуществляется путем подачи заявления в Правление Организации гражданами и протоколов собрания с заявлениями – общественными объединениями. Решение о приеме принимает Правление Организации. При создании Организации ее учредители автоматически становятся членами Организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Члены Организации участвуют в реализации Уставных целей и задач путем личного труда, предоставлением имущества, услуг и оказания помощи в иной форме, не запрещенной законодательством.

5.2. Члены Организации имеют право:

- участвовать в деятельности всех органов, а также во всех проводимых мероприятиях;
- избирать и быть избранными во все органы Организации;
- обсуждать любые вопросы деятельности Организации и вносить предложения по улучшению его работы;
- пользоваться в установленном порядке принадлежащим или арендованным Организацией имуществом, зданиями,



4 Копия верна
председатель правления
Алексей / Курочкин АА

сооружениями, оборудованием, средствами транспорта, множительной техникой, банками данных и др.;

- получать информацию о деятельности Организации;
- пользоваться поддержкой Организации;
- обсуждать любой вопрос, касающийся их прав и обязанностей.

5.3. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- поддерживать Организацию путем оказания услуг;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- выполнять решения высшего и руководящих органов Организации;
- согласовывать свои действия с руководящими органами Организации;
- оказывать содействие Организации в осуществлении ее целей и задач, укреплении ее авторитета.

5.4. Права и обязанности членов Организации, порядок приема и выхода из членов Организации устанавливает настоящий Устав.

5.5. Членство в Организации может быть прекращено:

- добровольным выходом из нее по заявлению члена Организации;
- в случае ликвидации Организации;
- в случае исключения из нее по решению Правления Организации за нарушение положений настоящего Устава.

6. РУКОВОДЯЩИЕ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Органами Организации являются: Общее собрание, Правление, Председатель Правления, Ревизионная комиссия. В руководящие органы избираются члены Организации, достигшие 18 лет.

6.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание. Общее собрание созывается Правлением по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание правомочно, если на нем присутствует более 1/2 членов Организации. Голосование проводится по принципу: один член – один голос.

6.2.1. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Искключительной компетенцией Общего собрания являются:

- принятие решения реорганизации и ликвидации Организации;
- утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений;
- избрание Правления, Председателя правления, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение отчетов Правления, Председателя правления, Ревизионной комиссии;
- определение приоритетных направлений деятельности;
- рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов



деятельности, принципов формирования и использования ее имущества;

- утверждение решений Правления о приеме в члены Организации и об исключении из членов Организации;
- приостановление исполнения решений Председателя правления и Правления при их несоответствии действующему законодательству, Уставным требованиям или принятым планам деятельности;

6.2.2. Решения Общего собрания принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Организации. Форму голосования Собрание устанавливает в каждом конкретном случае. По вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих Организациях» составляющим 2/3 от числа присутствующих на общем собрании.

6.3. Постоянно действующим руководящим органом является Правление. Правление Организации состоит из Председателя Правления Организации и не менее двух членов Правления Организации. Правление избирается сроком на 3 года, подотчете общему собранию.

6.3.1. Правление Организации:

- организует и проверяет выполнение решений предыдущего Общего собрания;
- координирует деятельность Организации, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- принимает документы по вопросам деятельности Организации, в том числе вносит предложения об изменениях и дополнениях Устава для рассмотрения Общим собранием;
- распоряжается финансовыми и материальными средствами Организации;
- рассматривает и утверждает сметы доходов и расходов, а также отчеты об их использовании;
- определяет и утверждает структуру и штат аппарата Организации;
- принимает решения о назначении и проведении ревизий;
- принимает решения о создании филиалов и представительств, утверждает Положения об их деятельности;
- утверждает бюджет Организации на предстоящий год и отчет за предыдущий;
- обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации Организации;
- рассматривает любые вопросы, связанные с деятельностью Организации и не относящиеся к компетенции Общего собрания;



Копия верна
председатель правления
Алексей Курушин АА

- утверждает годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс, утверждает финансовый план и внесение в него изменений, участие в других Организациях;
- осуществляет меры по выполнению решений Общего собрания.

6.3.2. Правление созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, принимает решения большинством голосов, правомочно при присутствии на нем более половины членов Правления. Проводит заседания Правления Председатель правления Организации или член Правления по его указанию.

6.4. Председатель Организации:

- Председатель Правления Организации подотчетен общему собранию и Правлению. Председатель Правления избирается общим собранием сроком на три года;
- входит в состав Правления по должности, руководит его работой, готовит повестки дня заседаний Правления, председательствует на заседаниях Правления, осуществляет контроль за выполнением решений Правления;
- без доверенности представляет Организацию и ее интересы в отношениях с государственными, общественными и иными Организациями, физическими лицами, а также в международных связях;
- представляет Общему собранию отчет о своей деятельности и работе Правления;
- утверждает документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность Организации;
- осуществляет руководство оперативной и текущей деятельностью Организации;
- заключает и расторгает договоры, контракты, выдает доверенности, открывает счета в банках, выполняет финансовые операции в пределах утвержденной сметы расходов и доходов, подписывает финансовые документы, исходящую корреспонденцию, отчеты;
- принимает на работу и увольняет работников аппарата Организации;
- представляет на утверждение Правления смету доходов и расходов;
- определяет должностные обязанности и компетенцию сотрудников аппарата Организации;
- отвечает перед Правлением, Общим собранием за соблюдение штатной, финансовой и трудовой дисциплины, достоверность отчетности, сохранности имущества;
- издает приказы, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания к работникам аппарата Организации;



Копия берется
 председатель правления
 М.И. Кузьмин А.А.

