



ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Россия, 634050, г. Томск, пл. Ленина, 6
www.duma.tomsk.ru

тел. (3822) 51-04-24, факс (3822) 51-06-02
duma@tomsk.gov.ru

13.02.2015

№ 2-091/378-15

Председателю
Законодательной Думы
Томской области

О.В. Козловской

Уважаемая Оксана Витальевна!

Вношу на рассмотрение Законодательной Думы Томской области проект постановления «О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области».

Приложение: на 3 л.

Депутат Законодательной Думы
Томской области, председатель
комитета по законодательству,
государственному устройству
и безопасности

В.К. Кравченко

Т.В. Щербакова
510-470

Законодательная Дума
Томской области
Дата 13.02.2015 Время 11:42
№657/0601-15

Проект подготовлен
комитетом по законодательству,
государственному устройству
и безопасности

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области»

Рассмотрев проект постановления «О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области», в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 статьи 64 Устава (Основного Закона) Томской области

Законодательная Дума Томской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в раздел 4 приложения к решению Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области» (Официальные ведомости Государственной Думы Томской области, 2009, № 32 (154), постановление от 22.10.2009 № 2717; Официальные ведомости Законодательной Думы Томской области, 2011, № 46 (168), постановление 03.02.2011 № 4097; 2012, № 4 (180) - 5 (181), постановление от 28.02.2012 № 103; № 9 (185), постановление от 29.05.2012 № 334) следующие изменения:

1) пункт 4.9. изложить в следующей редакции:

«4.9. От имени Думы заключает государственные контракты, договоры с юридическими лицами и гражданами Российской Федерации на выполнение работ (оказание услуг), поставку товаров, связанных с обеспечением деятельности Думы.»;

2) дополнить пунктом 4.9-1 следующего содержания:

«4.9-1 Выдает сотрудникам аппарата Думы доверенности на подписание документов о приемке товаров, работ и услуг по заключенным государственным контрактам, получение материальных ценностей, почтовой корреспонденции, почтовых переводов и периодической печати, а также на совершение иных действий в процессе текущей хозяйственной деятельности Думы, за исключением распоряжения имуществом и денежными средствами Думы.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Законодательной Думы
Томской области

О.В.Козловская

**Пояснительная записка
к проекту постановления «О внесении изменений в решение
Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559
«О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области»**

Представленным проектом постановления предлагается уточнить отдельные нормы Положения об аппарате Законодательной Думы Томской области (утверждено решением Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559) в связи с принятием Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Принятие представленного проекта постановления не повлечет дополнительных расходов за счет областного бюджета.

Сравнительная таблица
к проекту постановления Законодательной Думы Томской области
«О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559
«О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области»

№ п/п	Действующая редакция	Предлагаемая редакция
1.	4.9. От имени Думы заключает финансово - хозяйственные договоры с юридическими лицами и гражданами Российской Федерации на выполнение работ (оказание услуг), связанных с обеспечением деятельности Думы.	4.9. От имени Думы заключает государственные контракты , договоры с юридическими лицами и гражданами Российской Федерации на выполнение работ (оказание услуг), поставку товаров , связанных с обеспечением деятельности Думы.
2.	Пункт отсутствует.	4.9-1. Выдает сотрудникам аппарата Думы доверенности на подписание документов о приемке товаров, работ и услуг по заключенным государственным контрактам, получение материальных ценностей, почтовой корреспонденции, почтовых переводов и периодической печати, а также на совершение иных действий в процессе текущей хозяйственной деятельности Думы, за исключением распоряжения имуществом и денежными средствами Думы.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ,
ГОСУДАРСТВЕННОМУ УСТРОЙСТВУ И БЕЗОПАСНОСТИ

РЕШЕНИЕ

17.02.2015 № 694

г. Томск

О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области»

Рассмотрев проект постановления Законодательной Думы Томской области «О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области», внесенный депутатом Законодательной Думы Томской области В.К. Кравченко (вх. от 13.02.2015 № 657/0601-15),

Комитет по законодательству, государственному устройству и безопасности

РЕШИЛ:

Внести в установленном порядке в повестку очередного собрания Законодательной Думы Томской области вопрос «О проекте постановления Законодательной Думы Томской области «О внесении изменений в решение Государственной Думы Томской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области» и рекомендовать принять указанное постановление.