- имеет другие полномочия и обязанности в соответствии с настоящим Уставом, не относящиеся к компетенции Общего собрания и Правления Организации.

7. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ

7.5. Ревизионная комиссия (ревизор) Организации избирается сроком на три года в количестве не менее трех человек.

7.5.1. Ревизионная комиссия (ревизор):

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Организации;
- проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности не реже одного раза в год;
- проверяет состояние и учет материальных ценностей Организации;
- отчитывается о своей работе перед Общим собранием Организации не реже одного раза в год.

7.5.2 Решения Ревизионной комиссии (ревизора) принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Положение о Ревизионной комиссии утверждает Правление Организации.

7.6. Для ведения текущей работы Организации, оперативного управления ее деятельностью по решению Правления Организации могут выделяться денежные средства на оплату труда работников Организации: бухгалтера, секретаря, других работников согласно штатному расписанию.

8. ИМУЩЕСТВА, СРЕДСТВА, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1. Источниками формирования имущества и средств Организации являются:

- добровольных взносов и пожертвований;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом общественного объединения лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходов от предпринимательской деятельности общественного объединения;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности общественного объединения;
- других не запрещенных законом поступлений.

8.2. В собственности Организации могут быть земельные участки, здания, сооружения, строения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, средства связи, множительной техники, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, а также



*Копия передана
председателю правления
Михаилу Кузнецову АА*

имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет Организации в соответствии с ее Уставными целями.

- 8.3. Организация может самостоятельно вступать в договорные отношения с предприятиями и Организациями любых Организационно-правовых структур, с отдельными гражданами в качестве исполнителей и заказчиков с оплатой, предусмотренной в договоре.
- 8.4. Средства Организации расходуются кроме целей, предусмотренных в пп. 2.1, Устава, на оплату труда работников согласно штатного расписания Организации, а также лиц, работающих по договорам, на оплату командировочных расходов, связанных с выполнением работниками аппарата Организации поручений Правления и Председателя, на Организацию и проведение мероприятий, на оплату расходов по иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.
- 8.5. Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для выполнения Уставных целей и задач, в том числе на благотворительные цели.
- 8.6. Организация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть наложено взыскание.
Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, и ее подразделений.
- 8.7. Организация финансирует:
- собственные или иные социально значимые программы и проекты;
 - мероприятия и деятельность, предусмотренные пп. 2.1, 2.2 настоящего Устава.
- 8.8. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.
- 8.9. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

9. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Предложения об изменениях и дополнениях в Устав Организации могут вносить все члены Организации. Окончательное решение по этому вопросу принимается Общим собранием Организации квалифицированным большинством в 2/3 присутствующих. Принятые



9
копия берма
председатель правления
Аким / Кузовкин А.А.

изменения и дополнения регистрируются в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

10.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено путем реорганизации (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации. Реорганизация осуществляется в соответствии со статьями 57-60 ГК РФ.

10.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания и принимается присутствующих на собрании 2/3 голосов от числа членов Организации квалифицированным большинством.

10.2.1. В случае реорганизации Организации составляется передаточный акт и разделительный баланс, которые должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной Организации в отношении ее кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждается Общим собранием квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа членов Организации присутствующих на собрании и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникающих юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы реорганизованной Организации.

Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

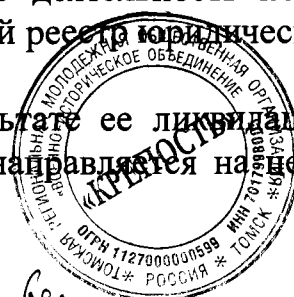
10.3. Ликвидация Организации осуществляется в соответствии со статьями 61-64 ГК РФ.

10.3.1. Ликвидация Организации проводится по решению Общего собрания ее членов.

10.3.2. В случае ликвидации Организации по решению Общего собрания назначается ликвидационная комиссия, и устанавливаются порядок и сроки ликвидации.

10.3.3. Ликвидационная комиссия в установленном законом порядке составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.3.4. Имущество Организации, оставшееся в результате ее ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Томской региональной молодежной общественной организации «КРЕПОСТЬ» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области 24 июня 2013 года, № 373-р.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 02 июля 2013 года за государственным регистрационным номером 2137000007186; (ОГРН: 1127000000599; учетный номер 7012010850).

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 10 (десять) листов

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Томской области

Е.Г. Карташова

09.07.2013



копия верна
председатель правления
Александр Кузьмин АА

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Юридический отдел

Россия, 634050, г. Томск, пл. Ленина, 6
www.duma.tomsk.ru

тел. (3822) 51-08-95, факс (3822) 51-06-02
duma@tomsk.gov.ru

05.12.2014

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект постановления «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединения «КРЕПОСТЬ»»

Проект постановления «О согласовании решения о передаче в безвозмездное пользование областного государственного имущества Томской региональной молодежной общественной организации «Военно-историческое объединения «КРЕПОСТЬ», внесенный Губернатором Томской области (вх. № 6587/0801-14 от 25.11.2014), законодательству не противоречит.

Замечаний и предложений не имеем.

Начальник отдела



Л.Н. Железчикова

Елисеев Ю.А.
510-340