Председатель комитета

В.К.Кравченко

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АППАРАТЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ ДУМЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(извлечение)**

4. РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА ДУМЫ

4.1. Организует деятельность аппарата Думы, координирует и контролирует работу отделов, обеспечивает их взаимодействие, несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на аппарат, соблюдение трудовой дисциплины его сотрудниками.

4.2. Налагает резолюции на входящую корреспонденцию, подписывает служебные документы и письма в пределах своих полномочий, визирует нормативные правовые акты, принятые собранием Думы.

4.3. Представляет Председателю Думы кандидатуры для назначения на вакантные должности в аппарате согласно штатному расписанию.

4.4. Заключает и расторгает трудовые договоры (контракты) с помощниками депутатов Думы и внештатными работниками аппарата.

4.5. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции сотрудников аппарата, принимает меры по совершенствованию работы структурных подразделений аппарата.

4.6. Вносит Председателю Думы предложения о выдвижении и поощрении сотрудников аппарата, установлении надбавок к должностным окладам в соответствии с действующим законодательством, применении к сотрудникам мер дисциплинарного воздействия.

4.7. Вносит Председателю Думы предложения об организационной структуре, штатном расписании аппарата, об изменениях в них, о смете расходов на очередной финансовый год по обеспечению деятельности Думы, в том числе на содержание аппарата.

4.8. Распоряжается финансовыми средствами в соответствии с утвержденной сметой расходов, обеспечивает соблюдение штатной и финансовой дисциплины.

4.9. От имени Думы заключает финансово - хозяйственные договоры с юридическими лицами и гражданами Российской Федерации на выполнение работ (оказание услуг), связанных с обеспечением деятельности Думы.

4.10. Организует подготовку проектов текущих и перспективных планов работы Думы, отделов аппарата, осуществляет контроль за их реализацией.

4.11. Осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий внесения на рассмотрение собрания Думы законопроектов и законодательных предложений в соответствии с Регламентом работы Думы.

4.12. Осуществляет общее руководство подготовкой проведения собраний Думы, других мероприятий.

4.13. Принимает участие с правом совещательного голоса в работе собрания Думы, в заседаниях комитетов и постоянных комиссий, вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции аппарата.

4.14. Представляет аппарат Думы в аппаратах органов государственной власти Российской Федерации, Администрации области, органах местного самоуправления, а также в других органах и организациях.

4.15. Организует работу аппарата по ведению единой системы делопроизводства, а также работу по поступившим в Думу письмам и обращениям граждан.

4.16. Обеспечивает соблюдение аппаратом Думы порядка работы со служебными документами.

4.16-1. Утверждает состав сведений о деятельности Думы, составляющих информационные ресурсы, открытые для доступа граждан и организаций, схему размещения информационных ресурсов, в том числе в сети Интернет, порядок обеспечения доступа граждан и организаций к информационным ресурсам, порядок подготовки и размещения информации на официальном сайте Думы в сети Интернет.

(п. 4.16-1 введен [постановлением](#) Государственной Думы Томской области от 22.10.2009 N 2717)

4.17. Осуществляет взаимодействие с финансово - хозяйственным управлением Администрации области по вопросам, связанным с содержанием служебных помещений, их текущим и капитальным ремонтом, транспортным обслуживанием депутатов, работающих в Думе на постоянной основе, сотрудников аппарата.

4.18. Организует материально - техническое обеспечение деятельности Думы, ее органов, аппарата.

4.19. Организует исполнение поручений Председателя Думы.

4.20. Обеспечивает хранение гербовой печати.

4.21. Осуществляет иные полномочия по исполнению функций аппарата Думы, установленных настоящим Положением.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Юридический отдел

Россия, 634050, г. Томск, пл. Ленина, 6
www.duma.tomsk.ru

тел. (3822) 51-08-95, факс (3822) 51-06-02
duma@tomsk.gov.ru

17.02.2015

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**на проект постановления «О внесении изменений в решение
Государственной Думы Думской области от 06.07.2000 № 559
«О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области»**

Проект постановления «О внесении изменений в решение Государственной Думы Думской области от 06.07.2000 № 559 «О Положении об аппарате Законодательной Думы Томской области», внесенный депутатом Законодательной Думы Томской области Кравченко В.К. (вх. № 657/0601-15 от 13.02.2015), законодательству не противоречит.

Замечаний и предложений не имеем.

Начальник отдела

Л.Н. Железчикова

Елисеев Ю.А.
510-340